



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIKA KOSOVA – REPUBLIC OF KOSOVO

KËSHILLI GJYQËSOR I KOSOVËS/GJYKATA KOMERCIALE

SUDSKI SAVET KOSOVA/ PRIVREDNI SUD - KOSOVO JUDICIAL COUNCIL/COMMERCIAL COURT

Sudski savet Kosova,

Na osnovu člana 7. stav 1.24. Zakona br. 06/L-055 o Sudskom savetu Kosova, člana 23. stav 2. i 3. i člana 24. Zakona br. 08/L-015 o Privrednom sudu, člana 30. Pravilnika br. 02/2020 o unutrašnjoj organizaciji i delatnosti sudova Republike Kosova, Sudski savet Kosova, dana 8. septembra 2022. god.

Usvaja:

**PRAVILNIK BR. 09/ 2022
O REGRUTACIJI I IMENOVANJU PRAVNOG SAVETNIKA U
PRIVREDNOM SUDU**

**POGLAVLJE I
OPŠTE ODREDBE**

**Član 1
Svrha**

1. Ovim pravilnikom utvrđuje se proces regrutacije i imenovanja pravnog savetnika u Privrednom sudu.

2. Odredbe ovog Pravilnika primenjuju se na sve kandidate za Pravnog savetnika tokom procesa regrutacije i imenovanja, predsednika suda, članove komisija utvrđenih ovim pravilnikom, kao i na sve druge službenik koji su uključeni u ovaj proces.

**Član 2
Definicije**

1. Izrazi korišćeni u ovom pravilniku imaju sledeće značenje:

- 1.1. **Zakon** – Zakon o Privrednom sudu;
- 1.2. **Privredni sud** – kao što je predviđeno Zakonom o Privrednom sudu;
- 1.3. **Predsednik** – predsednik Privrednog suda, kao što je predviđeno Zakonom o Privrednom sudu;
- 1.4. **Pravni savetnik** – nadležni službenik koji samostalno upravlja i nadgleda administrativne funkcije Pravne jedinice, pod nadzorom predsednika suda;
- 1.5. **Komisija za regrutaciju** – Komisija koju obrazuje predsednik Privrednog suda, a koja je odgovorna za razvoj procedura za regrutaciju, preliminarni izbor i ocenjivanje kandidata za pravnog savetnika;
- 1.6. **Komisija za ponovno razmatranje** - Komisija koju obrazuje predsednik Privrednog suda, odgovorna za razmatranje žalbi kandidata u procesu regrutacije za pravnog savetnika;
- 1.7. **Član Komisije** – član koga imenuje predsednik Privrednog suda, koji obavlja dužnosti i odgovornosti u skladu sa Zakonom o Privrednom sudu i ovim pravilnikom.
- 1.8. **Rezervni član Komisije** – član koga imenuje predsednik Privrednog suda, koji zamenjuje članove komisije u slučaju sukoba interesa ili drugih slučajeva mogućih prepreka tokom vršenja dužnosti člana;
- 1.9. **Konačni rezultat procesa regrutacije** – ukupan rezultat koji se dobija iz zbira bodova prikupljenih rezultatom sa intervjua.

Član 3 **Principi**

Proces regrutacije i imenovanja pravnog savetnika mora biti otvoren, transparentan i sa jednakim mogućnostima i pružanja uslova za sve kandidate.

Član 4 **Pravni savetnik i njegove odgovornosti**

1. Pravni savetnik je pozicija rukovodećeg nivoa i odgovoran je za samostalno upravljanje i nadgledanje Pravne jedinice, pod nadzorom predsednika suda, kao što je izričito propisano odredbom člana 24. Zakona o Privrednom sudu i drugim aktima usvojenim od strane Saveta.
2. Pravni savetnik, najmanje jednom mesečno izveštava predsedniku o svom radu. Predsednik takođe može zahtevati posebne izveštaje. Pravni savetnik podnosi pismeni izveštaj predsedniku suda.
3. U nedostatku pravnog savetnika, predsednik, u koordinaciji sa administratorom dotičnog suda, imenuje zamenika za privremeno obavljanje dužnosti, do imenovanja pravnog savetnika, u skladu sa zakonom i ovim pravilnikom.

POGLAVLJE II KOMISIJE

Član 5

Komisija za regrutaciju

1. Predsednik Privrednog suda obrazuje Komisiju za regrutaciju pravnog savetnika u Privrednom sudu.
2. Komisija za regrutaciju ima mandat za samo jedan mandat i sastoji se od tri (3) člana, od kojih je jedan (1) sudija drugostepenih komora Privrednog suda, dvoje (2) sudije prvostepenih komora i jedan rezervni član, koji dolazi iz prvostepenih komora.
3. Komisija za regrutaciju obavlja intervjuje sa kandidatima za pravnog savetnika iz redova stručnih saradnika u Privrednom suda, kandidati za poziciju pravnog savetnika.
4. Članovi Komisije za regrutaciju, nakon ocene koncept dokumenta koji predstavlja kandidat, i rezultata sa usmenog intervjua, daju svoje pismene preporuke za svakog uspešnog kandidata, koje se podnose predsedniku.

Član 6

Komisija za preispitivanje

1. Predsednik obrazuje Komisiju za preispitivanje, u vezi sa procesom regrutacije za poziciju pravnog savetnika u Privrednom sudu.
2. Komisija se sastoji od tri (3) člana, od kojih dvoje (2) sudije iz drugostepenih komora, i jedan (1) sudija iz prvostepenih komora, i jedan rezervni član, koji dolazi iz drugostepenih komora.
3. Komisija za preispitivanje je odgovorna za razmatranje žalbi kandidata u vezi sa procesom regrutacije pravnog savetnika, obezbeđujući da je proces bio otvoren, transparentan i sa jednakim mogućnostima i pruženim uslovima za sve kandidate.

Član 7

Sukob interesa

Subjekti odgovorni za proces regrutacije pravnog savetnika moraju da ulože napore da spreče i/ili izbegnu bilo kakvu situaciju sukoba interesa tokom obavljanja svojih dužnosti, kao što je definisano Zakonom br. 06/L-011 o sprečavanju sukoba interesa pri vršenju javne funkcije

POGLAVLJE III

OPŠTI USLOVI, ISKAZIVANJE INTERESOVANJA ZA APLICIRANJE I PROCES REGRUTACIJE

Član 8 **Opšti uslovi**

Pravo na prijavljivanje za poziciju pravni savetnik imaju samo stručni saradnici koji rade u Privrednom sudu.

Član 9 **Iskazivanje interesovanja za apliciranje**

1. Privredni sud objavljuje interno obaveštenje za iskazivanje interesovanja za apliciranje za poziciju pravnog savetnika.
2. Obaveštenje sadrži sledeće informacije:
 - 2.1. Opis radnih dužnosti;
 - 2.2. Način dostavljanja dokumenta
 - 2.3. Rok za iskazivanje interesovanja.

Član 10 **Potrebna dokumenta za apliciranje**

1. Kandidat treba da dostavi sledeća dokumenta:
 - 1.1. Zahtev za iskazivanje interesovanja za poziciju pravnog savetnika;
 - 1.2. Koncept dokument koji predstavlja njegovu/njenu viziju u vezi sa rukovođenjem i nadzorom Pravne jedinice, CV i druga propratna dokumenta.
2. Zahtev se zajedno sa propratnim dokumentima dostavljaju sudu u štampanoj formi ili putem elektronske pošte, koja se registruje i svaki kandidat dobija potvrdu o prijema zahteva.
3. Za svakog kandidata kreira se dosije koji sadrži sve dokumente koje je priložio kandidat, za šta je odgovorna Komisija za regrutaciju.

Član 11 **Postupak ocenjivanja**

1. Postupak ocenjivanja kandidata uključuje koncept dokument i usmeni intervju.
2. Koncept dokument će biti ocenjen sa 50. bodova, kao i usmeni intervju do 50. bodova.

3. Usmeni intervju će sadržati ukupno pet (5) pitanja: tri (3) pitanja iz menadžerskog aspekta, jedno (1) pitanja u vezi sa motivacijom i jedno (1) iz profesionalne etike, gde svako od pitanja će biti ocenjeno do deset (10) bodova.

3.1. Kandidat se ocenjuje od strane komisije odmah po završetku intrevjua.

Član 12 **Obaveštenje o intervjuu**

1. Nakon isteka roka za iskazivanje interesovanja za poziciju pravnog savetnika i ocenjivanja dokumentacije koju je kandidat dostavio, Komisija za regrutaciju poziva kandidata najmanje sedam (7) dana pre održavanja intervjuja.

2. Na dan održavanja intervjuja, Komisija za regrutaciju sastavlja spisak sa pitanjima za kandidata po oblastima utvrđenih članom 11. ovog Pravilnika, koja će biti ista za sve kandidate.

Član 13 **Obaveštavanje kandidata**

1. Nakon završetka postupka ocenjivanja i intervjuja, Komisija za regrutaciju obaveštava kandidate o postignutim rezultatima.

2. Obaveštenja o postignutim rezultatima sadrži ime, prezime i postignuti rezultat za svakog kandidata po bodovima.

Član 14 **Pravo na žalbu**

1. Nezadovoljni kandidat, ima pravo da podnese žalbu kako bi osporio postupak regrutacije i postignuti rezultat, u roku od pet (5) dana, od dana obaveštenja obavljenog po ovom pravilniku.

2. Žalba kandidata iz stava 1. ovog člana, razmatra se od strane Komisije za ponovno razmatranje, u roku od tri (3) dana, od dana završetka roka žalbe.

3. U slučaju da Komisija za ponovno razmatranje, nakon ocenjivanja žalbe, pronade da je došlo do povrede pravila u vezi sa sadržajem i organizacijom usmenog intervjuja, kao što je predviđeno ovim pravilnikom, može da donese odluku da se usmeni intervju ponovi za kandidata, čija je žalba odobrena.

4. Ako Komisija za ponovno razmatranje, odluči da ponovi odgovarajući deo intervjuja, isti se organizuje u roku od pet (5) dana, od odluke Komisije za ponovno razmatranje. U ovom slučaju Komisija za ponovno razmatranje će sastaviti nova pitanja, koja će se uzeti u obzir prilikom sastavljanja konačne liste postupka regrutacije.

Član 15
Konačni izveštaj postupka regrutacije i odluka za imenovanje

1. Članovi Komisije za regrutaciju nakon završetka postupka regrutacije sastavljaju pismeni izveštaj putem kojeg se opisuje tok celog postupka regrutacije i preporuke za predloženog kandidata za imenovanje, koji dostavljaju predsedniku.
2. Predsednik suda nakon razmatranja izveštaja i primljenih preporuka od strane članova Komisije za regrutaciju, imenuje jednog od predloženih kandidata.
3. Predsednik dostavlja Savetu izveštaj Komisije za regrutaciju i odluku o imenovanju pravnog savetnika. Jedna kopiju odluke i dosije kandidata se čuva u Privrednom sudu.

Član 16
Čuvanje dosijea kandidata

Čuvanje dosija kandidata se zasniva na pravilima o čuvanju i arhiviranju službenih dokumenta. Podaci su poverljivi i pristup sačuvanim dokumentima se vrši u skladu sa važećim odredbama na snazi.

Član 17
Prilozi pravilnika

1. Prilozi ovog pravilnika su njegov sastavni deo:
 - 1.1. Prilog 1: Aplikacija za poziciju pravnog savetnika;
 - 1.2. Prilog 2: Obrazac o ocenjivanju od strane člana komisije u usmenom intervjuu za pravnog savetnika;
 - 1.3. Prilog 3: Obrazac o ocenjivanju od strane Komisije sa usmenog intervjua za pravnog savetnika;
 - 1.4. Prilog 4: Obrazac o konačnoj oceni sa intervjua za pravnog savetnika.

Član 16
Stupanje na snagu

Ovaj pravilnik stupa na snagu na dan usvajanja od strane Sudskog saveta Kosova.

Albert Zogaj,

Predsedavajući Sudskog saveta Kosova
Datum: ____ . ____ . ____



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIKA KOSOVA – REPUBLIC OF KOSOVO

KËSHILLI GJYQËSOR I KOSOVËS/GJYKATA KOMERCIALE
SUDSKI SAVET KOSOVA/ PRIVREDNI SUD - KOSOVO JUDICIAL COUNCIL/COMMERCIAL COURT

FORMULAR PËR SHPREHJE TE INTERESIT/ OBRAZAC ZA ISKAZIVANJE INTERESA
INSTITUCIONI/ INSTITUCIJA: _____

Titulli i pozitës/ Naziv radnog mesta: _____

Numri i referencës së pozitës/ Broj reference radnog mesta: _____

Ju lutemi përgjigjuni në çdo pyetje qartë dhe plotsisht dhe plotësoni me ngjyrë të kaltër ose të zezë. Aplikacioni duhet të nënshkruhet/ Molimo vas da na svako pitanje odgovorite potpuno. Pisite citko plavim ili crnim mastilom. Aplikacija mora biti potpisana.

Emri - Ime		Mbiemri - Prezime	
Data e lindjes/ Datum rođenja/		Gjinia/ Pol/	M/M <input type="checkbox"/> F/ZH <input type="checkbox"/>
Vendi dhe komuna e lindjes-Mesto rođena i opština/			
Nr. personal i letërnjoftimit - Licni broj licne karte:			
Gjendja martesore Bracno stanje	I/e pa martuar Neozenjen	I/e martuar Ozenjen <input type="checkbox"/>	I/e shkurorëzuar Razveden <input type="checkbox"/>
Adresa e tanishme/ Adresa stanovanja/		I/e ve Udovac/a <input type="checkbox"/>	
Adresa e përhershme, nëse ndryshon nga e tanishmja / Stalna adresa ako nije ista sa sadasnjom/			
Numri i telefonit / Broj telefona:	Tel:	E-mail:	
A dëshironi të deklaroheni për përkatësinë etnike, nëse përgjigja është "PO", shënoni cila është përkatësia juaj./ Da li hocete da se izjasnite o etnickoj pripadnosti, ako odgovor je "DA", recite koja je vasa etnicka pripadnost:		PO - DA <input type="checkbox"/>	JO-NE <input type="checkbox"/>
SHKOLLIMI: Jepni detaje të plota, titujt e saktë të gradave shkencore/ OBRAZOVANJE: Dajte potpune podatke, navedite tacan naziv diplome/			
Universiteti/ Univerziteti:			
Emri dhe vendi i Institucionit Ime i lokacija Institucije	Vijimi - Pohadjane		Titujt, nderimet akademike/ Diplome, akedems ko priznanje
	Prej-Od	Deri-Do	
Shkolla e mesme ose shkollim tjetër i mesëm - Srednja skola ili drugo srednje obrazovanje			
Emri dhe vendi i Institucionit Ime i lokacija Institucije	Vijimi - Pohadjane		Çertifikata ose diploma e fituar Dobijeni certikat ili diplome
	Prej-Od	Deri-Do	

ostale profesionalne kvalifikacije/

Emri dhe vendi i Institucionit Ime i lokacija Institucije	Lloji - Vrsta	Prej-Od	Deri-Do	Çe. ose diploma e fituar/ Dob.Cert. ili diplome

Përvoja e punës (duke filluar nga ajo e fundit), të jepen detaje të plota dhe të qarta./

Radno iskustvo (poceti sa naj skorijim), iznesite potpune i jasne podatke./

Titulli i vendit të punës/ Naziv radnog mesta/			
Prej-Od	Deri-Do	Emri i mbikëqyresit/Ime nadzornika	
Emri i punëdhënësit/ Ime poslodavca/			
Adresa e punëdhënësit/ Adresa poslodavca/			
Numri dhe lloji i personelit nën mbikëqyrje/ Broj i vrsta personala pod nadzorom/			
Arsyet e largimit nga vendi i punës/ Razlog za napustanje radnog mesta/			

Përshkrimi i detyrave të punës/Opis radnih zadataka/

--

Titulli i vendit të punës/ Naziv radnog mesta/			
Prej-Od	Deri-Do	Emri i mbikëqyresit/Ime nadzornika	
Emri i punëdhënësit/ Ime poslodavca/			
Adresa e punëdhënësit/ Adresa poslodavca/			
Numri dhe lloji i personelit nën mbikëqyrje/ Broj i vrsta personala pod nadzorom/			
Arsyet e largimit nga vendi i punës/ Razlog za napustanje radnog mesta/			

Përshkrimi i detyrave të punës/Opis radnih zadataka/

--

Naziv radnog mesta/								
Prej-Od			Deri-Do			Emri i mbikëqyrësit/Ime nadzornika		
Emri i punëdhënësit/ Ime poslodavca/								
Adresa e punëdhënësit/ Adresa poslodavca/								
Numri dhe lloji i personelit nën mbikëqyrje/ Broj i vrsta personala pod nadzorom/								
Arsyet e largimit nga vendi i punës/ Razlog za napustanje radnog mesta/								
Përshkrimi i detyrave të punës/Opis radnih zadataka/								
Përdor letër tjetër nëse ke nevojë lidhur me përvojën e punës/ Ako je potrebno upotrebite dodatne papire oko radno iskustvo/								
A keni qenë ndonjëherë të dënuar më tepër se gjashtë muaj/Da li ste bili osudjivani vise od šest meseci/					PO-DA: <input type="checkbox"/>		JO-NE:	
Njohja e gjuhëve: Cila është gjuha juaj amtare/ Znanje jezika: Koji je vas maternji jezik/						Gjuha Shqipe		
Gjuhët tjera/ Drugi jezici	Leximi-Citate		Shkrim-Pisete		Në të folur-Pricate		Kuptoj-Razumete	
	Mirë/ Dobro/	Jo mirë/ Tesko	Mirë/ Dobro/	Jo mirë/ Tesko	Mirë/ Dobro/	Jo mirë/ Tesko	Mirë/ Dobro/	Jo mirë/ Tesko
Gjuha Angleze	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aftësitë me kompjuter - Rad na racunaru								
ëord		Excel		Database		Programe tjera - Drugi progr.		
Themelore/ Osnovno/	Mirë/ Dobro/	Themelore/ Osnovno/	Mirë/ Dobro/	Themelore/ Osnovno/	Mirë/ Dobro/			
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>				
Shënoni detajet e aftësive tjera të cilat i keni dhe mund të shërbejnë për postin e aplikuar. Navedite podaci drugim vestinama a koje mogu biti potrebno za trazeno radno mesto.								
Shënoni arsyet për aplikimin në pozitën përkatëse, pritjet nga vendi i punës dhe qëllimet e karrierës/ Navedite razlog za odredjenju poziciju, ocekivanja od radnog mesta i ciljevi karijere/								

afërm apo mbikëqyrës nga puna juaj e kaluar.

PREPORUKE: Na vedite dve osobe, skojima niste u srodsvu niti predpostavleni, koje su u poznate sa vasim karakteristikama i kvalifikacijama.

Emri i plotë - Puno ime	Adresa	Profesioni - Zanimanje

Shënim: Kandidatët duhet të sigurojnë fotokopjet dokumenteve sipas njoftimit të shpallur për shpreje të interesit dhe të sjellin origjinalet e tyre për verifikim me rastin e intervistës/

Zapis: Kandidati trebaju podoneti fotokopiju trazenih dokumenata na osnovu obaveštenja o iskazivanju interesovanja, te sobom poneti originale dokumenta za verifikaciju prilikom intervjuisnja:

1. Dëshmi të kualifikimeve shkollore - Dokaz o obrazovnim kvalifikacijama

2. Dëshmi për përvojën e punës - Dokaz o radnom iskustvu

3. Letër rekomandimet - Preporuke

4. Kopjet e dy raporteve të fundit të njëpasnjëshme të vlersimit të punës/
Kopije iz dva zadija izvestaja za procenu rada/

5. Dokument identifikimi - Dokument identifikacije

VËREJTJE:

Nëse aplikacionit nuk ia bashkëngjitni dokumentet e duhura dhe nuk e plotësoni atë me shënime të sakta, ju vetë do ta humbni rastin për t'u futur në listën e ngushtë.

OPOMENA:

Ako uz prijavu niste priložili potrebna dokumenta i niste popunili tačne podatke, izgubićete priliku da budete u užoj listi.

**Garantoj se kam dhënë informacione të vërteta, korrekte dhe complete në këtë formular/
Potvrđujem da sam dao/dala istinite, tačne i potpune informacije/**

Nënshkrimi/Potpis: _____ Data/Datum: ____/____/____

Kërkesa e kompletuar duhet të mbyllet në kuvertë dhe të dërgohet në adresën sipas njoftimit të brendshëm për shprehje të interesit.



REPUBLIKA E KOSOVËS

REPUBLIKA KOSOVA – REPUBLIC OF KOSOVO

KËSHILLI GJYQËSOR I KOSOVËS/ GJYKATA KOMERCIALE

SUDSKI SAVET KOSOVA/ PRIVREDNI SUD - KOSOVO JUDICIAL COUNCIL/COMMERCIAL COURT

FORMULAR I VLERËSIMIT NGA ANËTARI I KOMISIONIT NË INTERVISTËN ME GOJË PËR POZITËN
E KËSHILLTARIT LIGJOR/
OBRAZAC ZA OCENU ČLANA KOMISIJE U USMENOM RAZGOVORU ZA POZICIJU PRAVNOG SAVETNIKA

Emri i kandidatit: _____

Datë: _____

Ime kandidata: _____

Datum: _____

Lëmia / oblast	Numri i pyetjeve për lëmi Broj pitanja za oblast	Pikët maksimale/ maksimalni bodov	Pikët e fituara Osvojeni bodovi	Vlerësimi nga anëtari i Komisionit ¹ / Ocenjvanje od člana komisije	Komente (nëse ka) Komentat (ako ima) <i>Udhëzohet sidomos për kandidatët me vlerësim min. dhe max./ preporučuje se posebno za kandidate sa min. i max. ocenom</i>
Integriteti personal dhe profesional i kandidatit Lični i profesionalni integritet kandidata	1	10			
Njohuri të përgjithshme menaxheriale, komunikuese dhe në vendimmarrje Opšte upravljачko, komunikativno i znanje u donošenju odluka	3	30			
Motivim	1	10			
Pikët e fituara në intervistë/ Osvojeni bodovi u intervju					

Nënshkrimi i anëtarit të komisionit/vlerësuesi/ _____

Potpis člana komisije/ocenjivač

¹ Dispozita e nenit 11, par.3 përcakton se Intervista me gojë do të përmbajë gjithsejt pesë (5) pyetje: tri (3) pyetje nga aspekti menaxherial, një (1) pyetje rreth motivimit dhe një (1) nga etika profesionale, ku secila nga pyetjet do të vlerësohet deri në dhjetë (10) pikë.

¹ Odredbom člana 11. stav 3. utvrđuje da usmeni intervju da sadrži ukupno pet (5) pitanja: tri (3) pitanja iz rukovodećeg aspekta, jedno (1) u vezi sa motivacijom i jedno (1) iz profesionalne etika, gde će se svako pitanje oceniti sa deset (10) bodova.



REPUBLIKA E KOSOVËS

REPUBLIKA KOSOVA – REPUBLIC OF KOSOVO

KËSHILLI GJYQËSOR I KOSOVËS/ GJYKATA KOMERCIALE

SUDSKI SAVET KOSOVA/ PRIVREDNI SUD - KOSOVO JUDICIAL COUNCIL/COMMERCIAL COURT

FORMULAR I VLERËSIMIT NGA ANËTARËT E KOMISIONIT NË INTERVISTËN ME GOJË PËR
POZITËN E KËSHILLTARIT LIGJOR/

OBRAZAC ZA OCENU ČLANOVI KOMISIJE U USMENOM RAZGOVORU ZA MJESTO PRAVNOG
SAVJETNIKA

Emri i kandidatit: _____

Datë: _____

Ime kandidata

Datum

Pikët maksimale në intervistë me gojë / Maksimalni broj poena na usmenom intervjuu	Vlerësimi Individual / Individualno ocenjivanje			Rezultati përfundimtar / Konačni rezultat ¹
	Vlerësimi i anëtarit/ Ocenjivanje člana	Vlerësimi i anëtarit/ Ocenjivanje člana	Vlerësimi i anëtarit/ Ocenjivanje člana	
100				

Komisioni për Rekrutim/ Komisija za prijem	Emri dhe mbiemri / Ime i prezime	Nënshkrimi / Potpis
Anëtar i Komisionit / Član Komisije		
Anëtar i Komisionit / Član Komisije		
Anëtar i Komisionit / Član Komisije		

¹ Rezultati përfundimtar i intervistës me gojë për një kandidat fitohet duke nxjerr mesataren e pikëve të fituara nga secili anëtar i komisionit. Ndërsa, mesatarja nxirret duke mbledhur vlerësimin e të tre anëtarëve të Komisionit Rekrutues/vlerësues, shumë e së cilës e pjesëtojmë me 3 (që është numri i anëtarëve të komisionit.)

¹Konačan rezultat usmenog intervjuja za kandidata dobija se oduzimanjem proseka bodova koje je ostvario svaki član komisije. Dok se prosek dobija sabiranjem ocene tri članova /ocenjivača a Komisije za regrutaciju, čiji iznos delimo sa 3 (što je broj članova komisije)



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIKA KOSOVA – REPUBLIC OF KOSOVO

KËSHILLI GJYQËSOR I KOSOVËS/GJYKATA KOMERCIALE
DSKI SAVET KOSOVA/ PRIVREDNI SUD - KOSOVO JUDICIAL COUNCIL/COMMERCIAL COURT
KOMISIONI PËR REKRUTIM / KOMISIJA ZA PRIJEM

**FORMULAR PËR VLERËSIMIN PËRFUNDIMTAR NGA KOMISIONI PËR POZITËN E
KËSHILLTARIT LIGJOR /
OBRAZAC ZA KONAÇNU OCENU KOMISIJE ZA POZICIJU PRAVNOG SAVETNIKA**

Emri i kandidatit: _____
Ime kandidata: _____

Data : _____
Datum: _____

Pjesa e provimit Deo Ispita	Pikët Maksimale/ Maksimalni bodovi	Vlerësimi i Komisionit ¹ / Ocenjivanje komisije	Pragu i kalueshmërisë / Prag prolaznosti
Koncept dokumenti	50		
Intervista me gojë / Usmeni intervju	50		
<u>Rezultati përfundimtar i provimit / Konačni rezultat ispita</u>			

Komisioni për Rekrutim / Komisija za prijem	Emri dhe mbiemri / Ime i prezime	Nënshkrimi / Potpis
Anëtar i Komisionit / Član Komisije		
Anëtar i Komisionit / Član Komisije		
Anëtar i Komisionit / Član Komisije		

¹ Dispozita e nënit 11, par.2 përcakton se koncept dokumenti do të vlerësohet deri në pesëdhjetë 50 pikë si dhe intervista me gojë deri në pesëdhjetë 50 pike.

¹ Odredbom člana 11. stav 2. Utvrđuje da će se koncept dokument ociti do pedeset 50. bodova, kao i usmeni intervju do pedeset bodova.