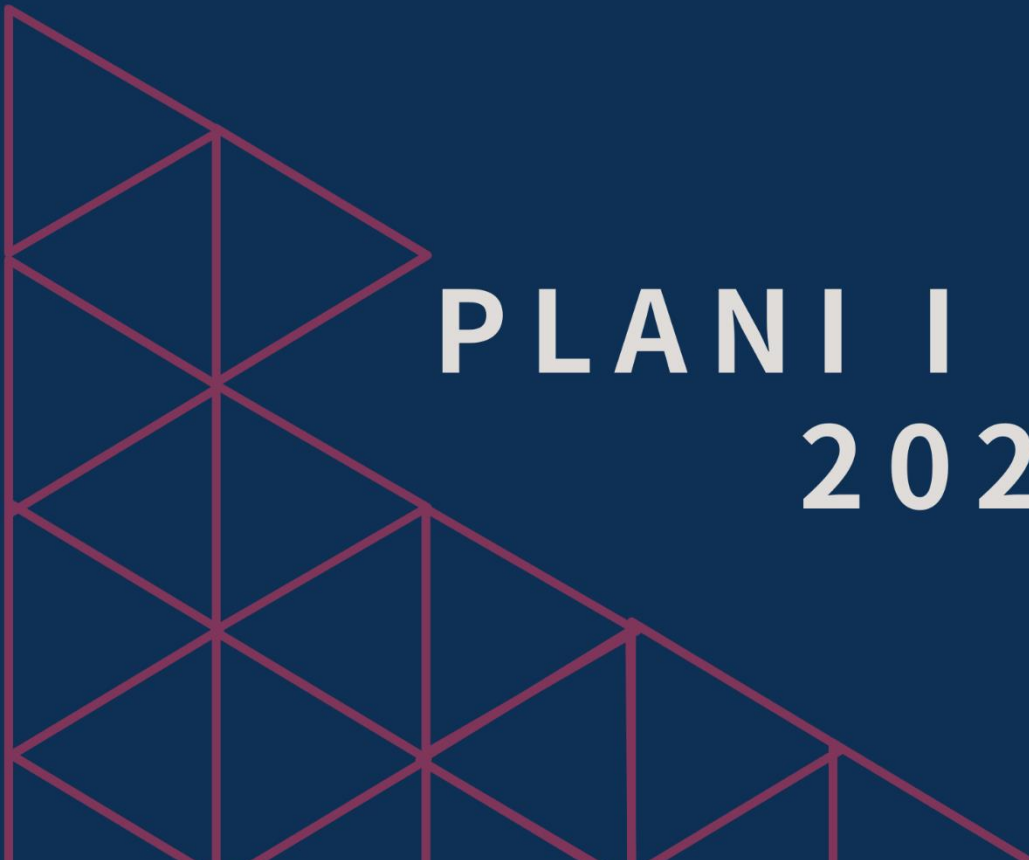




**PLANI I PUNËS
2020**



PLANI I PUNËS 2020

Ky plan i punës është hartuar në pajtim me objektivat strategjike të mishëruara në Strategjinë e Këshillit Gjyqësor të Kosovës për vitet 2020-2022. Disa nga veprimet e parashikuara në këtë plan reflektojnë rekomandimet nga Procesi i Rishikimit Funkcional të Sundimit të Ligjit në Kosovë.

Në përputhje me situatën e krijuar pas përhapjes së pandemisë Covid-19, dhe udhëzimeve të parapara në Planin Emergjent të Veprimit të miratuar me datë 29 maj, Këshilli ruan të drejtën për të rishikuar pjesë të këtij plani në çfarëdo kohe.

Tabela e shkurtesave

KGJK – Këshilli Gjyqësor i Kosovës

SKGJK – Sekretariati Këshillit Gjyqësor të Kosovës

AD – Akademia e Drejtësisë

KAGJ – Komisioni për Administrimin e Gjykatave

KÇN – Komisioni për Çështje Normative

KVPGJ – Komisioni për Vlerësimin e Performancës

KBF – Komisioni për Buxhet dhe Financa

KT – Komisioni për Trajnime

DAPP - Departamenti i Administratës së Përgjithshme dhe Personelit

DBF – Departamenti për Buxhet dhe Financa

DL – Departamenti për Logjistikë

ZL – Zyra Ligjore e Këshillit

ZS – Zyra e Statistikave

ZKP – Zyra për Komunikim me Publik

ZTIK – Zyra për Teknologji Informative

ZBN – Zyra për Burime Njerëzore

NjIGJ – Njësi për Inspektim Gjyqësor

PLAN I PUNËS SË KËSHILLIT GJYËSOR TË KOSOVËS – 2020

| Veprimet | Koha e realizimit | Institucioni përgjegjës | Komente |
|--|-------------------|--|---|
| Shtylla Strategjike 1 - Besimi dhe besueshmëria e publikut | | | |
| Qëllimi Strategjik 1.1. Rritja e kapacitetit të KGJK-së dhe gjyqësorit që në mënyrë proaktive të informojë publikun dhe organizatat e interesuara lidhur me rolin dhe funksionimin e gjyqësorit në Kosovë si dhe performancën e tij | | | |
| 1.1.1. Rregullore për trajtimin e kërkesave për qasje në dokumente publike dhe klasifikim të dokumenteve | Qershor - Korrik | KÇN, ZL, ZKP | |
| 1.1.2. Hartimi i Strategjisë së re të Komunikimit | Gusht - Nwntor | ZKP | |
| Qëllimi strategjik 1.2. Të fuqizohet partneriteti efektiv me median dhe organizatat e shoqërisë civile | | | |
| 1.2.1. Draftimi i Rregullores për trajtimin e kërkesave për qasje në dokumente publike dhe klasifikim të dokumenteve | Qershor - Korrik | KÇN, ZL | |
| Shtylla strategjike 2 - Administrimi efektiv dhe efikas i drejtësisë | | | |
| Qëllimi strategjik 2.1. Përmirësimi i praktikave të menaxhimit të lëndëve për të siguruar që lëndët e reja zgjidhen në afat kohor të arsyeshëm. | | | |
| 2.1.1. Finalizimi i rekomandimeve për politikat e zvogëlimit të shtyrjes së seancave gjyqësore | Prill - Qershor | KAGJ & Komisioni i Përbashkët i themeluar nga Këshilli, ZL | KAGJ ka nxjerrë një vendim duke rekomanduar themelimin e një Komisioni prej tre anëtarëve që do të trajtojnë të dhënat e grumbulluara në gjykata në lidhje me shtyrjen e seancave dhe politikave/rekomandimeve të nxjerra nga 4 tryeza me gjyqtar e administrator të gjykatave. |

| | | | |
|--|------------------|-------------------|---|
| | | | Ky aktivitet lidhet me rekomandimet në Dokumentin e Politikave 2 të Rishikimit Funksional të Sundimit të Ligjit në Kosovë. |
| 2.1.2. Monitorimi i zbatimit të politikave për zvogëlimin e shtyrjes së seancave gjyqësore. | Korrik - Dhjetor | KAGJ, NjIGj | Ky aktivitet lidhet me rekomandimet në Dokumentin e Politikave 2 të Rishikimit Funksional të Sundimit të Ligjit në Kosovë. |
| 2.1.3. Draftimi i planit vjetor të gjykatave për menaxhimin e lëndëve | Shkurt - Maj | KAGJ | |
| Qëllimi strategjik 2.2. Ulja e numrit e lëndëve në pritje për më shumë se dy vjet | | | |
| 2.2.1. Draftimi i Rregullores për Normën e Gjyqtarëve Individual | Mars - Korrik | KÇN, KAGJ, ZS, ZL | Ky veprim lidhet me rekomandimin në lidhje me normën në Dokumentin e Politikave 2 të Rishikimit Funksional të Sundimit të Ligjit në Kosovë. |
| 2.2.2. Draftimi i Planit të Veprimit për Zvogëlimin e Lëndëve Civile dhe organizimi i diskutimit publik me palë të interesit (kryetarë të gjykatave, gjyqtarë, MD, Këshilli) | Prill - Shtator | KAGJ, NjIGj, ZS | Ky veprim lidhet me rekomandimin në lidhje me normën në Dokumentin e Politikave 2 të Rishikimit Funksional të Sundimit të Ligjit në Kosovë. |
| Qëllimi strategjik 2.3. Rritja e konsistencës së vendimeve në të gjitha nivelet e gjykatës. | | | |
| 2.3.1. Formimi i Grupit Punues për standardizimin e formave të aktgjyqimeve dhe vendimeve gjyqësore | Prill - Dhjetor | KAGJ, NjIGj | |

| | | | |
|---|----------------------|-------------|---|
| 2.3.2. Draftimi i formave standarde të aktgjykimeve dhe vendimeve gjyqësore dhe aprovimi me vendim nga KGJK | Prill - Dhjetor | KAGJ, NjIGj | |
| 2.3.3. Promovimi i formave standarde në gjykata | Dhjetor | KAGJ | |
| Qëllimi strategjik 2.4. Të sigurohet shpërndarje adekuate dhe efikase e personelit jo gjyqësor për të ndihmuar në mënyrë efektive gjyqësorin në administrimin e zgjidhjes së lëndëve | | | |
| 2.4.1 Draftimi i koncept dokumentit për menaxhimin e bashkëpunëtorëve profesional | Maj | KAGJ | |
| 2.4.2. Draftimi i koncept dokumentit për shpërndarjen adekuate të praktikantëve gjyqësore | Maj | KAGJ | |
| Qëllimi strategjik 2.5. Të rritet përdorimi i teknologjisë për të rritur efektivitetin dhe efikasitetin e menaxhimit të lëndëve dhe regjistrave | | | |
| 2.5.1. Finalizimi i draft Rregullores për Arkiva Gjyqësore | Tetor | KAGJ, NjIGj | Kjo rregullore është e lidhur me hartimin dhe aprovimin e strategjisë për arkivin qendror të evidencave gjyqësore. |
| 2.5.2. Monitorimi i përdorimit të SMIL nga gjykatat | Janar – Dhjetor 2020 | NjIGJ, ZTIK | |
| Shtylla strategjike 3: Profesionalizmi dhe Kompetenca | | | |
| Qëllimi strategjik 3.1. Përmirësimi i profesionalizmit të gjyqtarëve për të siguruar vendime me cilësi të lartë dhe me kohë | | | |
| 3.1.1. Identifikimi i temave për trajnimin e detyrueshëm për të gjithë gjyqtarët | Mars – Prill | KT, ZL | |
| 3.1.2. Identifikimi i trajnimeve të specializuara në lidhje me trajtimin e veprave penale në lidhje me dhunën në bazë gjinore, duke përfshirë dhunën në familje | Mars – Prill | KT | Aktiviteti është në përputhje me rekomandimin në Dokumentin e Politikave 10 të Rishikimit Funkcional të Sundimit të Ligjit në Kosovë. |

| | | | |
|---|--------------|-------------------------------|---|
| 3.1.3. Zhvillimi i komunikimit mes Komisionit për Trajnime dhe Komisionit për Vlerësimin e Performancës me qëllim të identifikimit të nevojave për trajnime. | Mars – Prill | KT, KVPGj | Aktiviteti është në përputhje me rekomandimin në Dokumentin e Politikave 4 të Rishikimit Funkcional të Sundimit të Ligjit në Kosovë. |
| 3.1.4. Monitorimi i zbatimit të trajnimit të vazhdueshëm obligative, të trajnimeve fillestare dhe trajnimeve të tjera të vazhdueshme. | Maj – Tetor | KT, Kryetarët e gjykatave, AD | |
| 3.1.5. Identifikimi i gjyqtarëve që nuk kanë kryer trajnimet dhe rekomandimi i masave për tejkalimin e problemeve dhe Informimi me kohë i gjyqtarëve dhe kryetarëve të gjykatave në lidhje me obligimet për zbatimin e rregullores. | Mars – Prill | KT, AD | |
| Qëllimi strategjik 3.2. Përmirësimi i profesionalizmit dhe kompetencës së stafit jo gjyqësor për të përkrahur gjyqtarët në nxjerrjen e vendimet me cilësi të lartë | | | |
| 3.2.1. Identifikimi i nevojave për trajnimin e gjyqtarëve porot | Mars – Prill | KT, KAGJ, KVPGj | KT, në përputhje me rregulloret në fuqi, do të hartojë një vlerësim të nevojave të cilin do të prezantoj para Këshillit në lidhje me nevojat e trajnimeve të gjyqtarëve porot dhe stafit administrativ për të rritur profesionalizmin dhe kompetencat e tyre. |
| 3.2.2. Identifikimi i nevojave për trajnimin e stafit administrativ | Mars – Prill | KT, KAGj, KVPGj | |
| 3.2.3. Përgatitja e planit vjetor të trajnimit të stafit jo gjyqësor të SKGJK | Nëntor | SKGJK, ZBN | |

| | | | |
|--|-------------------|-------------------------------|---|
| dhe gjykatave, në bashkëpunim me Akademinë e Drejtësisë, për vitin 2021 | | | |
| 3.2.4. Vlerësimi i performancës për stafin jo gjyqësor në SKGJK dhe Gjykata për vitin 2020 | Dhjetor | SKGJK, ZBN | |
| 3.2.5. Vlerësimi i ndikimit të trajnimeve për gjyqtarët, gjyqtarët porot dhe stafin administrativ | Maj – Gusht | KT, Kryetarët e Gjykatave, AD | Komisioni i Trajnimeve do të bëjë një vlerësim të ndikimit që kanë trajnimet e gjyqtarëve, gjyqtarëve porot dhe stafit administrativ, në bashkëpunim edhe me partnerët e KGJK-së. Ky aktivitet është në përputhje me rekomandimin në Dokumentin e Politikave 4 të Rishikimit FunkSIONAL të Sundimit të Ligjit në Kosovë. |
| Shtylla strategjike 4: Transparenca dhe Llogaridhënia | | | |
| Qëllimi strategjik 4.1. Mbështetja dhe përmirësimi i procesit të vlerësimit të performancës | | | |
| 4.1.1. Plotësim/Ndryshimi i Rregullores për Vlerësimin e Performancës së gjyqtarëve | Prill - Qershor | KÇN, NjiGj, ZL | Ky aktivitet është në përputhje me rekomandimet në Dokumentin e Politikave 1 të Rishikimit FunkSIONAL të Sundimit të Ligjit në Kosovë. |
| Qëllimi strategjik 4.2. Fuqizim i mëtejshëm i procesit disiplinor për gjyqtar | | | |
| 4.2.1. Themelimi i Trupit Këshillëdhënës për Etikë | Qershor - Shtator | KGJK, ZL | Ky aktivitet është në përputhje me rekomandimet në Dokumentin e Politikave 7 të Rishikimit FunkSIONAL të Sundimit të Ligjit në Kosovë. |
| Qëllimi strategjik 4.3. Rritje e informimit publik në lidhje me performancën e gjyqësorit | | | |

| | | | |
|---|---------------------|-----------------------|--|
| 4.3.1. Publikimi dhe përditësimi i vazhdueshëm i Pasqyrës së Performancës së Gjyqësorit | Maj – në vazhdimësi | KGJK, SKGJK, ZS, ZTIK | |
| Shtylla strategjike 5: Qasja në Drejtësi | | | |
| Qëllimi strategjik 5.1. Përmirësimi i informacionit publik për ndërgjyqësit për t'i ndihmuar ata të kuptojnë të drejtat e tyre dhe procedurat themelore gjyqësore | | | |
| 5.1.1. Përgatitja dhe publikimi i materialeve informuese dhe kampanjave online për udhëzimin e qytetarëve për procedurat që zhvillohen në gjykatë | Në vazhdimësi | SKGJK, ZKP | |
| Qëllimi strategjik 5.2. Përmirësimi i infrastrukturës së godinave gjyqësore për të iu siguruar qasje të gjithë qytetarëve në seanca gjyqësore, në informacione dhe shërbimet e tjera gjyqësore | | | |
| 5.2.1. Vazhdimi i punimeve ndërtimore për ndërtimin e objektit të gjykatës në Fushë Kosovë | Në vazhdimësi | SKGJK, DL | |
| 5.2.2. Punimi i projektit të objektit të Gjykatës Themelore në Prizren dhe Mitrovicë | Në vazhdimësi | SKGJK, DL | Realizimi i këtij aktiviteti varet nëse komunat përkatëse caktojnë lokacionin. |
| 5.2.3. Renovimi dhe mirëmbajta e objekteve të gjykatave sipas kërkesave të tyre | Në vazhdimësi | SKGJK, DL | |
| Objektiva të tjerë të KGJK | | | |
| Qëllimi strategjik 6. Indeksimi i legjislacionit sekondar për të përmirësuar politikbërjen në Këshill, dhe siguruar harmonizimin e legjislacionit | | | |
| 6.1. Identifikimi i të gjitha akteve normative ekzistuese | Mars | KÇN, KAGj, NjIGj, ZL | |
| 6.2. Përgatitja e listës së akteve normative dhe indeksimi i tyre | Prill | KÇN, KAGj, NjIGj, ZL | |

| | | | |
|--|-------------------|----------------------|--|
| 6.3. Ngarkimi i rregulloreve në faqen e komisionit në ueb faqen e Këshillit | Qershor | KÇN, KAGj, NjIGj, ZL | |
| Qëllimi strategjik 7. Monitorimi i legjislacionit dhe politikave të reja | | | |
| 7.1. Finalizimi i planit të monitorimit të zbatimit të politikave nga gjykatat | Qershor | KAGJ, NjIGj | |
| 7.2. Monitorimi i zbatimit të: Rregullores për Organizimin e Brendshëm dhe Veprimtarinë e Gjykatave; Rregullores për Normën e gjyqtarëve individual; Rregullores për Arkiva Gjyqësore; Planit i Veprimit për Zvogëlimin e Lëndëve Civile; Politikat për zvogëlimin e shtyrjeve të seancave | Gjatë tërë vitit | KAGJ, NjIGj | |
| Qëllimi strategjik 8. Zhvillimi dhe implementimi i strategjisë për arkivin qendror të evidencave gjyqësore | | | |
| 8.1. Evidentimi i hapësirave të arkivit nëpër gjykata | Qershor - Shtator | NjIGj | |
| 8.2. Identifikimi i kostos së realizimit të strategjisë | Qershor - Shtator | NjIGj, KFB, DFB | |
| 8.3. Finalizimi i propozimit për arkivin qendror të evidencave gjyqësore | Shtator - Tetor | NjIGj | |
| Qëllimi strategjik 9. Përmirësimi i procesit të politikbërjes dhe gjithëpërfshirjes në politikbërje të Këshillit | | | |
| 9.1. Draftimi i Udhëzuesit për procesin e hartimit dhe konsultimit publik të akteve normative të Këshillit | Maj - Qershor | KÇN, ZL | |
| Qëllimi strategjik 10. Forcimi i llogaridhënies së kryetarëve të gjykatave | | | |
| 10.1. Draftimi i Plotësim-Ndryshimit të Rregullores për Zgjedhjen e Kryetarëve të Gjykatave | Korrik - Gusht | KÇN, ZL | |
| 10.2. Draftimi i Rregullores për Vlerësimin e Performancës të Kryetarëve të Gjykatave | Tetor – Dhjetor | KÇN, KVPGj, ZL | |

| Qëllimi strategjik 11. Zbatimi i Ligjit për Këshillin Gjyqësor të Kosovës dhe ri-strukturimi i Këshillit dhe Sekretariatit | | | |
|--|-------------------|-----------------------------------|--|
| 11.1. Draftimi i Rregullores për strukturën organizative dhe funksionimin e Njesisë për Inspektim Gjyqësor | Prill - Qershor | KÇN, Njlgj, ZL | Ky aktivitet është në përputhje me rekomandimet në Dokumentin e Politikave 1 të Rishikimit Funkcional të Sundimit të Ligjit në Kosovë. |
| 11.2. Draftimi i Rregullores për Organizimin dhe Veprimtarinë e Gjykatave | Mars – Qershor | KAGJ, KÇN, ZL | |
| 11.3. Draftimi i Rregullores për Organizimin dhe Veprimtarinë e Këshillit Gjyqësor të Kosovës | Prill - Qershor | KÇN, ZL | |
| 11.4. Draftimi i Rregullores për Organizimin dhe Funksionimin e Sekretariatit | Prill – Korrik | KÇN, ZL, ZBN | |
| 11.5. Plotësim/Ndryshimi i Rregullores për Procedurën e Përzgjedhjes së emërimit të Drejtorit të Sekretariatit të Këshillit Gjyqësor të Kosovës dhe Drejtorit të Njesisë së Inspektimit Gjyqësor | Prill - Korrik | KÇN, ZL | |
| 11.6. Draftimi i Udhëzimit Administrativ për veprimtarinë e Divizionit për mbështetjen e komisioneve rekrutuese | Qershor – Shtator | KÇN, ZL, Divizioni për mbështetje | |
| 11.7. Finalizimi i organogrameve të gjykatave dhe përshkrimi i detyrave të punës për secilën pozitë krahas organogrameve të reja | Tetor | SKGJK, DFB, ZBN | |
| Qëllimi strategjik 12. Administrim i mirë i planifikimit dhe realizimit të shpenzimeve buxhetore të Këshillit | | | |
| 12.1. Shqyrtimi i kërkesave buxhetore të gjykatave dhe kërkesave për pozita | Maj – Tetor | KBF, SKGJK, DBF, DAPP, DL | |

| | | | |
|---|-----------------|---------------------------|--|
| shtesë si për gjyqtar dhe staf administrativ në gjykata dhe KGJK | | | |
| 12.2. Analizimi i projekteve kapitale aktuale dhe propozimi për aprovim i projekteve të reja kapitale | Maj – Tetor | KBF, SKGJK, DBF, DAPP, DL | |
| 12.3. Shqyrtimi i raportit mujor financiar të buxhetit, shpenzimeve dhe të hyrave. | Në vazhdimësi | KBF, SKGJK, DBF | |
| Qëllimi strategjik 13. Përmirësimi i kornizës rregullative për ekspert gjyqësor | | | |
| 13.1. Draftimi i Udhëzimit për ekspert gjyqësor dhe pagesa e ekspertizave gjyqësore | Shtator – Tetor | KÇN, KAGJ, KBF, ZL | |
| Qëllimi strategjik 14. Përmirësimi i politikave të menaxhimit të financave të Këshillit | | | |
| 14.1. Plotësim-Ndryshimi i Udhëzimit për udhëtime zyrtare jashtë vendit | Tetor - Nëntor | KBF, KAGJ, DBF, ZL | |
| 14.2. Plotësim-Ndryshimi i Udhëzimit për para të imëta (Petty Cash) | Tetor – Nëntor | KBF, KAGJ, DBF, ZL | |
| 14.3. Plotësim-Ndryshimi i Udhëzimit për reprezentacion dhe dreka zyrtare | Tetor - Nëntor | KBF, KAGJ, DBF, ZL | |