



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIKA KOSOVA – REPUBLIC OF KOSOVO
KËSHILLI GJYQËSOR I KOSOVËS
SUDSKI SAVET KOSOVA - KOSOVO JUDICIAL COUNCIL

	Republika e Kosovës Republika Kosovo Republic of Kosovo KËSHILLI GJYQËSOR I KOSOVËS SUDSKI SAVET KOSOVA KOSOVO JUDICIAL COUNCIL	
Nr.Br.No.	01 / 461	
SAT.DT.	25.03.2022	
	PRISHTINË - A	

UPUTSTVO

ZA PRENOS PREDMETA U PRIVREDNOM SUDU

Mart, 2022

SADRŽAJ

REPUBLIKA KOSOVA	1
SUDSKI SAVET KOSOVA	1
1. Uvod	Error! Bookmark not defined.
2. Pravna osnova	Error! Bookmark not defined.
3. Cilj uputstva	Error! Bookmark not defined.
4. Uloga i odgovornosti sudova	4
5. Proces prenosa	4
5.1. Proces prenosa predmeta počinje odmah nakon stupanja na snagu ovog Uputstva	
5.2. Identifikacija predmeta	4
5.3. Izrada izveštaja o identifikovanim predmetima.....	5
5.4. Nalog za prenos	5
5.5. Registar spisa predmeta naloženih za prenos	5
5.6. Pakovanje	5
5.7. Pakovanje	6
5.8. Pisani izveštaj o toku postupka prijema predmeta.....	6
6. Obaveštavanje strana	6
Prilog 1	7
Izveštaj identifikovanih predmeta	Error! Bookmark not defined.
Prilog 2	7
Kontrolona lista (prijema/predaje)	7
Prilog 3	7
Prilog 4	7
Forma o obaveštavanju strana	7

1. Uvod

Zakon br. 08/L-015 o Privrednom sudu Republike Kosova je stupio na snagu dana 25. februara 2022. godine.

Sudski savet (Savet) Kosova je započeo proces sprovođenja ovog zakona izradom akcionog plana, i formiranjem radne grupe za sprovođenje ovog plana koja uključuje izradu ovog uputstva za prenos predmeta kao jedan od prvih koraka za obezbeđivanje funkcionisanja Privrednog suda, u rokovima utvrđenim zakonom.

Nakon priprema za funkcionisanje Privrednog suda, Savet će obezbediti da predmeti koji po zakonu spadaju u nadležnost Privrednog suda budu ustupljeni ovom sudu kako bi sud mogao da počne sa razmatranjem predmeta iz zakonom propisane nadležnosti.

Prenos predmeta treba da se vrši organizovano, a proces prenosa treba da se vodi na način da se sudovi ne suočavaju sa problemima tehničke prirode i neizvesnošću u pogledu procesa i načina ustupanja predmeta.

Ovo uputstvo je dizajnirano da definiše proces prenosa predmeta sa sudova Republike Kosovo na Privredni sud, korak po korak, uključujući i odgovornosti predsednika odgovarajućih sudova, sudova i odeljenja u procesu identifikacije, prenosa, i podnošenja/prijem predmeta, kao i obaveštenje stranaka.

2. Pravni okvir

Zakon br. 08/L-015 o Privrednom sudu utvrđuje obavezu da se predmeti koji su u nadležnosti Privrednog suda, a koje se trenutno se nalaze u drugim sudovima, blagovremeno i u skladu sa načelima pravde ustupe Privrednom sudu.

3. Cilj uputstva

Cilj ovog uputstva je preciziranje postupka prenosa predmeta iz sudova Republike Kosova u Privredni sud, osnovane na osnovu zakona br.08/L-015 o Privrednom sudu, služeći kao jedinstveno uputstvo za sudove Republike Kosova u postupku prenosa predmeta.

Ovo uputstvo će poslužiti kao pomoć sudovima u identifikaciji odgovarajućih predmeta za prenos i ima za cilj da olakša proces prenosa predmeta sa sudova kako bi se detaljno razjasnio proces prenosa i radnje koje treba da preduzme svaki sud. Svi predsednici osnovnih sudova i predsednik Apelacionog suda (u daljem tekstu „Sudovi za prenos“) će obezbediti da se predmeti iz nadležnosti Privrednog suda (u daljem tekstu „Prijemni sud“) blagovremeno prenesu. , u skladu sa ovim uputstvom i principima pravde.

Uputstvo važi za Savet i sve sudove Republike Kosova.

4. Uloga i odgovornosti sudova

4.1 Odgovornosti sudova koji vrše prenos

- I. Predsednik suda koji vrši prenos će odrediti odgovorno lice (nekog od osoblja), čije su odgovornosti sledeće:
 - a. Upravljanje procesom prenosa predmeta i identifikovanje svih predmeta koji spadaju u nadležnost prijemnog suda;
 - b. Izrađivanje izveštaja predmeta za prosljeđivanje u prijemnom sudu;
 - c. Popunjavanje i verifikacija registra identifikovanih predmeta;
 - d. Pakovanje predmeta i staranje o njihovom prenosu do prijemnog suda uključujući prevoz;
 - e. Pažljivo tretiranje predmeta tokom postupka prenosa i izvršavanje svih pripremnih poslova na jasan i tačan način;
 - f. Dostavljanje konačnog izveštaja predmeta radi ustupanja predsedniku dotičnog suda, koji ovaj izveštaj podnosi Savet.

4.2 Odgovornosti prijemnog suda

- I. Predsednik prijemnog suda će odrediti odgovorno lice (iz osoblja suda) koji ima sledeće dužnosti:
 - a. Upravljanje procesom prijema prenesenih predmeta i njihova identifikacija;
 - b. Osigurati da su svi neophodni fizički pripremnih radovi (dodela prostora za postavljanje predmeta) završeni pre prijema predmeta;
 - c. Sastavljanje izveštaja za primljene predmete;
 - d. Dostavljanje konačnog izveštaja predmeta radi ustupanja predsedniku dotičnog suda, koji ovaj izveštaj podnosi Savetu.

5. Proces prenosa

5.1. Proces prenosa predmeta počinje odmah nakon stupanja na snagu ovog Uputstva

5.2. Identifikacija predmeta

- a. Odmah nakon određivanja, odgovorno lice će formirati tim koji će činiti osoblje Suda za obavljanje pripremnih radnji za prenos predmeta.
- b. Tim prenosnog suda će identifikovati sve slučajeve koji su u nadležnosti Privrednog suda.

5.3. Sačinjavanje izveštaja za identifikovane predmete

- a. Tim prenosnog suda će pripremiti izveštaj koji će sadržati sve slučaje identifikovane sa proverenim informacijama, uključujući: broj predmeta, datum pokretanja predmeta, datum ili datume pripremnog i završnog ročišta / glavnog pretresa i informacije o tome da li su ročišta završena i predmet je na odlučivanju, u skladu sa članom 35. stav 3. Zakona br. 08 / L-015 o Privrednom sudu.
- b. Izveštaj treba da se potpiše od predsednika Prenosnog suda.
- c. Potpisani izveštaj biće poslat Savetu u roku od četrdeset i pet (45) dana nakon stupšanja na snagu Zakona o privrednom sudu, tačnije najkasnije do 11.aprila 2022.

5.4. Nalog za prenos

- a. Savet nakon prijema izveštaja od strane Privrednog suda, odluči će o prenosu predmeta ili ne u Privrednom sudu u roku od šezdeset (60) dana od dana prijema izveštaja ili odmah nakon početka rada Privrednog suda, šta god se prvo dogodi.
- b. Savet o prenosu ili ne predmeta izdaje nalog za prenos.
- c. Prenos predmeta počinje odmah nakon što Savet donosi nalog za prenos. Do donošenja naloga za prenos, osnovni sudovi biće nadležne da odlučuju u vezi sa predmetima.
- d. Odmah nakon donošenja naloga za prenos od strane Saveta, sudovi za prenos počće sa pripremom predmeta za prenos u u prijemnom sudu.

5.5. Registar spisa predmeta naloženih za prenos

- a. Svaki predmet za koji je izdat nalog za prenos mora biti označen rečju „ **DA SE PRENOSI** “,i treba proveriti spise navedene u registru spisa predmeta pre stavljanja na pakovanje.
- b. U slučaju odsustva nekog spisa, njegovo odsustvo mora biti upisano u registar spisa.

5.6. Pakovanje

- a. Nakon završenih postupaka registracije predmeta za koje je Savet izdao nalog za prenos, odgovorno lice za proces prenosa se stara da ciljani predmeti „ **DA SE PRENOSI** “,stave u kutiju.

- b. Svaka kutija treba da sadrži kontrolnu listu/prijem i predaja (potpisana od odgovornog lica) koja sadrži sledeće podatke: dotične brojeve predmeta, ukupan broj predmeta u kutiji i datum prenosa.
- c. Pored kontrolne liste/ primo –predaje, prenosni sudovi takođe trebaju priložiti i nalog za prenos koji je izdao Savet.

5.7. Prijem

- a. Određeno lice od strane predsednika primajućeg suda je odgovoran da vrši prijem prenošenih predmeta, starajući se da to budu postavljene fizički u određenim prostorijama za ove predmete.
- b. U momentu prijema predmeta, odgovorno lice prijemnog suda sastavlja i potpisuje izveštaj primljenih predmeta nakon njihove provere.

5.8. Pismeni izveštaj o toku procesa prijema predmeta

- a. Najkasnije trideset (30) dana od prijema predmeta, predsednik Privrednog suda dostavlja Savetu detaljniji pisani izveštaj u vezi sa tokom procesa prijema predmeta, kome je priložen i lista sa primljenim predmetima.

6. Obevštenje stranaka

- a. Nakon završetka prenosa predmeta u Privredni sud, Prenosni sudovi najkasnije u roku od četrdeset i pet (45) dana, obavestavaju pismeno stranke o prenosu predmeta. Obaveštenje od Prenosnih sudova biće u skladu sa odredbama Zakona br. 03/L-006 o parničnom postupku
- b. Uputstvo, stupa na snagu dana usvajanja od strane Saveta.

Albert Zogaj,

Predsedavajući Sudskog saveta Kosova

Dana: _____

Prilog 1.
Izveštaj identifikovanih predmeta

Prilog 2.
Lista Kontrole (primo/predaje)

Prilog 3.
Lista primljenih predmeta

Prilog 4.
Obrazac za obaveštenje stranaka

Izveštaj o **identifikovanium predmetima**

Br.	Br. slučaja	Datum pokretanja slučaja	Datum pripremnih ročišta	Datum okončanih ročišta / glavnog pretresa	Status predmeta / informacije ako su ročišta završena i slučaj je u toku	Komentara
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

Ime i prezime / Potpis

Priština

Dt. _____

—
Predsednik suda za prenos

Kontrolna lista (prijem/predaja) predmeta		
Br.	Br. Predmeta	Komentari
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
Numri total i lëndëve në kuti		

Ime prezime Potpis

Ime prezime/Potpis

Odgovorno lice Prenosnog suda

Odgovorno lice Prijemnog suda

Mesto: _____

Datum: _____

Spisak primljenih predmeta

Br.	Br. predmeta	Datum primljenih predmeta	Komentara
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
Totali i lëndëve të pranuarë			

Prishtinë

Dt. _____

Emri Mbiemri/Nënshkrimi

Personi përgjegjës i Gjykatës Pranuese



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIKA KOSOVA - REPUBLIC OF KOSOVO
KËSHILLI GJYQËSOR I KOSOVËS
SUDSKI SAVET KOSOVA - KOSOVO JUDICIAL COUNCIL

Naziv suda : _____
Br. predmeta: _____
Imena stranaka /Adresa:
1. _____
2. _____
Osnova spora: _____

OBAVEŠTENJE
ZA PRENOS PREDMETA

Poštovani/a, obaveštavamo vas da nakon funkcionisanja Privrednog suda na osnovu Zakona br. 08/L-015 o Privrednom sudu, po Nalogu prenosa izdatu od Sudskog saveta Kosova, Vaš predmet pod br. _____, je prenošen za razmatranje i odlučivanje u Privrednom sudu u Prištini Komora _____ stepena, Palata pravde, objekat ____, sprat br. ____.

Mesto: _____
Datum: _____

Sudija:
