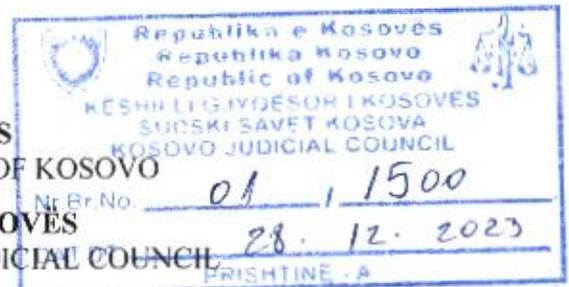




REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIKA KOSOVA – REPUBLIC OF KOSOVO
KËSHILLI GJYQËSOR I KOSOVËS
SUDSKI SAVET KOSOVA - KOSOVO JUDICIAL COUNCIL



Sudski savet Kosova,

Na osnovu člana 7. tačka 1.24. Zakona br. 06/L – 055 o Sudskom savetu Kosova, člana 115. stav 2. Zakona br. 08/L-228 o opštim izborima u Republici Kosova, kao i člana 30. stav 1. Pravilnika br. 03/2020 o organizaciji i delatnosti Sudskog saveta Kosova, na sastanku održanom 21 decembra 2023. god.

Usvaja:

PRAVILNIK Br. 15/2023
O STATUSU, USLOVIMA I POSTUPKU IMENOVANJA IZBORNOG
VEĆA ZA ŽALBE I PREDSTAVKE

Član 1
Svrha

Ovim pravilnikom uređuju se status, uslovi, postupak izbora i imenovanje predsedavajućeg /članova Izbornog veća za žalbe i predstavke.

Član 2
Delokrug

Ovaj pravilnik se primenjuje na Izorno veće za žalbe i predstavke.

Član 3
Definicije

1. Izrazi korišćeni u ovom pravilniku imaju sledeća značenja:

- 1.1. **Savet** - Sudski savet Kosova, kako je definisano Zakonom o Sudskom savetu Kosova;
- 1.2. **IVŽP** - Izorno veće za žalbe i predstavke, kao što je definisano Zakonom o opštim izborima u Republici Kosova;
- 1.3. **Predsedavajući IVŽP** - sudija Vrhovnog suda koga imenuje Savet, koji obavlja dužnosti i odgovornosti u skladu sa Zakonom o opštim izborima u Republici Kosova;
- 1.4. **Član IVŽP** – sudija Apelacionog suda koga imenuje Savet, koji obavlja dužnosti

i odgovornosti u skladu sa Zakonom o opštim izborima u Republici Kosova;

- 1.5. **Jedinica** - Jedinica za sudsku inspekciju, kao što je definisano Zakonom o Sudskom savetu Kosova;
- 1.6. **Komisija za razmatranje prijave** – Ad hoc komisija koju obrazuje Savet i koja razmatra, ispituje i ocenjuje prijavu i priloženu dokumentaciju sudija koji se prijavljuju za članove IVŽP-a;
- 1.7. **Komisija za razmatranje žalbi** – Ad hoc komisija koju obrazuje Savet za razmatranje žalbi na odluke Komisije za razmatranje prijave;
- 1.8. **Član komisije** - član koga imenuje Savet, koji obavlja dužnosti i odgovornosti u skladu sa ovim pravilnikom;
- 1.9. **Rezervni član komisije** – član koga imenuje Savet i koji zamenjuje članove komisije u slučaju sukoba interesa ili drugih mogućih sprečenosti u vršenju dužnosti člana;
- 1.10. **Subjekti nosioci procesa imenovanja** – članovi Komisije za razmatranje prijave, Komisije za razmatranje žalbi i službenici Jedinice, i koristi se samo za potrebe ovog pravilnika.

2. Izrazi koji se koriste u jednini imaju isto značenje i u množini. Reči koje se koriste u jednom rodu uključuju i drugi rod.

Član 4 **Načela**

1. IVŽP obavlja svoje dužnosti i delatnosti na osnovu sledećih načela:

- 1.1. **Načelo zakonitosti** – IVŽP svoje delatnosti i dužnosti obavlja na osnovu Ustava, zakona i drugih podzakonskih akata.
- 1.2. **Načelo profesionalizma** - IVŽP obavlja profesionalne dužnosti i odgovornosti u skladu sa važećim zakonodavstvom. Članovi IVŽP -a posvećeni su razvoju novih profesionalnih znanja i praksi i pružaju kvalitetne usluge.
- 1.3. **Načelo nezavisnosti i nepristrasnosti** - IVŽP obavlja svoje dužnosti i odgovornosti nezavisno i nepristrasno u skladu sa zakonodavstvom na snazi.
- 1.4. **Načelo transparentnosti i odgovornosti** - IVŽP je transparentan i odgovoran organ za svoj rad i postupanje, koji obezbeđuje pristup relevantnim informacijama svim zainteresovanim licima, u skladu sa važećim zakonodavstvom.
- 1.5. **Načelo polne i etničke zastupljenosti** – Savet obezbeđuje da u sastavu IVŽP-a postoji pravična zastupljenost polova, kao i etnička, u skladu sa Ustavom i važećim zakonodavstvom.
- 1.6. **Načelo čuvanja službene tajne** – IVŽP čuva poverljivost informacija, u svom raspolaganju, ali ne dovodeći u pitanje sprovođenje obaveza koje proizilaze iz zakonodavstva, u vezi sa pristupom javnim dokumentima.

Član 5
Status Izbornog veća za žalbe i predstavke

IVŽP je stalni i nezavisan organ, nadležan da odlučuje u vezi sa dozvoljenim predstavkama i žalbama u vezi sa izbornim procesom u skladu sa važećim zakonodavstvom.

Član 6
Oslobođenje od krivične i građanske odgovornosti predsedavajućeg/članova IVŽP -a

1. Predsedavajući /članovi IVŽP-a ne snose krivičnu ili građansku odgovornost za odluke, izražena mišljenja i radnje preduzete u okviru odgovornosti kao predsedavajući/član IVŽP -a.
2. Savet se bez odlaganja obaveštava kada je podignuta optužnica ili je uhapšen predsedavajući/članovi IVŽP -a.

Član 7
Uslovi za imenovanje predsedavajućeg / članova IVŽP-a

1. Sudija koji se prijavljuje za predsedavajućeg / člana IVŽP-a mora da ispuni sledeće uslove:
 - 1.1. da bude sudije iz redova Vrhovnog suda za predsedavajućeg IVŽP-a, a za članove IVŽP-a da bude sudija iz redova Apelacionog suda;
 - 1.2. Da nema izrečene disciplinske mere, osim mere ne javne pismene opomene;
 - 1.3. da ocena radnog učinka bude odlična ili vrlo dobra u poslednje tri (3) godine.
2. Izuzev stava 1. ovog člana, pravo da se prijave za poziciju predsedavajućeg /člana IVŽP-a, nemaju kandidati koji su u dva mandata obavljali funkciju predsedavajućeg ili člana IVŽP-a.

Član 8
Objavljivanje slobodnog mesta za predsedavajućeg /člana IVŽP-a

1. U slučaju da mesto predsedavajućeg ili člana ostane slobodno iz razloga predviđeni zakonodavstvom na snazi i ovim pravilnikom, Savet će zameniti predsedavajućeg /člana u roku od trideset (30) dana. Savet, odlukom, raspisuje konkurs za slobodno mesto za predsedavajućeg /članove IVŽP-a, koji se objavljuje na zvaničnoj internet stranici Saveta i IVŽP -a.
2. Direktor Sekretarijata IVŽP -a obaveštava Savet trideset (30) dana pre isteka mandata predsedavajućeg /člana IVŽP -a, dok se u ostalim slučajevima Savet odmah obaveštava.
3. Objavljivanje slobodnog mesta sadrži sve dotične informacije za svaku poziciju, uključujući:
 - 3.1. broj slobodne pozicije;
 - 3.2. kriterijume kvalifikacije;
 - 3.3. način podnošenja prijave;
 - 3.4. zadnji rok za podnošenje prijave koji ne može biti kraći od osam (8) dana; kao i
 - 3.5. uputstvo o posledicama koje kandidat snosi u slučaju ne podnošenja prijave i prapratne dokumentacije, u roku utvrđenom konkursom.

4. Pre objavljivanja slobodnih mesta u IVŽP-u, Savet ocenjuje aktuelni sastav IVŽP -a u pogledu rodne zastupljenosti i ne većinske zajednice. Ukoliko Savet utvrdi da postoji nedovoljna rodna zastupljenost i zastupljenost ne većinske zajednice u sastavu članova IVŽP -a, onda se raspisuje konkurs za slobodno mesto za kandidate sudije tog pola, odnosno nedovoljno zastupljene ne većinske zajednice.

Član 9 Način prijave

Kandidat treba da dostavi popunjenu prijavu redovnim fizičkim ili elektronskim putem.

Član 10 Komisija za razmatranje prijave

1. Savet, za svaki raspisani konkurs, obrazuje Komisiju za razmatranje prijave na osnovu primenljivih kriterijuma u skladu sa zakonodavstvom na snazi i normativnim aktima usvojenim od strane Saveta.

2. Komisija za razmatranje prijave kandidata za predsedavajućeg /člana IVŽP -a, obrazuje se od strane Saveta, a koja se sastoji od tri (3) člana, od kojih dva moraju biti članovi Saveta i jedan (1) član iz reda sudija Vrhovnog suda, kao i dva (2) rezervna člana, od kojih je jedan iz reda članova Saveta, a drugi iz reda sudija Vrhovnog suda.

3. Savet bira predsednika komisije iz reda redovnih članova Komisije za razmatranje prijave.

4. Prilikom odlučivanja o sastavu Komisije za razmatranje prijave, Savet vodi računa o načelu rodne ravnopravnosti i zastupljenosti ne većinskih zajednica.

5. Komisija za razmatranje prijave je odgovorna za razmatranje prijave kandidata za predsedavajućeg /člana IVŽP -a, u roku od pet (5) dana.

6. Komisija za razmatranje prijave sačinjava izveštaj o kandidatima koji ispunjavaju formalne uslove da budu imenovani za članove IVŽP-a, koji se dostavlja svim sudijama koji su se putem otvorenog konkursa prijavili da budu deo IVŽP -a.

7. Komisiju za razmatranje prijave kandidata za predsedavajućeg /člana IVŽP -a, podržava osoblje Jedinice.

Član 11 Komisija za razmatranje žalbi

1. Savet, za svaki otvoreni konkurs, obrazuje Komisiju za razmatranje žalbi na osnovu kriterijuma koji se primenjuju u skladu sa zakonodavstvom na snazi i normativnim aktima usvojenim od strane Saveta.

2. Komisija se obrazuje u sastavu od tri (3) redovna člana, od kojih su dva iz reda sudija Vrhovnog suda i jedan (1) član iz Saveta, kao i dva (2) rezervna člana, od kojih jedan dolazi od članova Saveta, dok je drugi iz reda sudija Vrhovnog suda.
3. Savet bira predsjednika komisije iz reda redovnih članova Komisije za razmatranje žalbi.
4. Prilikom odlučivanja o sastavu Komisije za razmatranje žalbi, Savet uzima u obzir načelo rodne ravnopravnosti i zastupljenosti ne većinskih zajednica.
5. Komisija je odgovorna za razmatranje žalbi kandidata za predsjedavajućeg /člana IVŽP -a, podnetih na odluke Komisije za razmatranje aplikacija kandidata.

Član 12 **Sukob interesa**

1. Sukob interesa predstavlja svaku okolnost koja bi se za subjekte koji vode proces imenovanja predsjedavajućeg /člana IVŽP -a, smatrala privatnim interesom koji utiče, može uticati ili izgleda da utiče na nepristrasno i objektivno obavljanje njihovih dužnosti, kako je definisano. Zakonom o sprečavanju sukoba interesa u vršenju javne funkcije.
2. Subjekti odgovorni za proces imenovanja predsjedavajućeg /člana IVŽP -a, treba uložiti napore da spreče i/ili izbegnu bilo kakvu situaciju sukoba interesa tokom obavljanja svojih dužnosti. Pojava bilo kakvog sukoba interesa biće jednako štetna za poštovanje javnosti prema radu Saveta kao i sam sukob interesa.
3. U slučaju da u postupku imenovanja predsjedavajućeg /člana IVŽP -a, bilo koji subjekt koji je odgovoran za proces imenovanja smatra da može doći do ovog sukoba interesa, dužan je da odmah pismeno obavesti predsjednika dotične Komisije o ovom pitanju, koji nakon provere mogućeg sukoba interesa odlučuje o njegovom isključenju i zameni.
4. U slučaju da se sukob interesa u vezi sa procesom imenovanja pojavi od strane predsjednika dotičnih komisija, pismeno obavještavaju Savet, koji, nakon provere mogućeg sukoba interesa, odlučuje o njegovom isključenju i zameni.
5. Subjekti odgovorni za proces imenovanja, u slučaju ispoljavanja mogućeg sukoba interesa, dužni su da odmah obustave svako dalje postupanje, dok se ne odluči o njegovom/njenom isključenju i zameni , kao što je utvrđeno u stavu 3. i 4. ovog člana.
6. U slučaju da se subjekti koji sprovode postupak imenovanja prema ovom članu nađu u situaciji sukoba interesa sa bilo kojim kandidatom i tu činjenicu su sakrili, za subjekta koji vodi postupak to povlači disciplinsku odgovornost.

Član 13

Pravo na žalbu

1. Kandidat, kao nezadovoljna stranka, ima pravo žalbe Komisiji za razmatranje žalbi u Savetu, najkasnije tri (3) radna dana od dana prijema izveštaja od strane Komisije za razmatranje prijava, ako smatra da je ispunio formalne uslove predviđene članom 7. ovog pravilnika za prijavljivanje kao predsedavajući /član IVŽP -a.
2. Komisija za razmatranje žalbi u roku od pet (5) dana od isteka roka za žalbu razmatra iste i ako utvrdi da je žalba osnovana, donosi odluku da Komisija za razmatranje prijava u roku od pet (5) dana, razmatra deo žalbene ocene. Odluka komisije za razmatranje žalbi treba biti obrazložena.

Član 14

Konačni izveštaj komisije za razmatranje prijave

1. Po okončanju žalbenog postupka, Komisija za razmatranje prijave sačinjava konačni izveštaj kandidata koji ispunjavaju formalne uslove prema ovom pravilniku, da bude predsedavajući / član IVŽP -a, i ovaj izveštaj šalje Savetu radi imenovanja kandidata.
2. U slučaju da Komisija za razmatranje prijave utvrdi da nema kandidata koji ispunjavaju formalne uslove definisane ovim pravilnikom, isti preporučuje Savetu da ponovo raspiše novi konkurs za odgovarajuće pozicije.

Član 15

Postupak glasanja

1. Nakon prijema liste kandidata/kandidata za koje je komisija za razmatranje prijave utvrdila da ispunjavaju formalne uslove da budu član IPŽP-a, Savet odlučuje o imenovanju predsedavajućeg/članova IPŽP-a.
2. O kandidatu /kandidatima će Savet glasati istovremeno i jednim glasačkim listićem koji sadrži imena svih kandidata.
3. Član Saveta se može uzdržati od glasanja pre početka glasanja. Nijednom članu neće biti dozvoljeno da bude uzdržan nakon što je počeo proces glasanja za kandidate.
4. Savet tajno glasa za kandidata/kandidate koji su ispunili formalne uslove za predsedavajućeg/člana IPŽP-a. Svaki član Saveta glasa o listi kandidata za broj kandidata za upražnjena mesta. Kandidat koji u prvom krugu glasanja dobije prostu većinu glasova prisutnih članova smatra se predloženim za mesto predsedavajućeg/člana IPŽP-a.
5. Ukoliko u prvom krugu glasanja kandidat koji nije uspeo da dobije prostu većinu glasova, potrebnu za slobodna mesta, održaće se drugi krug sa preostalim kandidatima. Kandidat koji nije dobio najmanje jedan glas u prvom krugu glasanja neće biti uključen u drugi krug glasanja.
6. Ukoliko u drugom krugu glasanja nijedan od kandidata ne dobije prostu većinu glasova, Savet će ponovo raspisati konkurs.

Član 16
Postupak imenovanja

1. Nakon glasanja, Savet u roku od dvadeset četiri (24) časa odlukom imenuje predsedavajućeg/člana IPŽP-a.
2. Odluka Saveta da imenuje predsedavajućeg/članove IPŽP-a treba biti obrazložena.

Član 17
Postupak obnavljanja mandata

U slučaju da se kandidat prijavi za poziciju predsedavajućeg/člana IPŽP-a za drugi mandat, primenjivaće se ista pravila definisana ovim pravilnikom kao i za imenovanje po prvom mandatu.

Član 18
Suspenzija i razrešenje predsedavajućeg i članova IPŽP-a

1. Predsedavajući i članovi IPŽP-a se suspenduju sa njihove pozicije u IPŽP-u automatski, ako iste suspenduje Savet zbog prekršaja u vezi sa pozicijom sudije u sudu u kome obavlja funkciju.
2. Za vreme suspenzije predsedavajućeg IPŽP-a, Savet odlukom iz reda sudija Vrhovnog suda imenuje vršioca dužnosti predsedavajućeg IPŽP-a.
3. Ako Savet poništi odluku o suspenziji zbog prekršaja u vezi sa pozicijom sudije, predsedavajući i članovi IPŽP-a vraćaju se na njihovu poziciju kao predsedavajući/član IPŽP-a, ako je donesena odluka unutar njihovog mandata.
4. Predsedavajući i članovi IPŽP-a, mogu da budu razrešeni ako:
 - 4.1. izgube poslovnu sposobnost duže od tri (3) meseca zbog potvrđenih zdravstvenih razloga;
 - 4.2. kontinuirano neučestvovanje u aktivnostima IPŽP-a duže od tri (3) meseca;
 - 4.3. u slučaju izricanja disciplinske mere trajnog premeštaja u niže stepeni sud.

Član 19

Postupak za razrešenje

1. Pokretanje postupka za razrešenje člana IPŽP-a vrši se u Savetu, na zahtev koji podnosi predsedavajući IPŽP-a. Što se tiče predsedavajućeg, pokretanje postupka razrešenja zvanično vrši Savet.
2. Zahtev za pokretanje postupka treba da sadrži podatke o članu i razloge za razrešenje iz člana 17. stav 4. ovog pravilnika.
3. Po prijemu zahteva, Savet ovlašćuje direktora Sekretarijata IPŽP-a da prikupi potrebne podatke koji se mogu koristiti za donošenje odluke, traži od člana IPŽP-a da pismeno dostavi objašnjenje. Nakon ocenjivanja svih okolnosti, Savet donosi obrazloženu odluku o razrešenju člana IPŽP-a.

Član 20

Završetak mandata

1. Mandat člana IPŽP-a, se završava:
 - 1.1. smrću;
 - 1.2. prestankom statusa sudije;
 - 1.3. istekom mandata;
 - 1.4. ostavkom, uz obaveštenja Saveta 30 (trideset) dana unapred;
 - 1.5. dostizanjem starosne godine za penzionisanje;
 - 1.6. je osuđivan za krivično delo sa izuzećem krivičnih dela izvršenih od nehata;
 - 1.7. u slučaju napredovanja na dužnosti u sud višeg nivoa.

Član 21

Ukidajuće odredbe

Stupanjem na snagu ovog pravilnika ukidaju se sve odredbe podzakonskih akata koje su u suprotnosti sa ovim pravilnikom.

Član 22

Stupanje na snagu

Ovaj pravilnik stupa na snagu dana usvajanja od strane Sudskog saveta Kosova.

Albert Zogaj,

Predsedavajući Sudskog saveta Kosova

Datum: 28. 12. 2023

 <p>REPUBLIKA E KOSOVËS REPUBLICA KOSOVA - REPUBLIC OF KOSOVO KËSHILLI GJYQËSOR I KOSOVËS SUDSKI SAVET KOSOVA - KOSOVO JUDICIAL COUNCIL</p> <p>APLIKACION/ SHPREHJE INTERESI PËR POZITËN KRYESUES/ANËTAR TË PZAP-së</p> <p>PRIJAVA ZA POZICIJU/ISKAZIVANJE INTERESOVANJA ZA PREDESDAVAJUÇEG/ÇLANA IPŽP-a</p>	INFORMACIONET PËR KANDIDATIN INFORMACIJE O KANDIDATU									
	Emri (emri i prindit) mbiemri /Ime (ime roditelja) prezime									
	Numri personal / Lični broj									
	Gjykata në të cilën ushtron funksionin/Sud u kome vrši funkciju:									
	Adresa e banimit/Adresa stanovanja:									
	Nr. i telefonit/Broj tel:									
	E-mail adresa:									
Pozita për të cilën ka aplikuar										
Pozicija za koju se prijavila										

UDHËZIMET / UPUTSTVA

- Kandidati duhet të plotësojë aplikacionin në mënyrë elektronike ose me shkrim në mënyrë të qartë duke përdorur lapsin me ngjyrë të kaltër. / Kandidat je dužan popuniti prijavu elektronskim putem ili pisanim, čitko i koristeći olovku plave boje.
- Kandidati duhet të plotësojë aplikacionin në tërësi. / Kandidat je dužan popuniti prijavu u potpunosti.
- Kandidati është i obliguar të shënojë „P/P“ (pa përgjigje) në hapësirën e pyetjes në të cilën nuk ka përgjigje. Aplikacioni i paplotësuar mund të shkaktojë eliminim të kandidatit nga përzgjedhja për pozitën e aplikuar. Të gjitha të dhënat e parashtruara nga kandidati i nënshtrohen procesit të verifikimit. / Kandidat je dužan obeležiti određeni prostor sa „B/O“ (bez odgovora) ispod pitanja na koje nema odgovor. Nepotpuna prijava može prouzrokovati eliminaciju kandidata iz daljeg postupka. Navedene informacije od strane kandidata biće podređene procesu verifikacije.
- Kandidati është i obliguar t'ia bashkangjesë aplikacionit të gjitha dokumentet e kërkuara sipas Konkursit. / Kandidat je obavezan pridružiti prijavi svu dokumentaciju prema tekstu Konkursa.
- Kandidati është i obliguar t'a nënshkruajë aplikacionin dhe shënojë datën e dorëzimit. Aplikacioni i cili nuk është i nënshkruar nuk do të merret parasysh. / Kandidat je dužan potpisati prijavu i navesti datum predaje. Nepotpisana prijava neće biti uzeta u obzir.
- Kandidati duhet t'a dorëzojë aplikacionin personalisht, bashkë me të gjitha dokumentet e bashkangjitura apo të njëjtën ta bëjë përmes postës në adresën e cekur në Konkurs. / Kandidat je obavezan predati prijavu lično, uz svu propratnu dokumentaciju, ili da isto izvrši putem redovne pošte na adresu navedenu na Konkursu.
- Aplikacioni pranohet nga KGJK me shënim të datës së aplikimit. Në qoftë se dërgesa bëhet përmes postës, e njëjta do të jetë e vlefshme nëse mban vlen me datë kur aplikacioni në pozitë të caktuar ishte i mundur sipas Konkursit. / Prijavu prihvata SSK. Na istoj se mora nalaziti datum prijave. Ukoliko je pošiljka izvršena putem redovne pošte, ista će se smatrati validnom ukoliko sadrži pečat datuma unutar datuma predviđenih Konkursom, kada se kandidat mogao prijaviti.
- Aplikacioni dhe dokumentet e bashkangjitura nuk kthehen. / Prijava i propratna dokumentacija neće biti vraćeni kandidatu.

TË DHËNAT PERSONALE TË KANDIDATIT/ LIÇNI PODACI KANDIDATA

Emri (emri i prindit) mbiemri <i>Ime (ime roditelja) prezime</i>			
Mbiemri i vajzërisë <i>Djevojačko prezime</i>		Data dhe vendi i lindjes / <i>Datum i mjesto rodenja</i>	
Gjinia/ <i>Pol</i>	mashkull / <i>muški</i>	Femër / <i>ženski</i>	Nacionaliteti / <i>nacionalnost</i>
Nënshtetësia / <i>Državljanstvo</i>		Nënshtetësia tjetër (nëse keni) <i>Drugo državljanstvo (ako imate)</i>	

VLERËSIMI I PERFORMANCËS / VREDNOVANJE RADNOK UCINKA:

Periudha e vlerësimit të përformancës dhe shkalla e vlerësimit: Period vlerënohja rada i stepen vlerënohja:	
---	--

PËRVOJA E PUNËS/ RADNO ISKUSTVO

Kandidati duhet të fillojë nga vendi i tanishëm i punës, duke shënuar të gjitha vendet tjera të punës. Në qoftë se kandidati i duhet hapësirë shtesë, i njëjti mund të shfrytëzojë hapësirën shtesë në fletën që gjendet në fund të aplikacionit, apo mund të shtojë rreshtë të rinj.
Kandidat treba započeti sa svojim sadašnjim radnim mestom. Ukoliko je kadidatu potreban dodatni prostor, isti može koristiti dodatni list priložen na kraju prijavnog obrasca ili može ubaciti dodatne redove.

Emri i punëdhënësit / <i>Ime poslodavca</i>	
Titulli / <i>Naziv radnog mesta</i>	
Data dita/muaji/viti (nga - deri) <i>Datum dan/mesec/godina (od-do)</i>	
Përshkrimi i vendit të punës / <i>Opis radnih zadataka</i>	
Arsyet për shkëputjen e kontratës së punës / <i>Razlozi za prestanak radnog odnosa</i>	
Emri i punëdhënësit / <i>Ime poslodavca</i>	
Titulli / <i>Naziv radnog mesta</i>	
Data dita/muaji/viti (nga - deri) <i>Datum dan/mesec/godina (od-do)</i>	
Përshkrimi i vendit të punës / <i>Opis radnih zadataka</i>	
Arsyet për shkëputjen e kontratës së punës / <i>Razlozi za prestanak radnog odnosa</i>	
Emri i punëdhënësit / <i>Ime poslodavca</i>	
Titulli / <i>Naziv radnog mesta</i>	
Data dita/muaji/viti (nga - deri) <i>Datum dan/mesec/godina (od-do)</i>	

Përshkrimi i vendit të punës / <i>Opis radnih zadataka</i>	
Arsyet për shkëputjen e kontratës së punës / <i>Razlozi za prestanak radnog odnosa</i>	
Emri i punëdhënësit / <i>Ime poslodavca</i>	
Titulli / <i>Naziv radnog mesta</i>	
Data dita/muaji/viti (nga - deri) <i>Datum dan/mesec/godina (od-do)</i>	
Përshkrimi i vendit të punës / <i>Opis radnih zadataka</i>	
Arsyet për shkëputjen e kontratës së punës / <i>Razlozi za prestanak radnog odnosa</i>	
Emri i punëdhënësit / <i>Ime poslodavca</i>	
Titulli / <i>Naziv radnog mesta</i>	
Data dita/muaji/viti (nga - deri) <i>Datum dan/mesec/godina (od-do)</i>	
Përshkrimi i vendit të punës / <i>Opis radnih zadataka</i>	
Arsyet për shkëputjen e kontratës së punës / <i>Razlozi za prestanak radnog odnosa</i>	
PËRVOJA E PËRGJITHSHME E PUNËS UKUPNO RADNO ISKUSTVO	
	Vite/Godina Muaj/Meseci Ditë/Dana
Kandidati duhet të theksojë numrin e përgjithshëm të viteve të eksperiencës profesionale. / <i>Kandidat treba navesti ukupno relevantno radno iskustvo.</i>	

Procedura Disiplinore / Disciplinski postupak:
<i>Përshkruaj / Opišite:</i>

Precedenti penal / Krivicni presedan:
<i>Përshkruaj / Opišite:</i>

DEKLARATA / IZJAVA

- Me këtë deklaroj që kundër meje nuk është ngritur aktakuza e as nuk është nxjerrë aktgjykimi jo i plotfuqishëm dënues për një vepër penale të caktuar para gjykatës kompetente. / Ovim izjavlujem da protiv mene nije potvrđena optužnica, niti je izrečena nepravosnažna osuđujuća presuda za određeno krivično djelo pred nadležnim sudom;
- Me këtë deklaroj që pajtohem që të dhënat e mia personale të shfrytëzohet në procedurën konkurrese dhe për nevojat e KGJK-së e në pajtim me Ligjin Nr.06/L-055 për Këshillin Gjyqësor të Kosovës, Ligjin Nr.06/L-054 për Gjykatat dhe ligje tjera relevante. / Ovim izjavlujem da sam saglasan(a) da se moji lični podaci obrađuju u konkursnim procedurama za potrebe SSK, a u skladu sa Zakonom br.06/L-055 o Sudskom savetu Kosova, Zakonom br.06/L-054 o Sudovima, kao i drugim pozitivnim propisima;
- Me këtë deklaroj që pajtohem që informacionet lidhur me procedurën e rekrutimit të i marr përmes postës elektronike, përmes mesazheve SMS apo komunikimit me e-mail. / Ovim izjavlujem da sam saglasan(a) da obavesti o konkursnoj proceduri u kojoj učestvujem primam elektronskim putem, obaveštavanjem putem SMS poruka i/ili e-mail poruka;
- Me këtë deklaroj që jam i/e njoftuar që në faqen e internetit të KGJK-së gjenden të gjitha lajmërimet relevante lidhur me procedurën e rekrutimit, si dhe që jam i informuar që nuk do të më dërgohen përmes postës së rregullt apo telefonit lajmërimet mbi çështje për të cilat jam lajmëruar në mënyrë elektronike. / Ovim izjavlujem da sam upoznat(a) da se na službenoj internet (veb) stranici SSK, nalaze sva relevantna obaveštenja vezana za sprovođenje konkursnih procedura, te da sam informisan/a da mi se neće dostavljati pismena i telefonska obaveštenja o stvarima o kojima sam obavešten/a elektronskim putem.

Nën përgjegjësinë materiale dhe penale konfirmoj që informacionet që gjenden në këtë aplikacion si dhe ato që gjenden në dokumente tjera të bashkangjitura si pjesë përbërëse e aplikacionit janë të sakta. Kuptoj që jam nën obligim të përhershëm të përmirësoj çdo informacion të pasaktë dhe të dërgoj çdo informacion relevant të cilin e mësoj pas dërgimit të këtij aplikacioni. Po ashtu kuptoj që mund të eliminohem nga mundësia për emërim në pozitë në të cilën aplikoj, respektivisht që mund të shkarkohem nga detyra e gjyqtarit në qoftë se konstatohet që kam dhënë informacione të pasakta apo kam shpër në konkludime të pasakta.

Pod materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da su informacije navedene u ovom obrascu, kao i u svim dokumentima podnesenim kao njegov sastavni deo, istinite i tačne. Shvatam da sam pod trajnom obavezom da ispravim svaku netačnu informaciju i da dostavim svaku drugu relevantnu informaciju koju saznam nakon podnošenja ovog obrasca. Isto tako razumem da mogu biti isključen(a) iz razmatranja za imenovanje na položaj za koji sam se prijavio(la), odnosno da mogu biti razrešen(a) sa sudske funkcije ukoliko se ustanovi da neki od podataka koje sam dostavio(la) nije tačan ili navodi na pogrešno zaključivanje.

Nënshkrimi /Potpis**Vendi / Mesto****Data / Datum**