



Republika e Kosovës
Republika Kosova | Republic of Kosovo



Këshilli Gjyqësor i Kosovës
Sudski Savet Kosova | Kosovo Judicial Council

IZVEŠTAJ O RADU SUDSKOG SISTEMA REPUBLIKE KOSOVO ZA 2023. GODINU





Sudski Savet Kosova

Objavio Sudski savet Kosova. Sva prava zadržana.

SPISAK SKRAĆENICA

SSK	.....	Sudski Savet Kosova
SSSK	.....	Sekretarijat Sudskog Saveta Kosova
JSI	.....	Jedinica za Sudsku Inspekciju
VS	.....	Vrhovni Sud
PKVS	.....	Posebna komora Vrhovnog suda
AS	.....	Apelacioni sud
PS	.....	Privredni sud
OS	.....	Osnovni sud
IKT	.....	Informaciona i komunikaciona tehnologija

SADRŽAJ

PRVI DEO	3
IZVRŠNI SAŽETAK	3
1. INFORMATI TË PËRGJITHSHME PËR KËSHILLIN GJYQËSOR TË KOSOVËS	4
1.1 Vizija	4
1.2 Misija	4
1.3 Mandat	5
1.4 Sastav Saveta	6
2. AKTIVNOSTI SUDSKOG SAVETA KOSOVA	7
2.1 Sastanci SSK-a	7
2.2 Imenovanje predsednika sudova i nadzornih sudija	7
2.3 Napredovanje na dužnosti sudija	7
2.4 Regrutacija sudija	7
2.5 Regrutacija stručnih saradnika	7
2.6 Vrednovanje radnog učinka sudija	8
2.7 Usvajanje podzakonskih akata	8
2.8 Transfer sudija i stručnih saradnika	8
2.9 Disciplinski postupak sudija	8
2.10 Institucionalna saradnja Saveta	9
3. 3. KANCELARIJA PREDSEDAVAJUĆEG SUDSKOG SAVETA KOSOVA	11
3.1 Aktivnosti predsedavajućeg	11
3.2 Jedinica za unutrašnju reviziju	13
3.3 Kancelarija za komunikaciju sa medijima i javnošću	14
DRUGI DEO	16
4. KOMISIJE SUDSKOG SAVETA KOSOVA	16
4.1 Komisija za normativna pitanja	17
4.2 Komisija za vrednovanje radnog učinka sudija	20
4.3 Komisija za upravljanje sudovima	22
4.4 Komisija za budžet, finansije i osoblje	24
4.5 Komisija za obuke	25
5. KOMISIJA ZA NAKNADU ŠTETE OSUĐENIM ILI UHAPŠENIM LICIMA BEZ RAZLOGA	26
6. SKPŠTINA PREDSEDNIKA SUDOVA I NADZORNIH SUDIJA	27
7. SAVETODAVNI KOMITET ZA SUDSKU ETIKU	28
8. ODBOR ZA USLOVNI OTPUST	29
9. IZBORNO VEĆE ZA ŽALBE I PODNESKE	30

TREĆI DEO

31

10. DELATNOST SUDOVA	32
10.1 Vrhovni sud	32
10.2 Apelacioni sud	34
10.3 Privredni sud	35
10.4 Osnovni sud u Prištini	37
10.5 Osnovni sud u Gnjilanu	39
10.6 Osnovni sud u Prizrenu	40
10.7 Osnovni sud u Đakovici	42
10.8 Osnovni sud u Peći	43
10.9 Osnovni sud u Uroševcu	45
10.10 Osnovni sud u Mitrovici	46

ČETVRTI DEO

48

11. AKTIVNOSTI SEKRETARIJATA SUDSKOG SAVETA KOSOVA	48
11.1 Kancelarija generalnog direktora Sekretarijata	48
11.2 Jedinica za upravljanje ljudskim resursima	49
11.3 Kancelarija za evropske integracije	52
11.4 Kancelarija za prevode	53
11.5 Departman za informacione tehnologije	53
11.6 Departman za logistiku i infrastrukturu	54
11.7 Departman za pravna pitanja	58
11.8 Departman za budžet i finansije	60
11.9 Departman za nabavku	61
11.10 Departman za centralnu kaznenu evidenciju	63
12. AKTIVNOSTI JEDINICE ZA SUDSKU INSPEKCIJU	65
12.1 Kancelarija direktora jedinice	65
12.2 Kancelarija za statistiku	65
12.3 Kancelarija za ocenjivanje i verifikaciju	67
12.4 Kancelarija za učinak i inspekciju	68
12.5 Kancelarija za disciplinovanje	69

PETI DEO

70

13. BUDŽET SUDSKOG SAVETA	70
13.1 Rashodi	70
13.2 Sudski prihodi	74

ŠESTI DEO

75

14. DOSTIGNUĆA I IZAZOVI SUDSKOG SISTEMA	75
14.1 Ispunjavanje plana rada	75
14.2 Izazovi.....	79

PRVI DEO

IZVRŠNI SAŽETAK

Izveštaj o radu za 2023. godinu predstavlja glavni dokument koji se odnosi na delatnost Sudskog saveta Kosova (SSK), kao ustavne institucije koja obezbeđuje nezavisnost i nepristrasnost sudskog sistema.

Ovaj izveštaj podeljen je na šest delova, gde je uopšteno predstavljena celokupna delatnost Sudskog saveta Kosova odražava prema njegovoj pravnoj organizaciji i funkcionisanju, uključujući i sudove.

Prvi deo sadrži opšte informacije o Sudskom savetu Kosova i aktivnostima tokom ove godine, uključujući i aktivnosti kancelarije predsedavajućeg SSK-a. U drugom delu opisane su delatnosti i aktivnosti komisija SSK-a, Skupštine predsednika sudova i nadzornih sudija, Savetodavnog komiteta za sudsku etiku, Odbora za uslovni otpust i Izbornog veća za žalbe i podneske.

U nastavku izveštaja, u trećem delu opisane su aktivnosti i dostignuća sudova i njihovih ogranaka, nastavljajući u četvrtom delu sa prezentacijom aktivnosti Sekretarijata SSK-a i Jedinice za sudsku inspekciju.

U petom delu predstavljeni su glavni podaci koji se odnose na budžet sudskog sistema za 2023. godinu, odnosno sudski rashodi i prihodi, dok su u šestom delu predstavljeni rezultati i izazovi sudstva.

1. OPŠTE INFORMACIJE O SUDSKOM SAVETU KOSOVA

Sudski savet Kosova vrši svoj mandat u skladu sa članom 108. Ustava Republike Kosovo, Zakonom o Sudskom savetu Kosova, kao i relevantnim podzakonskim aktima. Dok se Zakonom o sudovima uređuje organizacija, funkcionisanje i nadležnost sudova u Republici Kosovo.

1.1 VIZIJA

Nezavisan sudski sistem, dostupan svima, pravičan i efikasan u svom radu, odgovoran u svom radu, koji je funkcionalan i pridržava se najviših standarda integriteta, profesionalizma, kompetentnosti, efikasnosti i transparentnosti.

1.2 MISIJA

Stvaranje i očuvanje nezavisnog sudskog sistema koji nepristrasno pruža sudske usluge svima bez razlike i koji je funkcionalan u svim organizacionim i operativnim aspektima.



1.3 Mandat

U skladu sa Ustavom Republike Kosova i Zakonom o Sudskom savetu Kosova, mandat SSK-a, je kao što sledi:

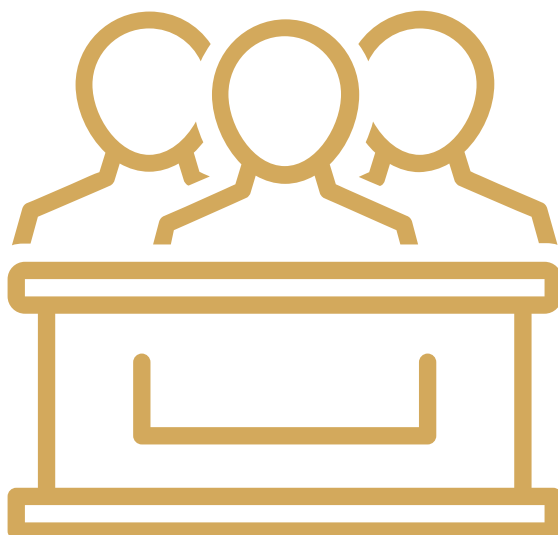
- Odlučuje o organizaciji, upravljanju, administraciji i nadzoru funkcionisanja sudova na osnovu zakona;
- Predlaže predsedniku imenovanje, ponovno imenovanje i razrešenje sudija, i obezbeđuje da svi predloženi kandidati ispunjavaju kriterijume utvrđene zakonom, na osnovu odgovarajućih zakonskih procedura;
- Predlaže predsedniku imenovanje i razrešenje predsednika Vrhovnog suda Kosova, obezbeđuje da predloženi kandidat ispunjava sve kriterijume utvrđene zakonom i da su odgovarajuće procedure odvijene;
- Predlaže predsedniku imenovanju sudija Posebne komore Vrhovnog suda Kosova;
- Odlučuje o izboru, imenovanju i razrešenju predsednika Apelacionog suda, predsednika Privrednog suda, predsednika Osnovnih sudova i nadzornih sudija;
- Obezbeđuje sprovođenje i nadzor kriterijuma za prijem u sudstvo, koje treba da se obave u skladu sa načelima meritokratije, jednakih mogućnosti, rodne ravnopravnosti, nediskriminacije i ravnopravne zastupljenosti, na osnovu javnog konkursa za kandidate i nakon provere poslovne sposobnosti kandidata;
- Odlučuje o raspisivanju konkursa za kandidate za pozicije u sudstvu;
- Odlučuje o organizaciji ispita za kandidate za sudije na osnovu pravilnika usvojenog od strane Saveta;
- Odlučuje i nadzire primenu kriterijuma za etnički sastav teritorijalne nadležnosti relevantnog suda i za popunjavanje slobodnih radnih mesta, garantovanih za članove zajednice koji nisu većinska zajednica na Kosovu;
- Odlučuje o broju sudija za svaku jurisdikciju;
- Preporučuje osnivanje novih sudova i ogranaka sudova, u skladu sa zakonom o sudovima;
- Upravlja sudstvom i vrši sudsku inspekciju;
- Sačinjava i nadzire budžet za sudstvo;
- Odlučuje o napredovanju na dužnosti, premeštaju i disciplinovanju sudija;
- Postavlja kriterijume o redovnom vrednovanju sudija;
- Odlučuje o opterećenju predmetima u sudovima;
- Obezbeđuje efikasno funkcionisanje sudova;
- Odlučuje i nadzire kriterijume o utvrđivanju politika, standarda i uputstva u vezi sa obukama sudija, sudijama porotnika i drugog sudskog osoblja i nadzire primenu profesionalne obuke sudija i sudija porotnika;
-

- Usvaja Kodeks profesionalne etike za članove Saveta, sudija i sudija porotnika kao i Etički kodeks za osoblje sudske administracije, čiji prekršaj čini osnovu za sankcionisanje, uključujući i razrešenje sa funkcije;
- Odlučuje o usvajanju jedinstvenoj šemi sudske takse koja je primenljiva na celoj teritoriji Republike Kosova;
- Obezbeđuje rukovođenje centralnog sistema kaznene evidencije na osnovu pravilnika koji je usvojen u Savetu;
- Usvaja godišnji izveštaj o delatnostima sudova i troškovima budžeta za sudstvo;
- Saraduje sa sudskim savetima drugih zemalja i relevantnim domaćim i međunarodnim institucijama, pod uslovom da to ne utiče na nezavisnost njegovog rada;
- Usvaja podzakonske akte u funkciji primenjivanja svojih dužnosti i odgovornosti, u skladu sa zakonodavstvom na snazi, i
- Obavlja i druge dužnosti utvrđene zakonom.

1.4 Sastav Saveta

Na osnovu zakonodavstva na snazi, SSK ima 13 članova u svom sastavu: 7 članova bira direktno sudstvo, dok 6 članova bira Skupština Republike Kosova. Mandat članova Saveta je 5 godina.

Skupština Republike Kosova je 2023. godina izabrala 2 člana Sudskog saveta Kosova, pri čemu krajem izveštajne godine, Savet je u svom sastavu imao 12 članova, što podrazumeva da jedna pozicija nije popunjena od strane Skupštine Republike Kosova.



2. AKTIVNOSTI SUDSKOG SAVETA KOSOVA

Sudski savet Kosova je u cilju ispunjavanja svog ustavnog i zakonskog mandata, tokom 2023. god. sproveo niz aktivnosti:

2.1 Sastanci SSK-a

Sudski savet Kosova održao je 28 sastanaka, uključujući vanredne sastanke i sastanke održane u elektronskoj formi. Tokom ovog izveštajnog perioda, Savet je doneo ukupno 568 odluka.

2.2 Imenovanje predsednika sudova i nadzornih sudija

Predsednica Republike Kosova je imenovala predsednika Vrhovnog suda, nakon predloga SSK-a. Tokom ovog perioda, SSK je imenovao sudije nadzornike u ograncima: Kosovo Polje i Gračanica.

2.3 Napredovanje na dužnosti sudija

Savet je unapredio 3 sudije u Apelacionom sudu, 2 sudije u Posebnoj komori Vrhovnog suda i 3 sudije u Specijalnom departmanu Osnovnog suda u Prištini.

2.4 Regrutacija sudija

SSK je završio proces regrutacije za 37 pozicija za kandidate za sudije u osnovnim sudovima Republike Kosovo, od kojih je 15 kandidata predloženo za imenovanje ukazom predsednici Republike Kosova, pri čemu su isti imenovani ukazom. Takođe, SSK je završio proces regrutacije za još 47 raspisanih pozicija za sudije, gde su nakon završetka procesa regrutacije, 15 njih je predloženo predsednici za imenovanje ukazom.

Takođe, Savet je imenovao 85 sudija porotnika, nakon završenih procedura regrutacije u dotičnim sudovima.

2.5 Regrutacija stručnih saradnika

Savet je završio proces regrutacije 50 stručnih saradnika u sudovima Republike Kosovo.



2.6 Vrednovanje radnog učinka sudija

Savet je završio vrednovanje radnog učinka 161 sudije.

2.7 Usvajanje podzakonskih akata

Savet je usvojio 28 podzakonskih akata.

2.8 Transfer sudija i stručnih saradnika

Savet je izvršio premeštaj 4 sudije, i 19 stručnih saradnika.

2.9 Disciplinski postupak sudija

Sudski savet Kosova je primio ukupno 123 obaveštenja o prijemu disciplinskih žalbi fizičkih i pravnih lica protiv sudija, koje su obrađene od strane nadležnih organa i Saveta. Od primljenih obaveštenja, nadležni organi su doneli 105 odluka kojima su žalbe odbijene.

Takođe, Savet je od nadležnih organa primio 7 zahteva za pokretanje disciplinske istrage, od kojih su:

- 2 zahteva proistekla iz žalbi podnetih krajem 2022. god. i
- 5 zahteva iz žalbi podnetih tokom 2023. godine.

Nakon razmatranja ovih zahteva za pokretanje disciplinskih istraga, Savet je formirao 5 istražnih odbora, dok je za 2 zahteva za pokretanje istrage, spojio postupak sa jednim istražnim odborom, koji je osnovan krajem 2022. godine.

Savet je primio 3 izveštaja od odbora osnovanih tokom 2023. godine i 7 izveštaja o prikupljenim činjenicama i dokazima od strane odbora osnovanih krajem 2022. godine, gde je za razmatranje ovih 10 izveštaja, SSK održao 20 saslušanja, odlučujući kao u nastavku:

- 1 odluka: Privremeno smanjenje plate od 40% na 4 meseca;
- 4 odluke: Oslobađanje od disciplinske odgovornosti;
- 2 odluke: Predlog za razrešenje;
- 2 odluke: Pismena javna opomena;
- 1 odluka: Trajni premeštaj iz Opšteg odeljenja – krivični odsek Osnovnog suda u Opšte odeljenje – Prekršajni odsek istog suda.

Imajući u vidu rokove i zakonske procedure, 2 izveštaja o prikupljenim činjenicama i dokazima preneti su na razmatranje za 2024. god.

2.10 Institucionalna saradnja Saveta

U cilju koordinacije različitih aktivnosti u vezi sa radom sudstva, SSK je potpisao sporazume o saradnji sa domaćim i međunarodnim institucijama, kao što su:

- ▶ Zajednička deklaracija posvećenosti i akcioni plan između Ministarstva pravde, Sudskog saveta Kosova, Tužilačkog saveta Kosova, Vrhovnog suda i Glavnog državnog tužioca;
- ▶ Izmena Memoranduma o razumevanju između Kosovske milenijumske fondacije i Sudskog saveta Kosova;
- ▶ Sporazum o grantu između Kosovske milenijumske fondacije i Sudskog saveta Kosova;
- ▶ Memorandum o saradnji između Dexis Consulting Group, sprovodilac Programa privrednog prava koji finansira Agencija Sjedinjenih Američkih Država za međunarodni razvoj na Kosovu i Sudskog saveta Kosova;
- ▶ Memorandum o razumevanju za izmenu i dopunu memoranduma o razumevanju Sudskog saveta Kosova i Kosovske agencije za privatizaciju;
- ▶ Memorandum o razumevanju između Sudskog saveta Kosova i Opštine Priština u vezi sa pilot projektom 'Elektronski pozivi upućeni e-mailom iz suda za Opštinu Priština';
- ▶ Memorandum o razumevanju između Sudskog saveta Kosova i Programa Evropske unije za sektor pravde na Kosovu 'Poboljšanje kvaliteta podataka i interoperabilnost ISUP-a i CSKE';
- ▶ Memorandum o razumevanju između Demokratije Plus i Sudskog saveta Kosova;
- ▶ § Sporazum o razumevanju između Sudskog saveta Kosova i Kosovskog centra za rehabilitaciju preživelih od torture.

SSK je organizovao "**Sudske dane**" sa sudovima, koji su održani tokom 5 dana. Svrha ovih aktivnosti bila je procena stanja u sudskom sistemu, uključujući dostignuća, ispunjenost planova rada, izazove i strateške ciljeve za unapređenje sudstva.

Tokom ovih aktivnosti pozvani su predstavnici domaćih i međunarodnih institucija, u kom slučaju se, između ostalog, razgovaralo o reformi u pravosuđu (Upravni sud, Zakonik o građanskom postupku, Posebna komora Vrhovnog suda); jačanje unutrašnjih mehanizama (sistem učinka sudija, disciplinski sistem, verifikacija/kontrola integriteta, razvoj veština, status sudija, status sudske administracije); efikasnost sudstva; kvalitet odlučivanja; poverenje javnosti i izazovi sudstva.



SUDSKE DANE 2023



3. KANCELARIJA PREDSEDAVAJUĆEG SUDSKOG SAVETA KOSOVA

Predsedavajući Sudskog saveta Kosova predstavlja Savet pred javnošću, vladinim agencijama i drugim javnim organima. Takođe, predsedavajući nadgleda i rukovodi radom Saveta i njegovih komisija, uključujući i sudove. U odsustvu predsedavajućeg, zamenik predsedavajućeg ima puna ovlašćenja da deluje u ime Saveta.

Kancelariju predsedavajućeg podržava kabinet koji se sastoji od posebne kategorije službenika kako je definisano važećim zakonodavstvom.

Takođe, u okviru Kancelarije predsedavajućeg funkcionišu i:

- Jedinica za unutrašnju reviziju;
- Kancelarija za komunikaciju sa medijima i javnošću.

3.1 Aktivnosti predsedavajućeg

Predsedavajući je u okviru svog mandata razvijao aktivnosti preduzimanjem inicijativa i koordinacijom važnih procesa u oblasti reformi i promovisanja nezavisnosti sudskog sistema.

Predsedavajući je nastavio saradnju sa ambasadorima, predstavnicima ambasada, partnerskih organizacija, razvojnim donatorima koji podržavaju sudski sistem, uključujući misiju EULEX-a, Kancelariju Evropske unije, Savet Evrope, INL, USAID, OEBS, UNDP, kao i aktivni projekti kao što su EUKOJUST, WBROLI i drugi.

Takođe, predsedavajući je dalje razvio koordinaciju sa Skupštinom predsednika sudova i nadzornih sudija, te održavao redovne sastanke sa rukovodstvom sudova, kao i njihovim pomoćnim osobljem.

U cilju saradnje sa lokalnim institucijama, predsedavajući je održao sastanke sa: Tužilačkim savetom Kosova, Kancelarijom glavnog državnog tužioca, Ustavnim sudom Kosova, Vladom Republike Kosovo, Skupštinom Republike Kosovo, Ministarstvom pravde, Ombudsmanom, Kosovskom policijom i drugim institucijama. Predsedavajući je nastavio saradnju sa Visokim savetom sudstva Republike Albanije kao i Magistratskom školom Albanije.

Predsedavajući je takođe predstavljao pravosuđe na međunarodnim konferencijama i radionicama organizovanim u inostranstvu, kao što su: studijska poseta u SAD u vezi sa sticanjem najboljih praksi u efikasnom vođenju sudskih predmeta. Takođe, predsedavajući je Stalnom savetu OEBS-a u Beču predstavio ulogu i dostignuća Sudskog saveta Kosova, kao i viziju za konsolidaciju delotvornosti i nezavisnosti sudskog sistema.

Što se tiče zajedničke inicijative između SSK, Ministarstva pravde i Vrhovnog suda, predsedavajući je imao međuinstitucionalnu koordinirajuću ulogu u vezi sa reformama u oblasti pravosuđa, uključujući pokretanje izrade Zakonika o građanskom postupku, nacрта zakon za Upravni sud i predlog zakona za Posebnu komoru Vrhovnog suda.

Predsedavajući je u kontinuitetu branio stavove SSK-a, u vezi sa inicijativama Ministarstva pravde za proces vetinga i drugih inicijativa, u vezi sa ustavnim i pravnim aspektima nezavisnosti sudstva.



3.2 Jedinica za unutrašnju reviziju

Jedinica za unutrašnju reviziju deluje u skladu sa Zakonom o unutrašnjoj kontroli javnih finansija i njenim statutom.

Jedinica je završila sve planirane revizije, koje se odnose na:

- Upravljanje troškovima za veštace, advokate, sudije porotnike i vraćanje sudskih depozita u Osnovnom sudu u Đakovici, Uroševcu i Prizrenu, sa njihovim ograncima;
- Upravljanje transportom u Departmanu za logistiku i infrastrukturu u SSSK-u, Osnovnom sudu u Gnjilanu i Prizrenu, sa njihovim ograncima;
- Upravljanje troškovima i nabavkom IT opreme IT departmana u SSSK-u i IT službenika u sudovima;
- Upravljanje nefinansijskom imovinom u Departmanu za budžet i finansije u SSSK-, Osnovnom sudu u Prištini i Uroševcu sa njihovim ograncima;
- Upravljanje procedurama nabavke za kapitalne investicije u Departmanu za nabavke u SSSK-u.

Jedinica je izvršila reviziju praćenja izvršenja isplata za sudske veštace, advokate po službenoj dužnosti, sudije porotnike i vraćanje sudskih depozita Osnovnom sudu u Mitrovici, Peći i Gnjilanu, sa njihovim ograncima.

Jedinica je izradila Strateški plan interne revizije za period 2024-2026 i godišnji plan interne revizije za 2024. godinu i dostavila ih Centralnoj jedinici za harmonizaciju interne revizije pri Ministarstvu finansija. Takođe je sprovela plan rada za 2023. godinu tako što je izradila 10 revizorskih izveštaja.

Komitet za unutrašnju reviziju je održao sastanke radi nadzora nad planovima, izveštajima i sprovođenje preporuka revizora.

Jedinica je izvršila naknadne posete radi efikasnosti sistema upravljanja i funkcionisanja interne kontrole, kao i sprovođenje preporuka internog revizora i Nacionalne kancelarije revizije.

3.3 Kancelarija za komunikaciju sa medijima i javnošću

Kancelarija za komunikaciju sa medijima i javnošću SSK-a obezbedila je transparentnost i pristup javnosti radu Sudskog saveta Kosova obezbeđujući neophodne informacije i pristup javnim dokumentima na zahtev građana, medija i NVO-a.

U cilju unapređenja odnosa sa medijima i javnošću, radi efikasnije i transparentnije komunikacije u sudskom sistemu, obrađeni su svi zahtevi za pristup javnim dokumentima, koji su prijavljeni Agenciji za informacije i privatnost, za 2023. godinu.

Internet stranica je ažurirana informacijama u vezi sa aktivnostima SSK-a, saopštenjima, izveštajima, odlukama i relevantnim dokumentima. Takođe, rađeno je na prilagođavanju veb stranice korisnicima i javnosti radi lakšeg pristupa potrebnim informacijama kako na zvaničnom sajtu SSK-a tako i na društvenoj mreži Fejsbuk.

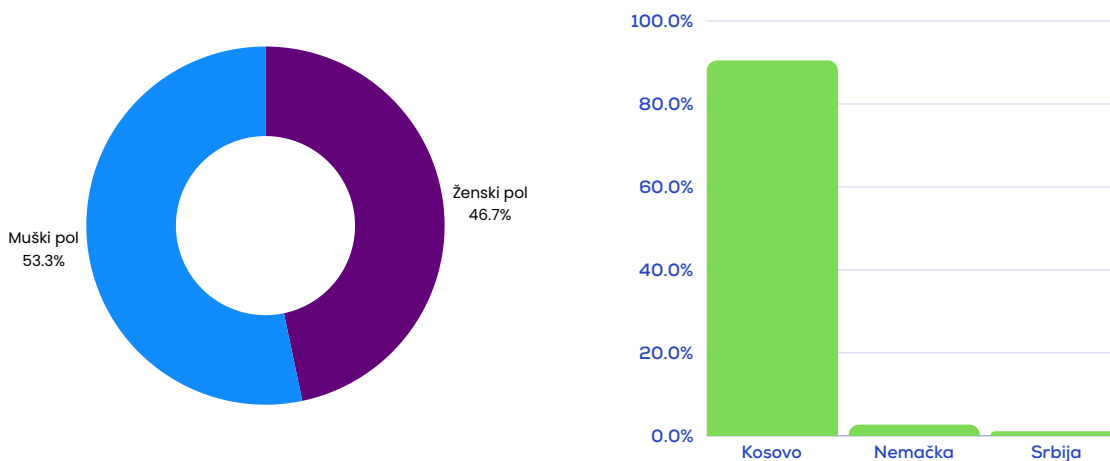
Fejsbuk SSK-a

Ukupno pratilaca: +14,434



Objavljeno je ukupno 268 saopštenja i obaveštenja, koji su podeljeni i na zvaničnoj stranici Fejsbuk.

U nastavku se nalaze svi demografski podaci na osnovu starosti i pola koje pratioci stranice navode u svojim profilima, kao i 3 najpopularnije lokacije sa kojih dolaze:

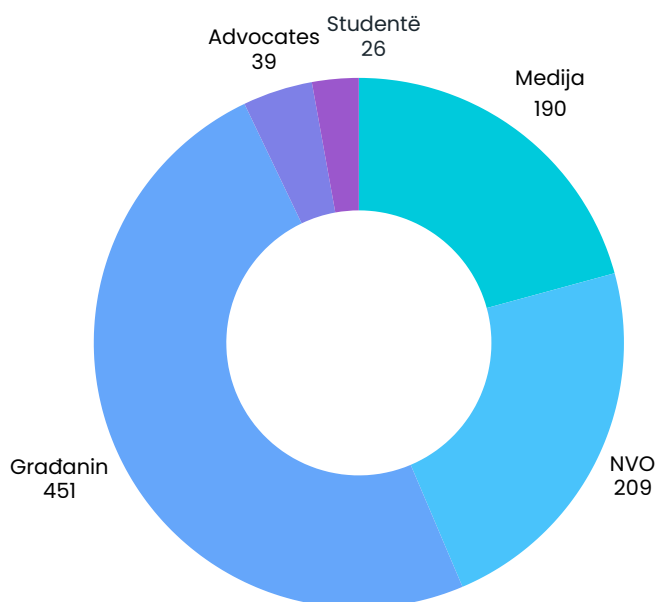


SSK je u saradnji sa projektima USAID-a 'Aktivnost za pravdu i 'Privredno pravosuđe' objavio video-snimke sa objašnjenjima i uputstvima, grafike i razne izveštaje, koji se odnose na poruke za građane za dobijanje informacija i usluga u okviru sudova, kao i informacije o sudstvu uopšte.



Kancelarija je, pored kontinuiranih zahteva pisanih i vizuelnih medija, odgovorila na ukupno 907 zahteva nevladinih organizacija koje rade i deluju na Kosovu, a koje prate rad sudskog sistema. KJK je nastavio intenzivnu saradnju sa NVO-ima, počev od IKD, GLPS, Pokret Fol, BIRN, KDI, AVONET, IIHR-KS, INJECT itd.

Podaci o profilu zahteva



Uspostavljena je međuinstitucionalna saradnja u oblasti komunikacije sa svim institucijama zemlje za sprovođenje zakona, gde su predstavljene zajedničke aktivnosti koje su od interesa za građane zemlje.

DRUGI DEO

4. KOMISIJE SUDSKOG SAVETA KOSOVA

Savet realizuje svoj mandat kroz stalne komisije, one koje se obrazuju ad hoc na određeni mandat i druge komisije koje su predviđene zakonodavstvom na snazi.

Sve stalne komisije koje rade u okviru Saveta imaju svoja pravila o radu i obavljaju delatnost u skladu sa važećim zakonskim i podzakonskim aktima.

Savet ima sledeće stalne komisije:

KOMISIJA ZA NORMATIVNA PITANJA

KOMISIJA ZA VREDNOVANJE RADNOG UČINKA SUDIJA

KOMISIJA ZA UPRAVLJANJE SUDOVIMA

KOMISIJA ZA BUDŽET, FINANSIJE I OSOBLJE

KOMISIJA ZA OBUKU

Takođe, u okviru SSK-a, deluju:

KOMISIJA ZA NAKNADU ŠTETE OSUĐENIM ILI UHAPŠENIM LICIMA BEZ RAZLOGA

SKUPŠTINA PREDSEDNIKA SUDOVA I NADZORNIH SUDIJA

SAVETODAVNI KOMITET ZA SUDSKU ETIKU

ODBOR ZA USLOVNI OTPUST

IZBORNO VEĆE ZA ŽALBE I PODNESKE

4.1 Komisioni për Çështje Normative

Komisija za normativna pitanja (KNP) je odgovorna za pokretanje, pripremu i izradu svih podzakonskih akata i politika neophodnih za funkcionisanje sudskog sistema.

Komisija je održala 89 sastanaka i pet (5) radionica, na kojima su učestvovali domaći i međunarodni partneri, pri čemu je preporučila Savetu za usvajanje 28 normativnih akata, kao što sledi:

- 17 pravilnika, od kojih su 4 pravilnika za izmenu i dopunu osnovnih pravilnika;
- 6 administrativnih uputstava;
- 2 kataloga radnih mesta i opisa poslova zaposlenih u jedinicama Saveta;
- Etički kodeks za sudske prevodioce i tumače;
- Priručnik za rad prevodilaca i tumača u sudskom sistemu Kosova;
- Strateški plan informacionih tehnologija Sudskog saveta Kosova 2024-2029.

Od ovih usvojenih akata, njih 5 su bile predviđene kao zakonodavne mere za Nacionalni program za sprovođenje SSP-a, čime je omogućeno sprovođenje svih zakonskih mera planiranih za NPSSSP u roku od godinu dana.

Komisija je takođe završila i preporučila na usvajanje u Savetu 9 normativnih akata izvan Plana rada za 2023. godinu i to: 4 pravilnike, od kojih je 1 pravilnik za izmenu i dopunu osnovnih pravilnika i 5 administrativnih uputstava.



Pravilnici koje je preporučila KNP i usvojena od strane SSK-a:

- Pravilnik br. 01/2023 o postupku izbora i imenovanja generalnog direktora Sekretarijata Sudskog saveta Kosova i direktora Jedinice za sudsku inspekciju Sudskog saveta Kosova;
- Pravilnik br. 02/2023 o pristupu javnim dokumentima;
- Pravilnik br. 03/2023 o radnoj normi sudija;
- Pravilnik br. 04/2023 o izmeni i dopuni Pravilnika br. 01/2014 o postupku napredovanja na dužnosti sudija;
- Pravilnik br. 05/2023 o izmeni i dopuni Pravilnika br. 01/2021 o vrednovanju radnog učinka sudija;
- Pravilnik br. 06/2023 o izmeni i dopuni Pravilnika br. 04/2022 o postupku regrutacije, izbora i zasnivanja radnog odnosa za sudske administratore;
- Pravilnik br. 07/2023 o postupku licenciranja, imenovanja, uslovima, pravima, obavezama, naknadama i disciplini sudskih prevodilaca i tumača;
- Pravilnik br. 08/2023 o izmeni i dopuni Pravilnika br. 11/2022 o kaznenoj evidenciji u Republici Kosovo;
- Pravilnik br. 09/2023 o upravljanju, čuvanju i otuđenju nefinansijske imovine u Sudskom savetu Kosova i sudovima;
- Pravilnik br. 10/2023 o Pravnoj jedinici Privrednog suda;
- Pravilnik br. 11/2023 o korišćenju informacionog sistema za upravljanje predmetima (ISUP);
- Pravilnik br. 12/2023 o radu Odbora za uslovni otpust;
- Pravilnik br. 13/2023 o sistemu upravljanja elektronskim dosijeom sudija;
- Pravilnik br. 14/2023 o korišćenju sistema za upravljanje elektronskim dosijeom sudske administracije;
- Pravilnik br. 15/2023 o statusu, uslovima i postupku imenovanja Izbornog veća za žalbe i podneske;
- Pravilnik br. 16/2023 o obuci sudija;
- Pravilnik br. 17/2023 o planiranju obuke za zaposlene u administraciji sudskog sistema.



Komisija je preporučila 6 administrativnih uputstava usvojenih od strane Saveta:

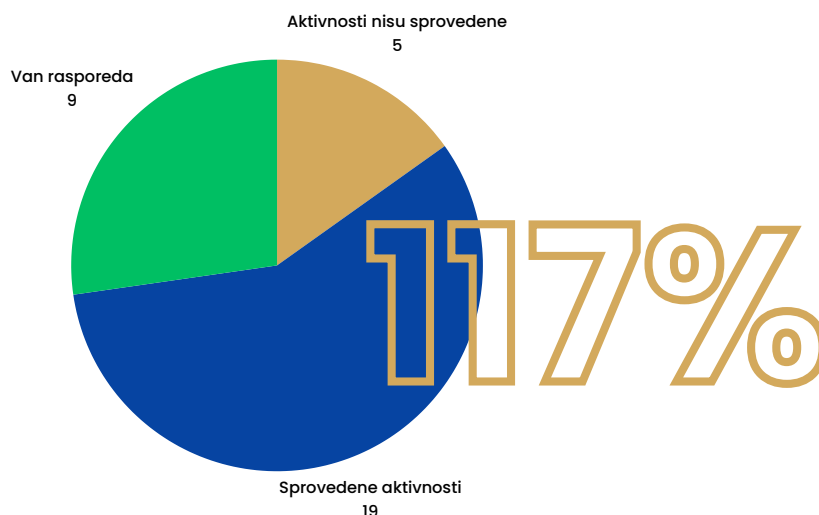
- Administrativno uputstvo br. 01/2023 o postupku naknade štete osuđenim ili uhapšenim licima bez razloga;
- Administrativno uputstvo br. 02/2023 o naknadi službenih putnih troškova i troškova reprezentacije u sudskom sistemu;
- Administrativno uputstvo br. 03/2023 za postavljanje i korišćenje sigurnosnih kamera i čuvanje video zapisa u sudovima Republike Kosovo;
- Administrativno uputstvo br. 04/2023 o postupcima upotrebe i upravljanja sitnim novcem po sudovima i Jedinicama Sudskog sistema Kosova;
- Administrativno uputstvo br. 05/2023 o prijemu i upravljanju sudskim prihodima i depozitima;
- Administrativno uputstvo br. 06/2023 o postupku naknade advokata branilaca o javnom trošku.

KNP je preporučila druge normative akte koje je Savet usvojio, i to:

- Strateški plan informacione tehnologije Sudskog saveta Kosova 2024 - 2029;
- Katalog radnih mesta i opisa poslova za zaposlene u Sekretarijatu Sudskog saveta Kosova;
- Katalog radnih mesta i opisa poslova za zaposlene u Jedinici za sudsku inspekciju;
- Etički kodeks za licencirane i imenovane sudske prevodioce i/ili sudske prevodioce i tumače;
- Priručnik za rad prevodilaca i tumača u sudskom sistemu Kosova.

Sprovođenje Plana rada Komisije za normativna pitanja

Od ukupno 24 planirane aktivnosti, 117% je realizovano, uz sprovođenje neplaniranih aktivnosti.



4.2. Komisija za vrednovanje radnog učinka sudija

Komisija za vrednovanje radnog učinka sudija je nadležna da vrednuje rad sudija sa stalnim mandatom po metodi 'Random', sudija sa početnim mandatom i sudija koji su kandidati za napredovanje na dužnosti.

Komisija je održala 8 plenarnih sednica, na kojima je usvojeno ukupno 161 izveštaja o vrednovanju radnog učinka sudija, te je razmotrila i odlučila o 25 prigovora na izveštaje o vrednovanju.

Komisija je završila vrednovanje za ove kategorije sudija:

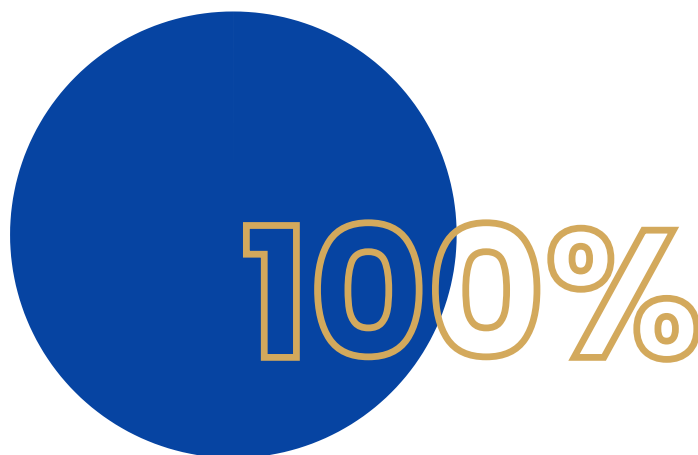
- 2 sudije za napredovanje na dužnosti za mesto predsednika Vrhovnog suda Kosova;
- 1 sudija sa stalnim mandatom u Osnovnom sudu, za napredovanje na dužnosti sudije u Specijalnom departmanu Osnovnog suda u Prištini;
- 2 sudije po isteku mandata kao članovi Komisije za vrednovanje radnog učinka sudija;
- 89 sudija sa stalnim mandatom izabranih metodom Random za 2023. godinu, za period vrednovanja 2020. - 2022. godine;
- 22 sudije pre isteka početnog mandata radi ponovnog imenovanja sa stalnim mandatom za period vrednovanja 2021 - 2023;
- 45 sudija nakon završene 12-mesečne početne obuke u Akademiji pravde.

U sledećoj tabeli prikazani su podaci o postignutim nivoima vrednovanja:

Procesi	Br. vrednovanih sudija	Slabo	Dovoljno	Dobro	Vrlo dobro	Odlično
Napredovanje na dužnosti	3					3
Po isteku mandata kao člana KVRUS	2					2
Random 2020-2022	89			1	48	40
Ponovno imenovanje	22				14	8
Početna obuka	45			18	27	
Ukupno	161			19	89	53

Sprovođenje Plana rada Komisije za vrednovanje radnog učinka sudija

Od ukupno 9 planiranih aktivnosti, 100% je ispunjeno.



Sprovedene aktivnosti
9

4.3 Komisija za upravljanje sudovima

Komisija za upravljanje sudovima (KUS), je odgovorna za pripremu i preporuku politika sudske administracije, uključujući upravljanje tokom predmetima, informacione tehnologije za upravljanje predmetima, zgrada, javni pristup, logistiku i bezbednost.

Komisija je održala 28. sastanaka, prilikom čega se bavila razvojem, ujednačavanjem, dostignućima, izazovima i zastoјima u funkcionisanju sudova, koji su doprineli unapređenju sudske prakse.

Takođe, zajedno sa Jedinicom za sudsku inspekciju, obilazila je sudove u zemlji, što su podržali i međunarodni partneri.

Komisija, na osnovu svojih nadležnosti, je podržala pripremu sledećih akata.

- Nacrt strategije za informacione tehnologije Sudskog saveta Kosova 2024-2029;
- Nacrt strateškog plana za izvršenje;
- Nacrt Pravilnika o licenciranju sudskih prevodilaca i tumača;
- Nacrt Pravilnika o disciplinskom postupku zaposlenih u sudskoj upravi;
- Nacrt pravilnika za korišćenje ISUP;
- Nacrt Administrativnog uputstva za postavljanje i korišćenje sigurnosnih kamera i čuvanje video zapisa u sudovima Kosova;
- Nacrt Administrativnog uputstva za prijem i upravljanje sudskim prihodima i depozitima;
- Nacrt Administrativnog uputstva o procedurama za korišćenje i upravljanje sitnim novcem za sudove i jedinice;
- Nacrt Etičkog kodeksa za prevodioce i/ili licencirane prevodioce i sudske tumače;
- Nacrt Priručnika za rad prevodilaca i tumača u sudskom sistemu Kosova
- Nacrt Smernica za merenje zadovoljstva korišćenjem sudskih usluga po CEPEJ metodologiji.



Takođe, Komisija je rukovođila postupkom licenciranja sudskih prevodilaca i tumača.

Komisija je pripremila ove izveštaje, zajedno sa nalazima i preporukama:

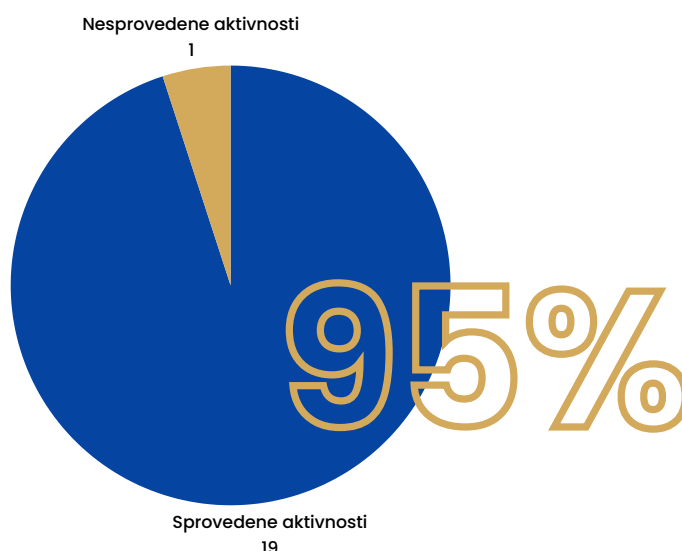
- Izveštaj o uništavanju predmeta;
- Izveštaj zajedno sa nalazima i preporukama za kreiranje osnovne baze podataka za odluke donete od strane SSK-a, u 2020, 2021. i 2022. godini;
- Izveštaj o oceni raspodele predmeta sudijama;
- Izveštaj sa nalazima i preporukama zbog zastarevanja predmeta;
- Izveštaj o disciplinskom postupku sudske uprave;
- Odnos premeštaja predmeta u pogledu vremena u mesnoj kompetenciji, u drugom i trećem stepenu;
- Izveštaj o kontinuitetu rada sudova sa nalazima i preporukama.

KUS je pripremio dokumente, koji obuhvataju obrasce i priloge, za ujednačavanje i pojednostavljenje procedura izveštavanja za predsednike sudova, administratore i radne grupe, a to su:

- Prilog za obrazac izveštavanja za predsednike sudova (Vrhovni sud, Apelacioni sud, Privredni sud i osnovni sudovi);
- Prilog za obrazac izveštavanja sudskih administratora (Vrhovni sud, Apelacioni sud, Privredni sud i osnovni sudovi);
- Prilog obrascu za izveštavanje radnih grupa.

Sprovođenje radnog plana Komisije za upravljanje sudovima

Od ukupno 20 planiranih aktivnosti, 95% njih je završeno.



4.4 Komisija za budžet, finansije i osoblje

Komisija za budžet, finansije i osoblje priprema i preporučuje politike za razvoj, razmatranje i upravljanje budžetom Sudskog saveta Kosova.

Aktivnosti Komisije obuhvataju razmatranje:

- Srednjoročni okvir rashoda 2024-2026;
- Budžetski zahtev za 2024. na osnovu Budžetskog cirkulara MFRT - 2024/1;
- Budžetski zahtev za 2024. na osnovu Budžetskog cirkulara MFRT - 2024/2.

Komisija je u pisanoj formi podnela sve budžetske zahteve SSK-a za 2024. godinu i zahteve za dodatni budžet, Komisiji za zakonodavstvo, mandate, imunitete, Uredbu Skupštine i nadzor Agencije za borbu protiv korupcije.

Druge aktivnosti:

- Učešće u radnim grupama u stalnim komisijama SSK;
- Učešće na redovnim budžetskim raspravama za 2024. godinu;
- Učešće u radnim grupama za izradu podzakonskih akata;
- Javna prezentacija u vezi sa budžetom i izazovima SSK-a za budžet.

Sprovođenje radnog plana rada za budžet, finansije i osoblje

Od ukupno 5 planiranih aktivnosti, 100% je ispunjeno.



Sprovedene aktivnosti
5

4.5 Komisija za obuke

Komisija za obuku je odgovorna za izradu dokumenata za politike, standarde i uputstva za regulisanje obuke sudija, sudija porotnika i administrativnog osoblja za početnu obuku, kontinuiranu obuku, obaveznu kontinuiranu obuku i druge aktivnosti obuke. Takođe priprema relevantne preporuke i predloge u vezi sa obukom i drugim aktivnostima obuke za sve kategorije zaposlenih u pravosudnom sistemu.

Komisija je izradila sledeće izveštaje:

- Izveštaj o proceni potreba za obukom sudija u Specijalnom departmanu Osnovnog suda u Prištini;
- Izveštaj o proceni potreba za obukom zaposlenih u upravi sudskog sistema sistema;
- Analitički izveštaj za pregled standarda, pravila i politika obuke sudija.

Komisija je, nakon analize stanja obuke za sudije, preporučila Akademiji pravde da redizajnira program kontinuirane obuke, kako u pogledu sadržaja, tako i u pogledu načina na koji se program sprovodi.

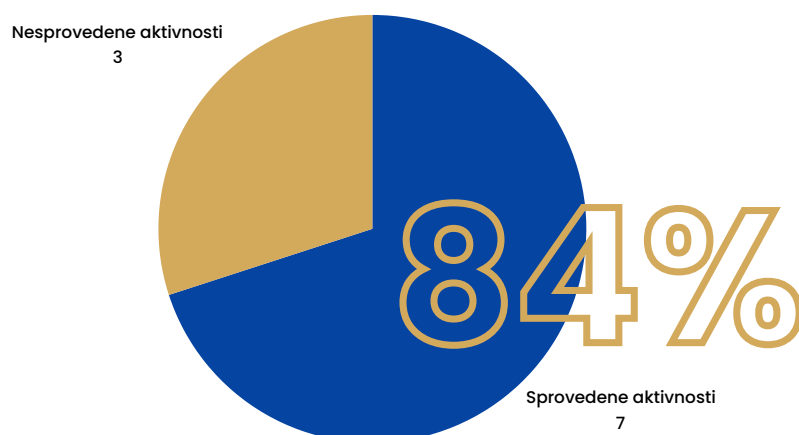
Takođe, Komisija je definisala standarde, pravila, sadržaj i načela inicijalne obuke za sudije porotnike. Teorijska obuka za sudije porotnike obavlja se na Akademiji pravde, dok praktičnu obuku izvode Osnovni sudovi.

Takođe, Komisija je izradila Nacrt pravilnika za obuku sudija i Nacrt pravilnika za obuku zaposlenih u administraciji sudskog sistema, koji predstavlja najznačajniju osnovu za stručno unapređenje usavršavanje zaposlenih u administraciji sudskog sistema.



Sprovođenje radnog plana Komisije za obuke

Od ukupno 10 planiranih aktivnosti, realizovano je njih 84 odsto.



5. Komisija za naknadu neopravdano osuđenim ili uhapšenim licima

Departman za pravna pitanja pripremio je, zajedno sa Komisijom, sve dopise u vezi sa zahtevima stranaka u pogledu naknade štete za neopravdano osuđena ili uhapšena lica.

U donjem linku, nađite detaljni izveštaj u vezi sa neopravdano osuđena ili uhapšena lica:



RAPORTI MBI PUNËN E KOMISIONIT PËR KOMPENZIM DËMI PËR
PERSONAT E DËNUAR OSE ARRESTUAR PA ARSYE 2023

POGLEDAJ IZVEŠTAJ ZA 2023. GODINU



6. SKPŠTINA PREDSEDNIKA SUDOVA I NADZORNIH SUDIJA

Skupština predsednika sudova i nadzornih sudija ima savetodavnu ulogu za SSK i funkcioniše u skladu sa pravilnicima koji su na snazi za organizaciju i funkcionisanje Skupštine.

Tokom ove godine, izabran je predsedavajući i zamenik predsedavajućeg Skupštine.

Skupština je održala 4. Sastanka na kojima su donesene sledeće preporuke za:

- Pitanje bezbednosti u sudovima, početak realizacije projekta „Funkcionisanje centara za nadzor kamera“, u objektima osnovnih sudova;
- Izrada Uputstava određivanje norme stručnih saradnika;
- Izrada akcionog plana za opšti inspekcijski nadzor funkcionisanja sudske uprave;
- Sprovođenje zakona br. 08/L-102 za izmenu i dopunu Zakona br. 04/L-139 o izvršnom postupku izmenjen i dopunjen Zakonom br. 05/L-118, svi sudovi Republike Kosovo su obavешteni o praksi koju sudovi treba poštovati za predmete koji su primljeni pre i posle stupanja na snagu pomenutog zakona;
- Uključivanje u Strateški plan za unapređenje pristupa sudstvu 2022–2025, postupanje u predmetima okrivljenih koji imaju više od dve podignute optužnice;
- Upustvo za snimanje sudskih ročišta;
- Objavljivanje razloga za odlaganje sudskih ročišta;
- Izrada akta o postupku upućivanja presuda poslodavcima, u slučajevima kada su u presudama uključene i dopunske kazne;
- Određivanje predmeta za koje se može smatrati da su zahtevi završeni za predmete iz oblasti izvršenja, gde su sudovi predlagači za izvršenje i u pogledu sudskih paušala;
- Ponovno funkcionisanje udruženja sudija.

Takođe, Skupština je usvojila i Akcione planove procesne pravde za Osnovne sudove i njihove ogranke.



7. SAVETODAVNI KOMITET ZA SUDSKU ETIKU

Savetodavni komitet za sudsku etiku odgovoran je za pomoć sudijama u informacijama i savetima o etičkim pitanjima ili pitanjima identifikovanim za tumačenje u vezi sa Kodeksom profesionalne etike sudija i Zakonom o disciplinskom postupku sudija i tužilaca. Komitet služi kao platforma na kojoj se sudije mogu savetovati kako da postupaju u budućim situacijama ili ponašanjima koja se mogu smatrati suprotnim Kodeksu profesionalne etike sudija.

Mišljenja Komiteta se daju u vezi sa budućim situacijama ili ponašanjima koja se mogu smatrati kršenjem Kodeksa profesionalne etike sudija, za razliku od disciplinskog procesa, koji uključuje istrage i eventualna saslušanja na kojima se razmatraju i rešavaju žalbe o navodnom neetičkom ponašanju sudija u prošlosti..

Komitet se sastoji od 5. članova, sa mandatom godina uz mogućnost produženja.

Komitet od početka rada doneo ukupno 5. sledećih mišljenja:

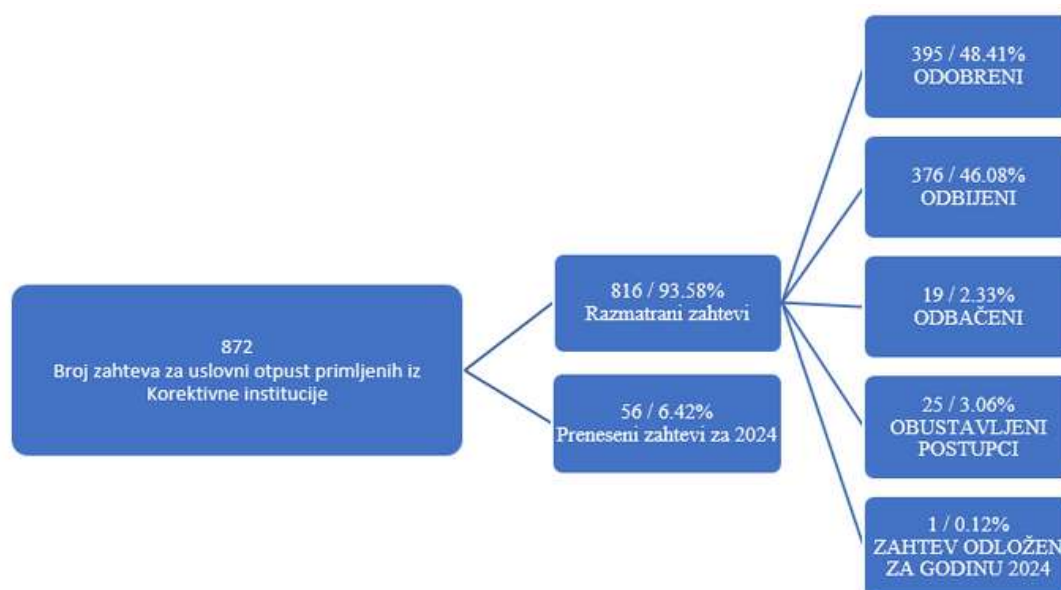
- Za primenljive etičke standarde, u slučaju ravnopravnosti stranaka, tretiranje sudskih predmeta prema prioritetu i redosledu njihove registracije u sudu;
- Po zahtevu Kancelarije za ocenjivanje i verifikaciju sudstva, kojim je zahtev za davanje mišljenja o predmetnoj stvari odbijen kao nedozvoljen;
- Za primenljive etičke standarde, u slučaju komunikacije sudije sa medijima i sa posmatračima sudskog sistema i zaštite integriteta sudskog postupka tokom vođenja konkretnog predmeta;
- U vezi sa postupkom u predmetima obuhvaćenim u zahtevu predsednika Osnovnog suda u Prištini;
- Za primenljive etičke standarde koji se odnose na organizaciju rada sudija u cilju potpunog i efikasnog korišćenja radnog vremena.



8. ODBOR ZA USLOVNI OTPUST

Odbor za uslovni otpust je nadležan da razmatra sve zahteve i predloge za uslovni otpust, na osnovu izveštaja sastavljenih od strane stručnih timova korektivnih institucija Kosova.

Od 2022. godine primio je 110. zahteva, dok je tokom 2023. godine odbor primio 762. nova zahteva, dostigavši ukupno 872. zahteva za razmatranje. Održano je 55. sjednica, u kom prilikom čega je razmotreno 816. zahteva za uslovni otpust, za koje je odbor odlučio kao što sledi:



Od ukupno 816 zahteva, 8 je iz Korektivnog centra za žene i 12. iz Korektivnog centra za maloletnike.

Odbor je analizirao 840. informativnih izveštaja Kosovske probacione službe, koji su dali detaljan pregled ponašanja i ispunjavanja uslova lica puštenih na uslovnu slobodu. Pored toga, razmotreno je 35. zahteva za putovanje u inostranstvo koje su podneli uslovno otpuštena lica. U vezi sa neizvršavanjem obaveza uslovno otpuštenih lica, Odbor je preduzeo meru ukidanja 16. ranijih rešenja.

U cilju povećanja transparentnosti rada Odbora, na zvaničnom sajtu SSK-a objavljeno je 900. odluka, odnosno 418. odluka više nego u prethodnoj godini.

Komisija je nastavila saradnju sa Institucijom ombudsmana, Misijom EULEKS-a i nevladinim organizacijama, koje su pratile procese uslovnog otpusta.

9. IZBORNI PANEL ZA ŽALBE I PREDSTAVKE

Izborni panel za žalbe i predstave je stalni nezavisni organ nadležan koji odlučuje o dozvoljenim žalbama u vezi sa izbornim procesom u skladu sa zakonima na snazi.

Savet imenuje predsednika IPŽP-a, iz reda sudija Vrhovnog suda, dok se članovi biraju iz reda sudija Apelacionog suda, na mandat od 4. godine u skladu sa Zakonom o opštim izborima u Republici Kosova.

Na sledećem linku pronađite detaljan izveštaj o aktivnostima i aktivnostima IPŽP-a:

PANELI ZGJEDHOR PËR ANKESA DHE PARASHITRESA
IZBORNI PANEL ZA ŽALBE I PREDSTAVKE - ELECTION COMPLAINTS AND APPEALS PANEL

RAPORT

PËR ZGJEDHJET E JASHTËZAKONSHME PËR KRYETAR TË KOMUNAVE NË
MITROVICËN E VERIUT, ZUBIN POTOK, LEPOSAVIQ, ZVEÇAN DHE PËR ZGJEDHJET E
PARAKOHSHME PËR KUVENDET E KOMUNAVE LEPOSAVIQ DHE ZVEÇAN

[**POGLEDAJ IZVEŠTAJ ZA 2023. GODINU OVDE**](#)



10. DELATNOST SUDOVA

Sudsku vlast u Republici Kosovo vrše sudovi osnovani Zakonom o sudovima koji je jedinstven, nezavisan, pravičan, apolitičan, nepristrasan i obezbeđuje jednak pristup sudovima. Sastav sudstva odražava etničku raznolikost Republike Kosovo, u skladu sa Ustavom i međunarodno priznatim principima rodne ravnopravnosti.


Sudski sistem Republike Kosovo sastoji se od: Vrhovnog suda, Apelacionog suda, Privrednog suda i osnovnih sudova.


Vrhovni sud je najviša sudska instanca na Kosovu i ima nadležnost na celoj teritoriji Republike Kosova, što uključuje žalbeno veće Kosovske agencije za imovinu, kao i Posebnu komoru Vrhovnog suda, čije su sudije deo Vrhovnog suda.

Apelacioni sud deluje kao drugostepeni sud sa teritorijalnom nadležnošću na celoj teritoriji Republike Kosova.


Privredni sud je nadležan za sve privredne sporove, administrativne sporove i nadležan je na celoj teritoriji Republike Kosovo kao što je definisano Zakonom o Privrednom sudu.

Republika Kosovo ima 7. osnovnih sudova koji su nadležni da sude u prvom stepenu u svim predmetima na teritoriji Republike Kosovo, i to:


 OSNOVNI SUD U PRIŠTINI

 OSNOVNI SUD U GNJILANU

 OSNOVNI SUD U PRIZRENU

 OSNOVNI SUD U ĐAKOVICI

 OSNOVNI SUD U PEĆI

 OSNOVNI SUD U UROŠEVCU

 OSNOVNI SUD U MITROVICI

Ogranci Osnovnih sudova unutar Osnovnog suda.

10.1 Vrhovni sud

Vrhovni sud je najviša sudska instanca na Kosovu i ima nadležnost da odlučuje o zahtevima za vanredne pravne lekove protiv pravosnažnih odluka sudova Republike Kosova, odlučuje u trećem stepenu po žalbama dozvoljenim zakonom, određuje načelne stavove, izdaje pravna mišljenja i smernice za jedinstvenu primenu zakona od strane sudova na teritoriji Kosova.

Isto tako, Vrhovni sud ima nadležnost da odlučuje o slučajevima Kosovske agencije za imovinu, u Posebnoj komori, predmetima Kosovske agencije za privatizaciju i Kosovske povereničke agencije, kako je predviđeno zakonom.

Vrhovni sud je održao 3. opšte sednice i usvojio:

- pravnih mišljenja;
- 1 načelan stav;
- uputstva;
- 1 priručnik za izricanje kazne;
- sažetak Vrhovnog suda Kosova sa odabranim odlukama.

Savetodavna komisija za kaznenu politiku kojom predsedava Vrhovni sud radila je na reviziji Uputstva za kaznenu politiku, u cilju usklađivanja sa izmenama Krivičnog zakonika i Zakonika o krivičnom postupku, kao i sa ciljem olakšavanja njegove primene u praksi.

Predsednik Vrhovnog suda, kao nadležni organ za prijem i ispitivanje žalbi protiv predsednika osnovnih sudova i Apelacionog suda, na osnovu Zakona o disciplinskoj odgovornosti sudija i tužilaca, primio je i razmotrio; 27. Žalbi. Odluke u vezi sa razmotrenim žalbama objavljuju se na sajtu suda.

Kancelarija za informisanje i komunikaciju za medijima pri Vrhovnom sudu primila je: 58 zahteva za pristup javnim dokumentima, od čega je 52. zahteva usvojeno, dok je ostalih 6. zahteva odbijeno u skladu sa Zakonom o pristupu javnim dokumentima.



Vrhovni sud je tokom 2023. godine primio 1.860 novih predmeta, dok je iz prethodne godine nasledio 202. predmeta. U izveštajnom periodu završeno je 1.848 predmeta, dok je samo 214 predmeta ostalo nezavršeno. Iz ovoga proizilazi da je stopa efikasnosti izračunata kao procenat 99,35%.

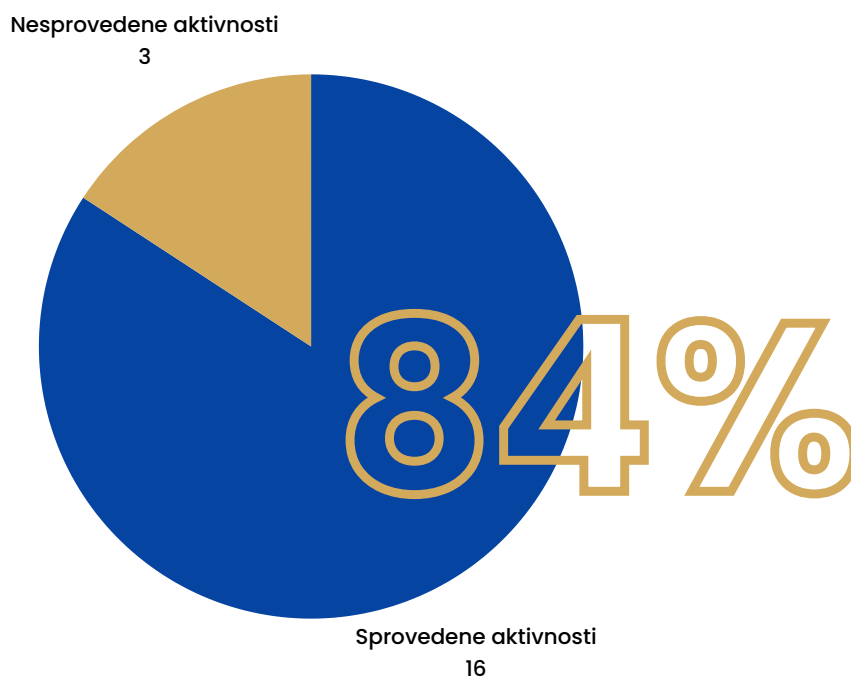
Posebna komora Vrhovnog suda primila je 1.971 novih predmeta, dok je iz prethodne godine nasledila 14.517 predmeta. U izveštajnom periodu završeno je 3.193 predmeta, dok je 13.295 predmeta ostalo nezavršeno. Iz ovoga proizilazi da je stopa efikasnosti izračunata u procentima 162,00%.

Na sajtu Vrhovnog suda objavljeno je 2.989 odluka, od čega 1.140 odluka VSK i 1.849 odluka Posebne komore VSK.

Glavni izazov tokom 2023. godine bio je nedostatak prevodilaca za albansko-srpski jezik i obrnuto, pošto odluke prevodi samo jedan prevodilac. Kao rezultat toga, dolazi do kašnjenja u slanju predmeta.

Sprovođenje radnog plana Vrhovnog suda

Od ukupno 19 planiranih aktivnosti, 84% je ispunjeno.



10.2 Apelacioni sud

Apelacioni sud deluje kao drugostepeni sud, sa teritorijalnom nadležnošću na celoj teritoriji Republike Kosovo, sa sedištem u Prištini. Ovaj sud je nadležan da razmatra sve žalbe izjavljene protiv odluka osnovnih sudova, odlučuje o sukobu nadležnosti između osnovnih sudova i drugim pitanjima predviđenim zakonom.

Isto tako, Apelacioni odseku Mitrovici radi u okviru Apelacionog suda.

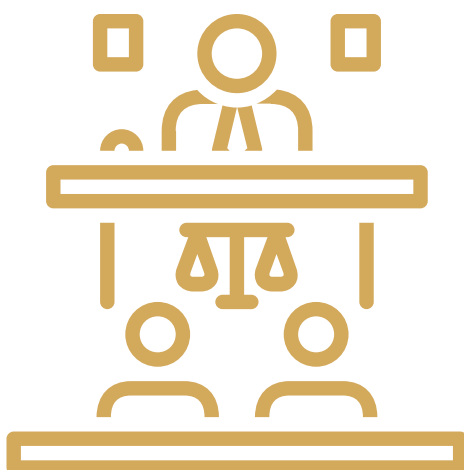
U cilju smanjenja starih nerešenih predmeta, sud je izradio Akcioni plan za efikasno rešavanje starih predmeta i predmeta koji su u fokusu Strateškog plana za unapređenje pristupa pravdi. Takođe, Apelacioni sud je u saradnji sa Akademijom pravde organizovao više radionica, koje se odnose na ujednačavanje sudske prakse u građanskim, upravnim i krivičnim predmetima, na kojima su obrađena 23. zaključka iz građanske i upravne oblasti i 13. zaključaka iz krivične oblasti.

Predsednik Apelacionog suda, kao nadležni organ, prima i razmatra žalbe protiv sudija na osnovu Zakona o disciplinskoj odgovornosti sudija i tužilaca. Odluke u vezi sa razmotrenim žalbama objavljuju se na sajtu suda.

Kancelarija za informisanje i medijsku komunikaciju pri Apelacionom sudu primila je i odlučila o 50. zahteva za pristup javnim dokumentima u skladu sa Zakonom o pristupu javnim dokumentima. Takođe, dato je 508 odgovora za fizička i pravna lica.

U izveštajnom periodu sud je imao 35.923 predmeta, pri čemu je iz prethodne godine nasleđeno 15.382 predmeta, dok je primljeno 20.541 novih predmeta. Iz statističkih podataka proizilazi da je sud ukupno rešio 18.577 predmeta ili 1.214 predmeta više nego u prethodnoj godini.

Na sajtu Apelacionog suda objavljeno je 7.558 odluka.



Glavni izazovi suda tokom 2023. godine bili su završetak starih predmeta (2018–2020), različite prakse odlučivanja sudija ovog suda, ostavke srpskih sudija iz Mitrovačkog odeljenja, raspodela njihovih predmeta sudijama Apelacionog suda (i njihov prevod), kontinuirani premeštaj sudskog osoblja (penzionisanje 5. sudija i 3. referenata), problemi sa potpunom primenom Informacionog sistema za upravljanje predmetima (ISUP), kao i drugi tehnički aspekti koji su na ovaj ili onaj način uticali na rad suda, utičući na stepen njegove efikasnosti.

Sprovođenje radnog plana Apelacionog suda

Od ukupno 19 planiranih aktivnosti, 100% je ispunjeno.



10.3 Privredni sud

Privredni sud Kosova je nadležan za sve privredne sporove i administrativne sporove i nadležan je na celoj teritoriji Republike Kosova, kao što je utvrđeno Zakonom o Privrednom sudu.

U toku 2023. godine, Privredni sud je obavljao svoj profesionalni rad sa 17. sudija, 6. sudija je raspoređeno u drugostepene komore, kao i 11. sudija u prvostepene komore. U ovom periodu, 5. prvostepenih sudija, uprkos imenovanju, nije delovalo u punom kapacitetu, jer se radilo o mladim sudijama koji su pohađali početnu obuku i bili angažovani, samo delimično i to u predmetima izvršenja.

I pored malog broja angažovanih sudija, sud je do kraja ove izveštajne godine funkcionisao sa polovinom kapaciteta, i u pogledu popunjavanja svih administrativnih mesta predviđenih organizacionom šemom Privrednog suda. U međuvremenu, na kraju godine sud je primio 5. stručnih saradnika i 12. pravnika.

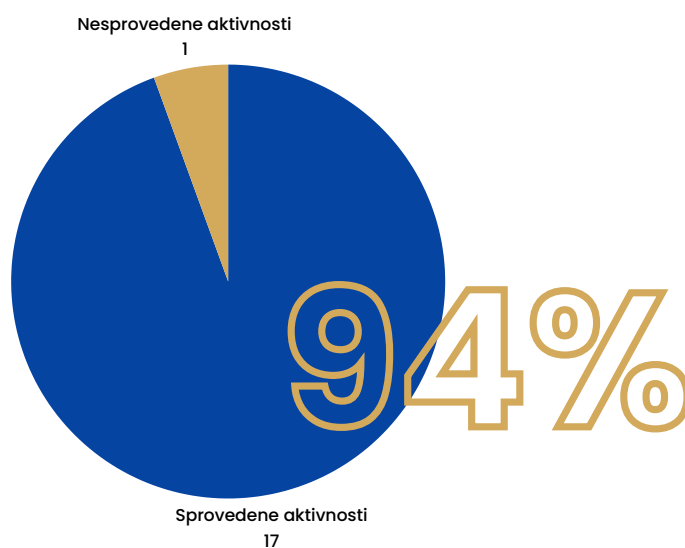
Predsednik Privrednog suda, kao nadležni organ za prijem i razmatranje žalbi protiv sudija, na osnovu Zakona o disciplinskoj odgovornosti sudija i tužilaca, primio je i razmotrio 8. žalbi. Odluke u vezi sa razmotrenim žalbama objavljuju se na sajtu suda.

U cilju povećanja efikasnosti, eliminisanjem kašnjenja, povećanja kvaliteta sudskih usluga, posebno odluka, Privredni sud je tokom aprila meseca 2023. godine izradio Akcioni plan za smanjenje broja predmeta za period maj – decembar 2023. godine, pri čemu je planirano je da sud reši oko 5.000 predmeta, dok statistički podaci govore da je na oba stepena rešenoukupno 6.239 predmeta. Privredni sud je imao 15.478 predmeta u radu u dva stepena, od kojih je 9.006 nasleđeno iz prethodne godine, dok su primljena 6.472 nova predmeta.

Na sajtu Privrednog suda objavljeno je 4.467 odluka drugostepene i prvostepene komore.

Sprovođenje radnog plana privrednog suda

Od ukupno 18 planiranih aktivnosti, 94% je ispunjeno.



10.4 Osnovni sud u Prištini

Osnovni sud u Prištini kao prvostepeni sud ima 5. ogranaka i to:

- ogranak u Podujevu za opštinu Podujevo;
- ogranak u Gračanici za opštinu Gračanica;
- ogranak u Lipljanu za opštinu Lipljan;
- ogranak u Glogovcu za opštinu Glogovac;
- ogranak u Kosovom Polju za opštinu Kosovo Polje i opštinu Obilić.

Osnovni sud u Prištini je, uz pomoć projekta CLARD i IKD, razvio aktivnost „Dani otvorenih vrata suda“ tokom kojih su održani sastanci sa građanima. Takođe, tokom ovog perioda, sud je saradivao sa institucijama čija aktivnost može uticati u smislu efikasnosti ili povećanja kredibiliteta javnog mnjenja generalno u sudu, kao što su Kosovska policija, Probaciona služba Kosova, Osnovno tužilaštvo, Specijalno tužilaštvo, Opština Priština itd.

Predsednik suda, kao nadležni organ za prijem i razmatranje žalbi protiv sudija, na osnovu Zakona o disciplinskoj odgovornosti sudija i tužilaca, primio je i razmotrio 19. žalbi. Takođe, pokrenuo je 2. preliminarne istrage po službenoj dužnosti. Odluke u vezi sa razmotrenim žalbama objavljuju se na sajtu suda.

Kancelarija za informisanje i komunikaciju sa medijima, u ovom sudu, odlučila je za 118. zahteva za pristup javnim dokumentima, u skladu sa Zakonom o pristupu javnim dokumentima. Takođe je pružila 932. odgovora i informacije novinarima i nevladinim organizacijama.

U Osnovnom sudu u Prištini rade dva odeljenja sa isključivom nadležnošću za celu teritoriju Republike Kosovo, kao što su:

- Specijalni departman je radio na 185 predmeta i uspeo da završi 60 predmeta;
- Upravno odeljenje je radilo na 7.571 predmetu i uspelo da završi 2.557 predmeta.



Sud je imao u radu 29.686 predmeta, uključujući i ogranke, gde je 85.315 predmeta nasleđeno iz prethodne godine, dok je primljeno 44.371 novih predmeta. Iz statistike proizilazi da je sud ukupno rešio 37.247 predmeta.

Takođe, sud je zaključio:

- 141 zahteva organa vlasti različitih zemalja za međunarodnu pravnu pomoć;
- 302 zahteva za izuzeće sudija;
- 121 zahtev za prevremeno puštanje na slobodu sa krivičnim većem.

Kancelarija za izvršenje sudskih predmeta ima:

- Kancelarija za izvršenje krivičnih sankcija imala je ukupno 4.357 predmeta i izvršeno je 2.571 predmeta;
- Kancelarija za izvršenje predmeta u građanskoj oblasti imala je ukupno 2.021 predmet i izvršeno je 1.870 predmeta;
- Prekršajno odeljenje je imalo ukupno 3.481 predmet i izvršeno je 2.038 predmeta.

Kancelarija za posredovanje je radila na ukupno 864. sudska predmeta, od čega 287 predmeta u krivičnoj oblasti i 577. predmeta u građanskoj oblasti, a ukupno 397. predmeta je zaključeno sa sporazumima o posredovanju.

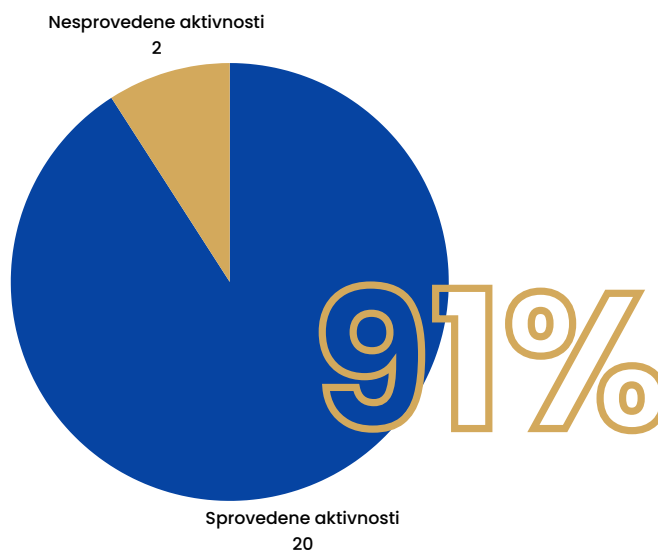
Na sajtu suda, uključujući i ogranke suda, objavljeno je 3807. sudskih odluka.

Što se tiče izazova, sud je suočen sa velikim brojem novih predmeta, posebno u građanskoj i upravnoj oblasti, a nedostatak sudija je takođe otežavao formiranje sudskih organa u relevantnim odeljenjima.

Najveći izazov za sud ostaje veliki broj starih predmeta koji čekaju na razmatranje akumuliran godinama, što direktno utiče na tok procesa brzog i efikasnog sprovođenja pravde.

Sprovođenje radnog plana osnovnog suda prištine

Od ukupno 22 planirane aktivnosti, realizovano je 91% njih.



10.4 Osnovni sud u Gnjilanu

Osnovni sud u Gnjilanu kao prvostepeni sud ima 3 ogranka i to:

- ogranak u Kamenici, za opštinu Kamenica i opštinu Ranilug;
- ogranak u Vitini, za opštinu Vitina I opštinu;
- ogranak u Novom Brdu za opštinu Novo Brdo.

Predsednik suda, kao nadležni organ za prijem i razmatranje žalbi protiv sudija, doneo je 8 disciplinskih rešenja. Odluke u vezi sa razmotrenim žalbama objavljuju se na sajtu suda.

U ovom sudu je počela realizacija projekta audio i video snimanja u jednoj sudnici, dok je audio oprema instalirana u 9 ostalih sudnica. Takođe, u saradnji sa partnerima Justice Activity - USAID sprovodi projekte i aktivnosti za unapređenje pristupa pravdi.

Kancelarija za informisanje i komunikaciju sa medijima, u ovom sudu, primila je 11. zahteva za pristup javnim dokumentima, od kojih je 10. zahteva odobreno, dok je 1. zahtev odbijen u skladu sa Zakonom o pristupu javnim dokumentima. Takođe, dato je 55. odgovora i informacija novinarima, nevladinim organizacijama i objavljeno je 31. saopštenje.

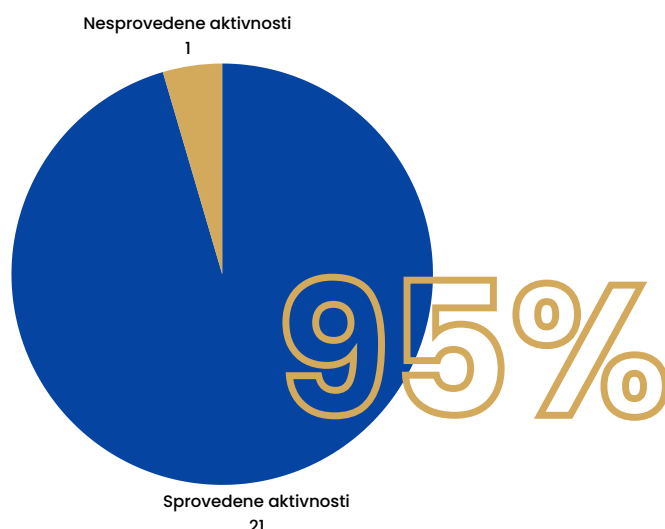
Sud je imao u radu 33.435 predmeta, uključujući i ogranke, gde je iz prethodne godine nasleđeno 19.022 predmeta svih vrsta, dok je primljeno 14.413 novih predmeta. Statistički rezultati pokazuju da je sud ukupno rešio 15.496 predmeta.

Na sajtu suda, uključujući i ogranke suda, objavljeno je 4.817 sudskih odluka.

Što se tiče izazova, sud se suočava sa velikim brojem novih predmeta, posebno u građanskoj oblasti, nedostatkom stručnog i administrativnog osoblja.

Sprovođenje radnog plana osnovnog suda gnjilana

Od ukupno 22 planirane aktivnosti, 95% je ispunjeno.



10.6 Osnovni sud u Prizrenu

Osnovni sud u Prizrenu kao prvostepeni sud ima 2. ogranak i to:

- ogranak u Dragašu za opštinu Dragaš;
- ogranak u Suvoj Reci za opštinu Suva Reka.

Sud je od januara 2023. godine reorganizovao rad sudova u dve zgrade, pošto je građansko odeljenje, odnosno sudije i osoblje, premešteno u propratnu zgradu. Takođe, u ovom sudu je počela realizacija projekta audio i video snimanja u 4. sudnice, kao i u saradnji sa partnerima Justice Activity – USAID sprovodi projekte i aktivnosti za unapređenje pristupa pravdi, koji obuhvataju oko 15. aktivnosti koje treba realizovati u nekoliko faza, a sada je realizovano oko 12. aktivnosti i još 3. će se realizovati u budućnosti.

Sud je ispunio preko 90% obaveza i aktivnosti koje proizilaze iz plana rada SSK a koje su sudske aktivnosti.

Predsednik suda, kao nadležni organ za prijem i razmatranje žalbi protiv sudija, odvio je 19. disciplinskih predmeta. U 18. predmeta doneo je odluku o odbijanju žalbe, dok je u 1. predmetu, po službenoj dužnosti, pokrenuo disciplinski postupak. Sve odluke u vezi sa razmotrenim žalbama objavljuju se na sajtu suda.

Kancelarija za informisanje i komunikaciju sa medijima, u ovom sudu, odlučila je za 29. zahteva za pristup javnim dokumentima, od kojih je 26. odobreno, dok su 2. zahteva odbijena, u skladu sa Zakonom o pristupu javnim dokumentima. Takođe je pružio 133. odgovora i informacije novinarima i nevladinim organizacijama. Takođe, sud je objavio 68. saopštenja za određivanje mera bezbednosti ili objavljivanje sudskih odluka.

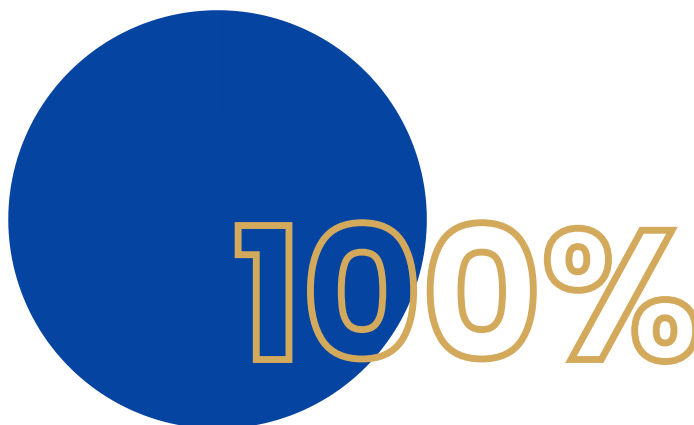
Sud je imao u radu na 40.650 predmeta, uključujući i ogranke, gde je iz prethodne godine nasledeno 24.068 predmeta, dok su primljena 16.582 nova predmeta. Statistički rezultati pokazuju da je sud ukupno rešio 16.585 predmeta.

Na sajtu suda su objavljene 4.624 sudske odluke, uključujući i ogranke suda.

Što se tiče izazova za sud, pokazuje se da nedostaje stručnog i administrativnog osoblja.

Sprovođenje radnog plana osnovnog suda prizrena

Od ukupno 22 planirane aktivnosti, 100% je ispunjeno.



Aktivite të implementuara
22

10.7 Osnovni sud u Đakovici

Osnovni sud u Đakovici, kao prvostepeni sud ima 2. ogranak i to:

- ogranak u Mališevu za opštinu Mališevo;
- ogranak u Orahovcu za opštinu Orahovac.

Sud je, uz podršku USAID-a, u okviru projekta „Procesna pravda“ razvio aktivnost „Dani otvorenih vrata suda“ tokom kojih su održani sastanci sa građanima.

Predsednik suda, kao nadležni organ za prijem i razmatranje žalbi protiv sudija, odvio je 3 disciplinska predmeta, pri čemu se odluke u vezi sa razmotrenim žalbama objavljuju na sajtu suda.

Kancelarija za informisanje i komunikaciju sa medijima, u ovom sudu, primila je 31. zahtev za pristup javnim dokumentima, od kojih je 27. odobreno, 2. zahteva delimično odbijena i 2. zahteva u potpunosti odbijena, a objavila je 27 saopštenja. Takođe, sud je Nezavisnoj komisiji za medije uputio 2. žalbe u vezi sa člancima protiv Osnovnog suda u Đakovici, koje su usvojene.

Sud je imao 25.754 predmeta u obradi, uključujući i ogranke, gde je 15.971 predmet nasleđen iz prethodne godine, dok je primljeno 9.783 novih predmeta. Iz statističkih podataka proizilazi da je sud ukupno rešio 9.540 predmeta, dok je okončano 47 predmeta pravne pomoći.

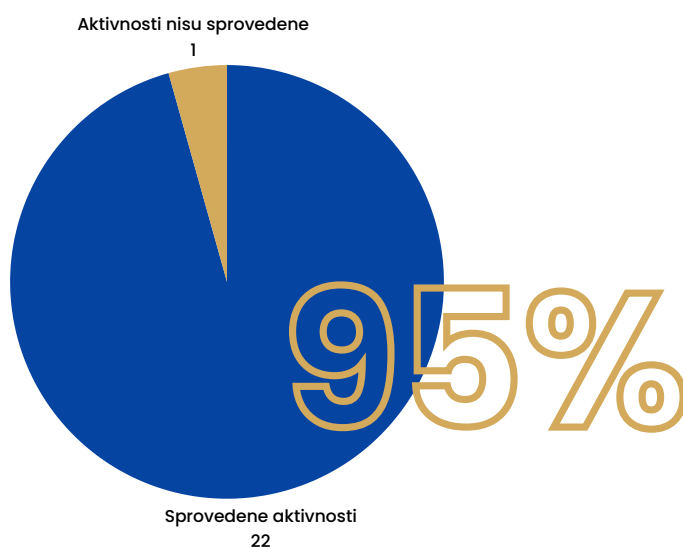
Na veb stranici suda objavljeno je 4.869 sudskih odluka, uključujući i ogranke suda, odnosno 1.504 odluke više nego u prethodnoj godini.

Sud je održao 4 sastanka kolegijuma na kojima se razgovaralo io izazovima sa kojima se suočavaju sud i njegovi ogranaci.

Izazov tokom izveštajne godine za ovaj sud je bio mali broj sudija, posebno u građanskoj diviziji, gde je od polovine godine funkcionisao sa samo 3 sudije. Izazov ostaje i formiranje sudskog veća u Deptmanu za teška krivična dela, jer i ovaj departman radi sa 3 sudije. Nedostatak administrativnog osoblja suda ostaje još jedan izazov, posebno nedostatak referenata.

Sprovođenje plana rada osnovnog suda u Đakovici

Od ukupno 22 planirane aktivnosti, 95% je ispunjeno.



10.8 Osnovni sud u Peći

Osnovni sud u Peći kao prvostepeni sud trenutno radi sa 3 ogranka i to:

- ogranak u Istoku za opštinu Istok;
- ogranak u Klini za opštinu Klinu;
- ogranak u Dečanima za opštinu Dečani.

Sud u saradnji sa partnerima Justice Activity - USAID je u toku realizacije projekata i aktivnosti na poboljšanju pristupa pravdi, i tokom 2023. godine sudski objekat je obogaćen inovacijama, uključujući tablete za gluve, signalizaciju za slepe i parking za osobe sa ograničenim sposobnostima.

Sud je ispunio preko 90% obaveza i aktivnosti koje proizilaze iz plana rada SSK-a.

Predsednik kao nadležni organ, nakon prijema i razmatranja žalbi protiv sudija, odlučio je o 13 žalbi, od kojih je 12 odbijeno i 1 zahtev je delegiran za odlučivanje u nadležnost Vrhovnog suda Kosova zbog postojanja sukob interesa. Nadležni organ je pokrenuo 2 slučaja po službenoj dužnosti i u oba slučaja istrage su obustavljene. Sve odluke u vezi sa razmotrenim žalbama objavljuju se na veb stranici suda.

Kancelarija za informisanje i komunikaciju sa medijima, u ovom sudu, odlučila je o 39 zahteva za uvid u javne dokumente, od kojih je 34 u potpunosti odobreno, 4 delimično usvojeno, dok je 1 zahtev odbijen, u skladu sa Zakonom o uvidu u javnim dokumentima.

Sud je imao 37.763 predmeta u obradi, uključujući i ogranke, gde su nasleđena 20.542 predmeta iz prethodne godine, dok je primljeno 16.521 novih predmeta. Iz statističkih podataka proizilazi da je sud ukupno rešio 13.323 predmeta.

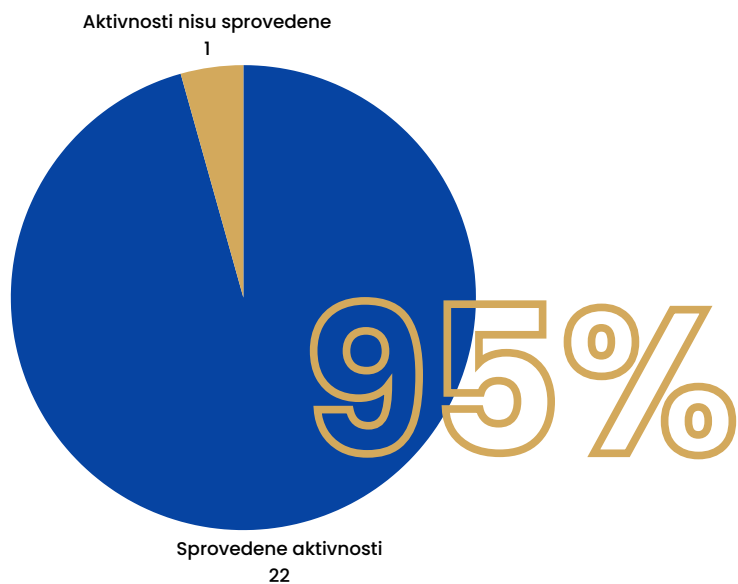
Sud je poseban uspeh pokazao u oblasti medijacije kao alternativni postupak za rešenje sporova, jer je rešio ukupno 2.497 predmeta, od čega 2.218 građanskih i 279 krivičnih predmeta.

Na veb stranici suda, uključujući i ogranke suda, objavljeno je 1.977 sudskih odluka.

Što se tiče izazova, sud se suočava sa nedostatkom osoblja, odnosno referenata, arhivista, kao i prostora za kancelarije, arhive i sudnice.

Sprovođenje plana rada od strane osnovnog suda u peći

Od ukupno 22 planirane aktivnosti, 95% je ispunjeno.



10.9 Osnovni sud u Uroševcu

Osnovni sud u Uroševcu kao prvostepeni sud trenutno radi sa 2 ogranaka i to:

- ogranak u Kačaniku, za opštinu Kačanik;
- ogranak u Štrpcu za opštinu Štrpce.

Sud je započeo realizaciju projekta audio i video snimanja, gde je u 1 sudnici ugrađena oprema za audio i video snimanje, dok je u 7 ostalih prostorija sa audio snimanjem, u saradnji sa partnerima Justice Activity - USAID, sprovode projekti i aktivnosti za unapređenje pristupa pravdi, u kojima je sud pružio saradnju tako što je osobama sa ograničenim sposobnostima omogućio pristup uslugama u ovoj instituciji.

Predsednik, kao nadležni organ za prijem i razmatranje žalbi protiv sudija, vodio je 10 disciplinskih predmeta, pri čemu je doneo odluku o odbacivanju žalbi, gde sve odluke u vezi sa razmotrenim žalbama objavljuju na veb stranici suda.

U ovom sudu je primljeno 39 zahteva za uvid u javne dokumente, za koje je doneto 12 odluka i 27 odgovora, u skladu sa Zakonom o uvidu u javnim dokumentima, takođe sud je objavio i 61 saopštenje.

U izveštajnom periodu sud je imao 38.314 predmeta u obradi, uključujući i ogranke, pri čemu je iz prethodne godine nasleđeno 24.288 predmeta, dok je primljeno 14.026 novih predmeta.

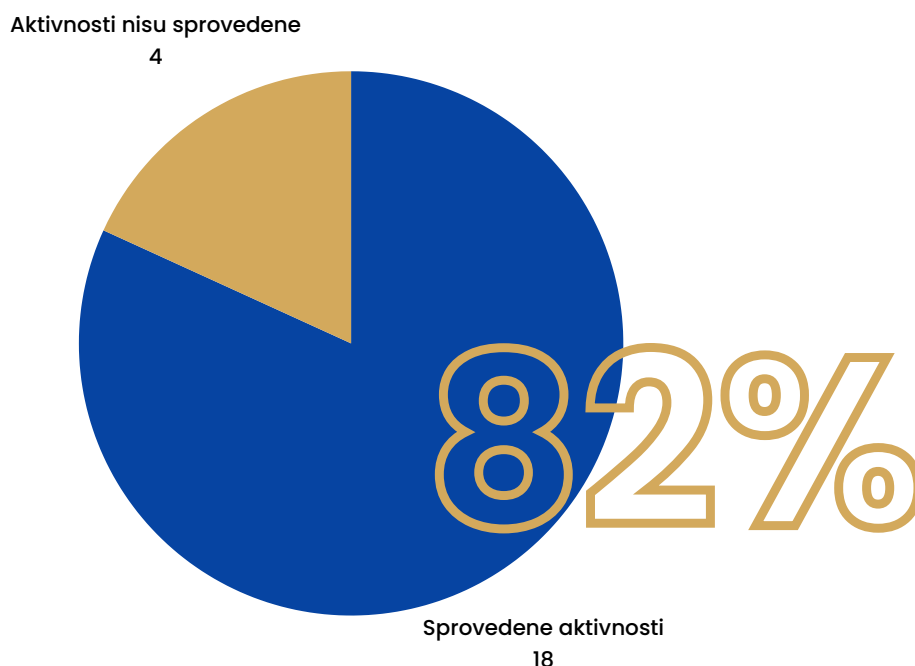
Iz statističkih podataka proizilazi da je sud ukupno rešio 12.920 predmeta.

Na veb stranici suda, uključujući i ogranke suda, objavljeno je 3.009 sudskih odluka.

Što se tiče izazova, sud se suočava sa velikim brojem primljenih predmeta u građanskoj oblasti, kao i sa malim brojem stručnog i administrativnog osoblja, uključujući sudije i službenika.

Sprovođenje plana rada od strane osnovnog suda u uroševac

Od ukupno 22 planirane aktivnosti, 82% njih je ispunjeno.



10.10 Osnovni sud u Mitrovici

Osnovni sud u Mitrovici kao prvostepeni sud ima 3 ogranka i to:

- ogranak u Leposaviću za opštinu Leposavić;
- ogranak u Vučitrnu za opštinu Vučitrn;
- ogranak u Zubinom Potoku za opštinu Zubin Potok;
- ogranak u Skenderai za opštinu Skenderai.

Sud u saradnji sa partnerima Justice Activity - USAID sprovodi projekte i aktivnosti za poboljšanje pristupa pravdi i tokom 2023. godine. Objekat Osnovnog suda u Mitrovici je obogaćen inovacijama uključujući tablete za gluve, signalizaciju za slepe i parking za osobe sa ograničenim sposobnostima.

Vršilac dužnosti predsednika Osnovnog suda u Mitrovici, kao nadležni organ, primio je ukupno 11 disciplinskih žalbi protiv sudija, pri čemu je doneto 11 odluka. Sve odluke u vezi sa razmotrenim žalbama su objavljene na veb stranici suda. Kancelarija za informisanje i komunikaciju sa medijima, u ovom sudu, odlučila je o 39 zahteva za uvid u javnim dokumentima, od kojih je 34 u potpunosti odobreno, 4 delimično odobreno, dok je 1 zahtev odbijen, u skladu sa Zakonom o uvidu u javnim dokumentima.

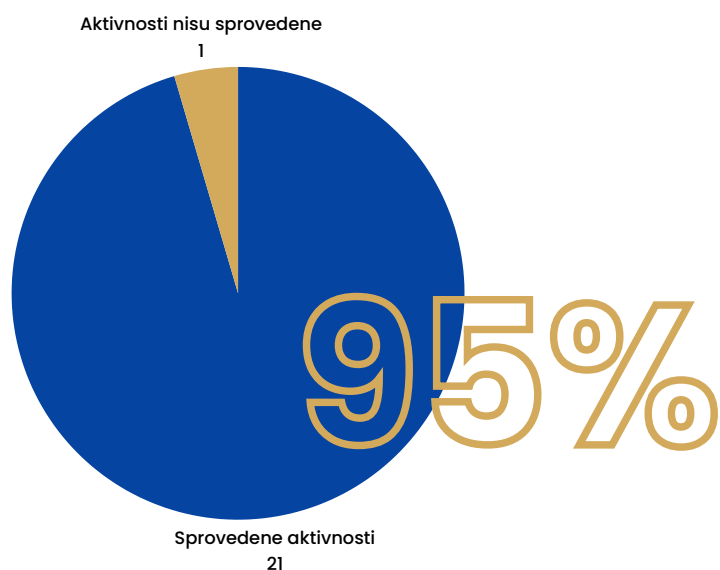
U izveštajnom periodu sud je imao 34.693 predmeta u obradi, uključujući i ogranke, pri čemu je iz prethodne godine nasleđeno 22.367 predmeta, dok je primljeno 12.326 novih predmeta.

Iz statističkih podataka proizilazi da je sud ukupno rešio 12.021 predmet. Na veb stranici suda, uključujući i ogranke suda, objavljeno je 8925 sudskih odluka.

Što se tiče izazova, sud se suočio sa nedostatkom sudija zbog ostavki i razrešenja sudija iz srpske zajednice. Isto tako, nedostatak stručnog i administrativnog osoblja predstavlja izazov za sud, zbog ostavki osoblja iz iste zajednice.

Sprovođenje plana rada od strane osnovnog suda u mitrovici

Od ukupno 22 planirane aktivnosti, 95% je ispunjeno.



11. AKTIVNOSTI SEKRETARIJATA SUDSKOG SAVETA KOSOVA

Sekretarijat Sudskog saveta Kosova je profesionalni upravni organ, koji u okviru sebe ima svoju organizacionu strukturu kojom pruža stručnu i administrativnu podršku Savetu i sudovima. Ovo telo čine javni službenici i službenici angažovani na osnovu posebnih ugovora koji čine centralnu administraciju sudskog sistema.

U okviru svoje strukture, Sekretarijat ima sledeći organizacionu šemu:

- Kancelarija generalnog direktora Sekretarijata;
- Jedinica za upravljanje ljudskim resursima;
- Kancelarija za evropske integracije;
- Kancelarija za prevode;
- Departman za informacione tehnologije;
- Departman za logistiku i infrastrukturu;
- Departman za pravne poslove;
- Departman za budžet i finansije;
- Departman za nabavke;
- Departman za centralnu krivičnu evidenciju.

11.1 Kancelarija generalnog direktora Sekretarijata

Na osnovu Zakona o Sudskom savetu Kosova, generalni direktor Sekretarijata je glavni administrativni službenik.

Generalni direktor je u okviru svojih nadležnosti, između ostalog, doneo 486 različitih odluka, dok je nakon završetka procedure regrutacije, direktor potpisao 135 akata o imenovanju u vezi sa eksternim konkursima i 156 ugovora za posebne usluge.

U okviru Kancelarije generalnog direktora postoji Overilac koji je odgovoran da obezbedi da su ispunjeni primenjivi uslovi javnog ugovora pre izvršenja ili odobravanja plaćanja po ugovoru. Osigurati da se trošenje javnog novca po javnom ugovoru vrši u skladu sa Pravilima KUF-a, kao i da obavlja sve dužnosti koje su mu/joj poverene u skladu sa Pravilima KUF-a (kontrola i upravljanje finansijama).

Glavne aktivnosti službenika za overu uključuju: prijem, registraciju i razmatranje predmeta kao i njihovo odobrenje u ISUFK. Primljeno je i odobreno ukupno 2.855 predmeta u iznosu od 4.362.799,98€ različitih ekonomskih kategorija, opštinskih troškova, subvencija i transfera, roba i usluga, kao i kapitalnih izdataka.

11.2 Jedinica za upravljanje ljudskim resursima

Jedinica za upravljanje ljudskim resursima je odgovorna za rukovođenje, upravljanje i nadzor nad sprovođenjem zakonskih postupaka u SSSK, JSI i sudovima, u skladu sa zakonima na snazi i normativnim aktima usvojenim od strane Saveta.

Zakonom o budžetu za 2023. godinu dozvoljeno je 2.321 pozicija, u kom slučaju je budžet SSK za zaposlene u odnosu na 2022. godinu povećan za 50 pozicija ili 2,2%.

U okviru SSK-a imamo 2 budžetska programa:

1. Budžetski program SSK: 2,294 pozicija i
2. udžetski program JSI: 27 pozicija.

SSK je usvojio Kadrovski plan za 2023. godinu za:

- SSK, SSSK, sudove i njihove ogranke: 2.294 pozicija, od kojih je 474 pozicija predviđeno za sudije i 1.820 mesta za ostale zaposlene, i
- Budžetski program JSI: 27 pozicija.

Za izveštajni period, sudski sistem ima ukupno 2.107 zaposlenih, što je detaljno prikazano u tabeli ispod:

Zaposleni u sudskom sistemu (SSK, SSSK, JSI, SUDOVI) prema polu i nacionalnosti								
Ukupno	Ukupno zaposlenih	prema polu		po nacionalnosti				
		Žensko	Muško	Albanaca	Srba	Bošnjaka	Turaka	Ostali
Ukupno zaposlenih	2.107	1.036	1.071	1.828	237	28	10	4
%	100.0%	49.17%	50.83%	86.76%	11.25%	1.33%	0.47%	0.19%
Od ukupno 2107 zaposlenih								
Članovi SSK-a	12	4	8	9	1	1	1	0
%	100.0%	33.3%	66.7%	75.0%	8.3%	8.3%	8.3%	0.0%
Sudija	421	145	276	379	34	6	1	1
%	100.0%	34.44%	65.56%	90.02%	8.08%	1.42%	0.24%	0.24%
Ostali zaposleni	1674	887	787	1425	202	21	8	3
%	100.0%	53.0%	47.0%	85.1%	12.1%	1.3%	0.5%	0.2%

Tokom izveštajnog perioda, izvršeno je 181 novih regrutacija, koja su detaljno prikazana u tabeli ispod:

Vrsta pozicije	Broj regrutovanih pozicija	Pol			
		Žensko	%	Muško	%
Sudija	29	12	41.38%	17	58.62%
Stručni saradnik	50	31	62.0%	19	38.0%
Rukovodilac kancelarije	3	2	66.7%	1	33.3%
Referent	25	18	72.0%	7	28.0%
Pravni službenik	52	44	84.6%	8	15.4%
Službenik za prevođenje	5	3	60.0%	2	40.0%
Službenik za informacione tehnologije	2	1	50.0%	1	50.0%
Ukupno	166	111	66.87%	55	33.13%

U ovom periodu realizovano je ukupno 47 unapređenja putem internih konkursa.

Vrsta pozicije	Broj unapređenih pozicija	Pol				Nacionalnost							
		Žensko	%	Muško	%	Albana ca	%	Srb a	%	Bošnja ka	%	Osta li	%
Direktor Departmana	3	0	0.0%	3	100.0%	3	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
Pomoćnik administratora	3	1	33.3%	2	66.7%	3	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
Rukovodilac jedinice i kancelarije u SSSK i Sudu	22	11	50.0%	11	50.0%	22	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
Sektorski nadzornik u sudu	7	1	14.3%	6	85.7%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
Stručni službenik (referent, službenik za logistiku)	12	1	8.3%	11	91.7%	12	100.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
Ukupno	47	14	29.8%	33	70.2%	40	85.1%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%

DRUGE AKTIVNOSTI KOJE SE ODOSE NA POSTUPKE REGRUTACIJE															
Podela/ogranak	član Saveta	Predsednik suda	Nadzorni sudija	Apelacioni sud	PKVS	Specijalni departman	Premeštaj	Sudije porotnici	ŽENE	MUŠKARCI	Albanac	Srbini	Bošnjaci	Turčini	Drugi
Član SSK-a, iz Skupštine	2								0	2	1	0	0	1	0
Vrhovni sud Kosova		1							0	1	1	0	0	0	0
Nadzorni sudija			2						1	1	1	1	0	0	0
Unapređenje u Apelacionom sudu				3					0	3	3	0	0	0	0
Unapređenje u Posebnoj Komori					2				1	1	2	0	0	0	0
Unapređenje u Specijalnom departmanu Osnovnog suda u Pristini						3			0	3	3	0	0	0	0
Stalni premeštaj u Osnovnom sudu u Pristini							3		0	3	3	0	0	0	0
Imenovanje sudija porotnika								85	43	42	81	3	0	0	1
UKUPNO U SUDOVIMA	2	1	2	3	2	3	3	85	45	56	95	4	0	1	1

Ukupno su okončani 106 radnih odnosa, o detaljima pogledajte tabelu:

Përfundimi i marrëdhënies së punës	TOTAL	Gjyqtar	%	Staf	%	GJINIA			
						Femra	%	Meshkuj	%
Pension	82	24	29.3%	58	70.7%	38	46.3%	44	53.7%
Dorëheqje	16	0	0.0%	16	100.0%	6	37.5%	11	68.8%
Shkarkim	3	2	66.7%	1	33.3%	2	66.7%	1	33.3%
Vdekje	5	1	20.0%	4	80.0%	2	40.0%	4	80.0%
Total	106	27	25.5%	79	74.5%	48	45.3%	60	56.6%

Pozicije pomoćnog osoblja angažovanog u sudovima preko partnera prikazani su u sledećoj tabeli:

POZICIJA	Vrsta sporazuma	Plaćanje	Ukupno	POL			
				Žensko	%	Muško	%
Prani službenici sa UNDP-om	Sporazum između SSK-UNDP	UNDP	20	14	70.0%	6	30.0%
Pravni službenik u Posebnoj komori VS	Sporazum između SSK-KAP	KAP	17	17	100.0%	0	0.0%
Trener u IKT/ISUP projektu u sudovima	Sporazum između SSK-IKT-ISUP	IKT/ ISUP	21	13	61.9%	8	38.1%
Privremeni/a pravni/a savetnik/ca u Sudu	Podrška EKOJUST-a / IRZ-a	EKOJUST / IRZ	26	21	80.8%	5	19.2%
Ukupno			84	65	77.4%	19	22.6%

Podaci o izrečenim disciplinskim merama zaposlenima u sudskoj administraciji:

- ✘ Mirovanje radnog odnosa: 6 slučajeva, od kojih su 2 slučajeva mirovanja ove godine;
- ✘ Zabrana napredovanja do 5 godina i premeštaj u drugi sud na 3 meseca: 1 slučaj;
- ✘ Suspendovanje od obavljanja dužnosti: 1 slučaj;
- ✘ Obustava 1/3 plate za 1 mesec: 6 slučajeva;
- ✘ Oslobođenje od odgovornosti: 1 slučaj;
- ✘ Povratak na dopunu: 9 slučajeva.

11.3 Kancelarija za evropske integracije

Kancelarija za evropske integracije je zadužena za pružanje stručne podrške, pružanje potrebnih informacija, izveštavanje o sudskom sistemu, izradu strategija, planova i aktivnosti u vezi sa procesom evropskih integracija.

U cilju sprovođenja SSP-a, kao i ispunjavanja obaveza preko Kancelarije za evropske integracije, SSK je obezbedio redovne izveštaje o dešavanjima u sudskom sistemu i preduzeo je odgovarajuće mere da ispuni ove obaveze i sprovede reforme u sudskom sistemu.

Kancelarija je koordinirala aktivnosti koje se odnose na:

- sprovođenje obaveza iz SSP-a;
- nadgledanje i izveštavanje o sprovođenju preporuka Evropske komisije;
- koordiniranje aktivnosti SSK-a za finansijsku podršku iz pretpripravnog instrumenta (IPA);
- izveštavanje o ispunjavanju obaveza koje je SSK preuzeo u sprovođenju Agende evropskih reformi i Nacionalnog programa za evropske integracije (PKIE); TAIEX misije za procenu peer review u šest (6) zemalja Zapadnog Balkana;
- saradivanje sa domaćim i međunarodnim institucijama u funkciji procesa evropskih integracija.



11.4 Kancelarija za prevode

Kancelarija za prevode je odgovorna za prevođenje svih materijala koje Sekretarijat i druge jedinice Saveta šalju za prevod, uključujući simultano i konsekutivno prevođenje na sastancima Saveta i njegovih komisija, održavanje registra prevodilaca i sudskih tumača koje licencira i imenuje Savet.

Aktivnosti Kancelarije:

- 5441 stranica pismenog prevoda;
- Oko 314 sati simultanog i/ili konsekutivnog prevođenja;
- 152 nova kandidata za 7 jezički parova koji su licencirani;
- 290 ponovno licenciranih kandidata za 23 jezička para;
- Nacrt Priručnika za rad prevodilaca i tumača u sudskom sistemu Kosova;
- Nacrt etičkog kodeksa za sudske prevodioce i tumače;

Kancelarija za prevođenje je organizovala obuku u saradnji sa Akademijom pravde u okviru projekta EUKOJUST i IOM za prevodioce sudova u vezi sa upotrebom pravnih pojmova i predstavila je priručnik za rad prevodioca u sudovima.

11.5 Departman za informacionu tehnologiju

Departman za informacionu tehnologiju odgovorno je za administraciju i infrastrukturu informacione tehnologije i elektronske komunikacije za Savet i sudove, u skladu sa važećim zakonima.

Aktivnosti Departmana koje su nastavljene u izveštajnoj godini u vezi sa:

- Informacioni sistem za upravljanje predmetima (ISUP);
- Povezanost ISUP-a sa Centralnim nacionalnim sistemom krivične evidencije (CNSKE);
- Projekat audio – video snimanja;
- Projekat elektronskog dosijea sudija;

Glavne aktivnosti koje su sprovedene:

- Implementacija ISUP-a u Privrednom sudu;
- Implementacija novih kriterijuma za automatsku raspodelu predmeta koji se odnose na dodelu predmeta o nasilju u porodici;

- Razvoj posebne registracije za generisanje podataka iz ISUP-a koje zahteva Agencija za statistiku Kosova;
- Početak test faze za povezivanje ISUP-a sa sistemom slučajeva nasilja u porodici u Ministarstvu pravde;
- Evaluacija i obezbeđivanje obuke za sudije i osoblje sudske administracije za korišćenje ISUP-a;
- Evaluacija i obezbeđivanje obuke zaposlenih u sudovima u vezi sa podizanjem svesti i nivoa kibernetičke bezbednosti;
- Evaluacija digitalizacije za Privredni sud kroz USAID projekta – Justice Activity;
- Izrada Nacrta IKT strategije za period 2024 - 2029, u saradnji sa KAS i uz podršku Saveta Evrope/CEPEJ;
- Razvoj finansijskog sistema;
- Razvoj sistema sudske administracije.

11.6 Departman za logistiku i infrastrukturu

Departman za logistiku i infrastrukturu je odgovorno i obezbeđuje da Savet i sudovi imaju adekvatnu i blagovremenu nabavku materijala neophodnih za efikasan rad, uključujući podršku logističke i građevinske infrastrukture, transportna vozila, fizičko obezbeđenje i administracije dokumentima arhive u Savetu.

Departman je sproveo sledeće aktivnosti:

- Počeli su radovi na projektima izgradnje objekta Osnovnog suda u Vitini i renoviranja bivšeg objekta Jugobanke za Osnovni sud u Mitrovici, kao i nastavljeni su radovi na izgradnji objekta Osnovnog suda u Prištini, ogranak u Glogovcu;
- Tehnički podaci su pripremljeni i projektni rad za Osnovni sud u Prizrenu i Peći je objavljen;
- Realizovani su zahtevi sudova za kapitalnim ulaganjima u vezi sa neophodnim popravkama u postojećim objektima;
- Sudovima je pružena podrška u korišćenju, unosu podataka i registraciji imovine u elektronski sistem E-imovina za službenike za logistiku i imovinu;
- Sa Opštinom Priština je pripremljena potrebna dokumentacija za dodelu lokacije za izgradnju Centralne arhive sudova u Palati pravde.

Investicije za kapitalne projekte koji su realizovani:

- Završen je projekat izgradnje zgrade Osnovnog suda u Prištini, ogranak u Kosovu Polju i izvršen je tehnički prijem, čija je ukupna vrednost 800.229,53€;
- Projekat izgradnje zgrade Osnovnog suda u Prištini, ogranak u Glogovcu je počeo i do sada smo izvršili isplate u iznosu od 284.886,90€;
- Projekat renoviranja zgrade Osnovnog suda u Južnoj Mitrovici (bivša Jugobanka) je počeo i do sada smo izvršili isplate u iznosu od 141.932,00€;
- Projekat za izgradnju zgrade Osnovnog suda u Gnjilanu, ogranak u Vitini je počeo i do sada smo izvršili isplate u iznosu od 210.161,81€;
- Urađen je glavni projekat objekta Osnovnog suda u Prizrenu, prema Projektu za projektovanje i izgradnju objekta Osnovnog suda u Prizrenu, čiji ugovor nije započeo zbog žalbenih postupaka u Telu za razmatranje nabavki
- Razvijene su procedure nabavke za projekat projektovanja i izgradnje objekta Osnovnog suda u Peći, čije su aktivnosti obustavljene zbog žalbenih postupaka u Telu za razmatranje nabavki;
- Izvršene su usluge prema Projektu za usluge održavanja i popravke u objektima sudova Kosova, na osnovu potreba i zahteva sudova.

Popravka i održavanje objekata SSSK-a i sudova	
Osnovni sud u Prištini	8.059,15€
Apelacioni sud	1.274,48€
Osnovni sud u Gnjilane	42.153,17€
Osnovni sud u Uroševcu	3.931,22€
Osnovni sud u Peći	1.309,37€
Osnovni sud Đakovica, ogranak u Mališevo	8.344,21€
Osnovni sud u Mitrovici - Objekat na jugu	16.340,00€
Osnovni sud u Mitrovici	20.846,84€
Osnovni sud u Gnjilane, ogranak u Kamenici	21.407,13€
Osnovni sud u Đakovici, ogranak u Orahovac	13.485,57€
Osnovni sud u Prizrenu	7.774,76 €
Ukupno	144.925,90 €

**Snabdevanje sa inventarom za SSSK-a i sudove
Ugovor SSSK-a**

Sudski savet Kosova	2380.00€
Privredni sud	10000.00€
Osnovni sud u Prištini	2420.00€
Osnovni sud u Prištini, ogranak u Kosovo Polje	39979.10€
Osnovni sud u Uroševcu	18996.00€
Osnovni sud u Peći	400.00€
Osnovni sud u Peći, ogranak u Istok	4940.00€
Osnovni sud u Mitrovici, Objekat na jugu	3465.00€
Osnovni sud u Mitrovici, ogranak u Vučitrnu	365.00€
Osnovni sud u Đakovici,	19978.50€
Osnovni sud u Prizrenu	14760.00€
Osnovni sud u Đakovici, ogranak u Orahovac	1390.00€
Ukupno	119073.60€

Snabdevanje sa inventarom za SSSK i sudove Ugovor Centralne agencije za nabavke (CAN)	
SSK i sudovi 260 stolica	17940.00 €
SSK i sudovi 290 stolica	20010.00 €
Ukupno	37950.00 €

Ostale sudske usluge i zalihe

Servisiranje i održavanje centralnog grejanja u sudovima i KJK	14.010,00 €
Servisiranje i održavanje klima uređaja u KJK i sudovima	14.957,00 €
Snabdevanje raznim službenim materijalom - CPA ugovor	43,748.77€
Snabdevanje papirom za kopiranje: CPA ugovor	82,617.15€
Nabavka štampanog materijala za sudove i SKJK	84,478.07€
Snabdevanje zastavama	984€
Isporuka lične karte za sudskog veštaka	973.44€
Nabavka sveska, hemijskog i stonog kalendara	5,700€
Isporuka koverta	980€
Nabavka guma za vozila: CPA ugovor	2,662.80€

Uništavanje sudskih predmeta u sudovima izvršeno je po ugovoru „Uništavanje usitnjavanjem i reciklažom papirne dokumentacije u sudovima“, sa detaljima kao u sledećoj tabeli:

Sud	Uništeni predmeti (količina u kg)
Region Prištine	
SSSK	3800
Osnovni sud u Prištini	9000
Osnovni sud u Prištini ogranak Glogovac	3500
Region Peći	
Osnovni sud u Peći	4000
Osnovni sud u Peći, ogranak Dečane	4000
Osnovni sud u Peći, ogranak Klina	3800
Osnovni sud u Peći, ogranak Istok	1000
Region Đakovice	
Osnovni sud u Đakovici,	7760
Osnovni sud u Đakovici, ogranak Mališevo	3020
Osnovni sud u Đakovici, ogranak Orahovac	1800
Region Mitrovica	
Osnovni sud u Mitrovici - Objekat na jugu	7220
Osnovni sud u Mitrovici ogranak Skenderaj (Srbica)	3800
Osnovni sud u Mitrovici ogranak Vučitrn	3700
Region Prizrena	
Osnovni sud u Prizrenu	18700
Osnovni sud u Prizrenu ogranak Dragaš	770
Osnovni sud u Prizrenu ogranak Suva Reka	3200
Region Gnjilana	
Osnovni sud u Gnjilane	13040
Osnovni sud u Gnjilane ogranak Novo Brdo	340
Osnovni sud u Gnjilane ogranak Kamenica	3600
Osnovni sud u Gnjilane ogranak Vitina	4330
Region Uroševca	
Osnovni sud u Uroševcu	5000
Osnovni sud u Uroševcu ogranak u Štrpce	280
Osnovni sud u Gnjilane ogranak Kačanik	3800
Ukupno	109460kg = 109.46ton

Departman je takođe pružio usluge prevoza sa preko 141 vozila, od kojih su 88 vlasništvo SSK i 53 druga vozila koja su iznajmljena. Takođe, u Palati pravde postavljen je i monitoring centar sa kamerama u vrednosti od 19.090,00 €, projekat koji zbog nedostatka budžeta nije realizovan u objektima drugih sudova.

Aktivnosti Departmana za administraciju dokumenata i arhive:

- 3.560 protokolisanih dopisa;
- 1960 dopisa dostavljenih drugim institucijama i sudovima;
- 2018 primljenih dopisa;
- 3582 arhiviranih dosijea;
- 2283 prijave za različite pozicije;
- 1387 predmeta za razne isplate za osoblje;
- 251.301,09 € isplata za prekovremeni rad i dežurstvo;
- 24 odgovora na žalbe stranaka podnete Nezavisnom nadzornom odboru za civilnu službu.

11.7 Departman za pravne poslove

Departman za pravne poslove nadležno je za pružanje stručne podrške u izradi i nadzoru nad sprovođenjem pravnih akata Saveta.

Departman je nastavio da podržava stalne i ad hoc komisije Saveta, veća, kao i zastupanje Saveta u sudskim sporovima i upravnim postupcima. Takođe, Departman je podržio:

- Odbor za uslovi otpust;
- Skupštinu predsednika i nadzornih sudija;
- Komisiju za naknadu štete za lica osuđena ili uhapšena bez razloga;
- Savetodavni komitet za sudijsku etiku;
- SSK u razvoju disciplinskog postupka za sudije, u skladu sa zakonima na snazi i aktima usvojenim od strane Saveta.

Takođe, Departman u kontinuitetu predsedava Komisijom za rešavanje sporova i žalbi u SSSK.

Izrada podzakonskih akata:

- Nacrt pravilnika za korišćenje sistema elektronskog upravljanja dosijeima za sudije;
- Nacrt pravilnika za korišćenje sistema za vođenje elektronskog dosijea Sudske administracije;
- Nacrt pravilnika o radu Odbora za uslovni otpust;

Departman je zastupao SSK u 180 sudskim sporovima gde se većina odnosila na naknadu štete za lica lišena slobode, jubilarne plate, administrativne sporove, druge naknade i druge predmete za izvršni postupak.

Izrađeni su:

- 90 odgovora na tužbe;
- Preko 40 žalbi podnete protiv prvostepenih odluka;
- Preko 20 revizija;
- 19 prigovora;
- 43 odluke i 3 obaveštenja Komisije za rešavanje sporova i žalbi SSK-a;
- Preko 300 odgovora na dopise/priloge fizičkih lica;
- 568 odluka Saveta;
- Preko 120 mišljenja/objašnjavajućih memoa.

Službenici Departmana su kao članovi učestvovali u izradi izveštaja „Revizije statističkih podataka i upoređivanje podataka o radu sudije I.G. za period vrednovanja učinka 2018–2020“, sa podacima Kancelarije za statistiku u okviru JSI. Oni su takođe predstavljali SSK u radnim grupama sa drugim institucijama zemlje.

Takođe, u ovom periodu sačinjen je izveštaj „Analiza statističkih podataka o naknadi štete za lica osuđena ili uhapšena bez razloga“, uz ovaj izveštaj je urađena analiza naknade štete za 2020, 2021. i 2022. godinu.

Departman je nastavio da podržava Komisiju za nadgledanje, ocenu i izveštavanje o Strateškom planu za unapređenje pristupa pravdi 2022–2025 i Strateškom planu za efikasno rešavanje slučajeva korupcije i organizovanog kriminala 2022–2024.

Takođe je pripremio Izveštaj o sprovođenju Akcionog plana u vezi sa Strategijom vladavine prava 2022–2026 kao i Plan rada SSK-a za 2023. godinu.



11.8 Departman za budžet i finansije

Departman za budžet i finansije je odgovoran za planiranje, upravljanje, izvršenje budžetskih rashoda i prikupljanje prihoda i sudskih depozita za potrebe Saveta, jedinica Saveta i sudova, u skladu sa važećim zakonima.

Departman je sproveo sledeće aktivnosti:

- Izvršenje budžeta SSK-a prema budžetskim izdvajanjima u Zakonu br. 08/L-193 o budžetskim izdvajanjima za budžet Republike Kosova za 2023. godinu;
- Priprema Srednjoročnog okvira rashoda (SOR) 2024 - 2026 upućenog Ministarstvu finansija, rada i transfera;
- Planiranje budžeta 2024 - 2026 prema budžetskom cirkularu 2024/01;
- Priprema budžetskih zahteva za 2024 - 2026. upućenih Skupštini, Vladi i Ministarstvu finansija, rada i transfera;
- Obavezivanje i trošenje budžeta za kategoriju roba i usluga, opštinske troškove, subvencije i transfere kao i kapitalne izdatke prema planu budžeta;
- Registracija transakcija u Registar računovodstva trezora (ISUFK) kao i vođenje računovodstvenih evidencija u formatu sintetičkog i analitičkog izveštavanja u SSSK;
- Izrada mesečnih finansijskih izveštaja budžeta i prihoda;
- Izrada mesečnih izveštaja o neizmirenim obavezama i ugovornim obavezama za Trezor u Ministarstvu finansija, rada i transfera;
- Zbog neispravnosti sistema „E-imovina“ od strane Ministarstva unutrašnjih poslova i javne uprave, SSSK je zatražio funkcionalizaciju ovog sistema, tako da su nakon potpisivanja ugovora o održavanju, preduzete određene radnje od strane MUPJA i počeo je delimično funcionisanje sistema;
- Izrada izveštaja za proces usklađenosti računovodstvenih registara u ISUFK i računovodstvenih registara SSK-a, odnosno mesečno usaglašavanje prihoda i rashoda za Trezor u Ministarstvu finansija, rada i transfera;
- Priprema godišnjih finansijskih izveštaja SSK-a za 2022. godinu;
- Izrada Akcionog plana za sprovođenje preporuka NKR za 2022. godinu.

Takođe su izrađeni:

- Upitnik za samoocenjivanje;
- Izjava menadžmenta za finansijsko upravljanje i kontrolu;
- Godišnji izveštaj o sistemu unutrašnje kontrole kao i Registar rizika upućen Centralnoj harmonizacionoj jedinici u Ministarstvu finansija, rada i transfera.

Izrada akata:

- Nacrt Administrativnog uputstva za postupke za korišćenje i upravljanje sitnim novcem za sudove i jedinice Sudskog saveta Kosova;
- Nacrt Administrativnog uputstva za prijem i upravljanje prihodima i sudskim depozitima;
- Nacrt Administrativnog uputstva za postupke za nadoknadu branilaca po javnim troškovima;
- Nacrt Priručnika (protokola) za budžet i finansije – aneks nacrta Pravilnika o organizaciji i unutrašnjoj delatnosti sudova.

11.9 Departaman za nabavke

Departman za nabavke je odgovorno za sprovođenje svih aktivnosti nabavki za potrebe Saveta i sudova, u skladu sa Planom nabavki i identifikovanim potrebama, utvrđenim važećim zakonima.

Departman je realizovao 30 javnih ugovora za radove, usluge i snabdevanje. Javni ugovori su podeljeni prema postupcima javnih nabavki:

- **1 javni ugovor sa pregovaračkim postupkom:**
 - dodatne usluge u ugovoru za projektovanje i nadzor nove zgrade suda u Glogovcu.
- **5 javnih ugovora velike vrednosti:**
 - izgradnja zgrade Osnovnog suda u Gnjanu ,ogranak u Vitini;
 - renoviranje zgrade Osnovnog suda u Mitrovici objekat Jug;
 - snabdevanje sa inventarom za sudnice i kancelarija pisarnica za sudove i SSSK;
 - kupovina 222 kompjutera i opreme IT-a za SSSK;
 - higijensko održavanje zgrada Palate pravde i sudova.

- **8 javnih ugovora srednje vrednosti:**

- Snabdevanje i montaža opreme u centru za nadzor kamera u Palati pravde;
- Spoljna revizija ISUP projekta;
- LOT 1: Snabdevanje softverskim licencama;
- LOT 2: Snabdevanje softverskim licencama i SSL sertifikate;
- servisiranje i održavanje 5 vozila SSK-a i sudova;
- servisiranje i održavanje sistema klimatizacije i ventilacije u sudskim objektima;
- davanje na upotrebu prostorije unutar zgrade SSK-a za posluživanje s pićem;
- usluge vazdušnog prevoza za SSK i sudove.

- **5 javnih ugovora sa kvotacijom:**

- objavljivanje slobodnih pozicija usredstvima za informisanje;
- kupovina 3 računara i 6 monitora za kancelariju projekta IKT/ISUP ;
- računari All-in-One za potrebe projekta audio i video snimanja;
- snabdevanje notesima, hemijske i stolnim kalendarima za SSK i sudove;
- kupovina IKT opreme za projekat Informacionog sistema za upravljanje predmetima ISUP.

- **11 ugovora minimalne vrednosti:**

- Izrada logoa u Sali za sastanke SSK-a;
- kupovina traka (kasete) sa bar kodovima;
- izrada ličnih karata za sudske veštace;
- čišćenje zgrade Osnovnog suda u Prištini –Ogranak Kosovo Polje;
- javni oglas aukcija za uništavanje sa usitnjavanjem i reciklažu papirne dokumentacije u sudovima;
- snabdevanje sa službenim materijalom;
- snabdevanje vodom za piće;
- kupovina poklona (suvenira) za SSK;
- nabavka zastava;
- izrada legitimacija za stručne kartice za potrebe Sekretarijata i sudova;
- snabdevanje sa kovertima za potrebe SSK i sudova.

Aktivnosti u razvoju:

- Izgradnja zgrade Osnovnog suda u Prizrenu, prva faza;
- Rad na glavnom projektu i stručni nadzor za izgradnju zgrade Osnovnog suda u Peći;
- Služba za održavanje i poboljšanja u Centralnom sistemu krivične evidencije Kosova (CSKEK);
- Servisiranje i održavanje vozila Mercedes Benz AMG E 43;
- Servisiranje i održavanje automatskog sistema za gašenje požara (aerosol) i aparata za gašenje požara u sudovima Kosova iu SSSK;
- Ugovor o čišćenju vozila SSK-a i sudova.

11.10 Departman centralne krivične evidencije

Departman centralne krivične evidencije je odgovoran za obavljanje dužnosti i odgovornosti u upravljanu nacionalnog registra osuđenih lica.

Ove godine je u potpunosti funkcionisan Centralni sistem krivične evidencije Republike Kosova, u kom slučaju je departman preduzelo sve potrebne aktivnosti. SSK je razvio proces podizanja redovnih ljudskih i tehničkih kapaciteta u svim osnovnim sudovima i njihovim dotičnim ograncima.

Aktivnosti Departmana:

- Nastavljen je proces registrovanja novih krivičnih predmeta u svim osnovnim sudovima u centralnoj bazi podataka CSKERK-a, ukupno je procesuirano 16759 novih krivičnih predmeta;
- Nastavljene su aktivnosti na finalizaciji procesa uspostavljanja i izgradnje centralne baze krivične evidencije, koja je operativna u svim sudovima u zemlji;
- Pripremljen nacrt dopune izmene Pravilnika o krivičnoj evidenciji u Republici Kosova;
- Završena je većina standardnih operativnih procedura koje uključuju glavne procese u okviru rada sistema;
- Nastavljen je redovni proces izdavanja uverenja o krivičnom statusu, na osnovu CSKERK-a, koji se mogu povući preko onlajn državne platforme e-Kosova i fizički u svim osnovnim sudovima sa njihovim ograncima;

- Nastavljen je redovni proces pružanja krivične evidencije usluga institucijama zemlje i stranih država u skladu sa pravilima međunarodne pravne saradnje u krivičnim stvarima;
- Nastavljen je redovan proces pravne rehabilitacije i brisanja kazni kojima je istekao rok za brisanje iz evidencije osuđenih lica – pravna rehabilitacija;
- Nastavljen je proces skeniranja svih pravosnažnih krivičnih presuda u sudovima u zemlji;
- Nastavljeno je ažuriranje i kompletiranje krivičnih podataka u sistemu i vođen je proces upravljanja krivičnim podacima;
- Nastavljena je saradnja sa dotičnim državnim institucijama u cilju ispunjavanja svog mandata.

U vezi sa trenutnim stanjem podataka u Centralnom sistemu krivične evidencije, vidi tabelu:

Ukupan br. predmeta u Sistemu krivične evidencije (SKEK)		343491
Ukupan br. Registrovanih predmeta u SKEK		16.759
Ukupan br. Osuđenih lica		11.185
Br. evidentiranih predmeta u osnovnim sudovima, uključujući i njene ogranke (registrovani predmeti u 2022. godini)	O.S. Priština	5.677
	O.S. Prizren	2.220
	O.S. Uroševac	2.251
	O.S. Peć	1.388
	O.S. Gnjilane	3.019
	O.S. Mitrovica	1,076
	O.S. Đakovica	1.128
Br. uverenja o krivičnim kaznama izdatih od SKE do 31.12.2022.		250.339
Br. uverenja o krivičnim kaznama izdatih preko Državnog Portala e-Kosova		109.392
Br. uverenja o krivičnim kaznama izdatih u sudovima		140.947
Pružanje usluga krivičnog statusa za institucije		10.119
Br. izbrisanih kazni iz evidencije osuđenih lica – pravna rehabilitacija.		154.775
Broj skeniranih presuda		201.173
Br. dokaza o izvršenju krivičnih kazni koje se terete u sistemu		6859

12. AKTIVNOSTI JEDINICE ZA SUDSKU INSPEKCIJU

Jedinica za sudsku inspekciju (JSI) je odgovorna za pružanje stručne i administrativne podrške Sudskom savetu i njegovim dotičnim komisijama u ocenjivanju rada sudova.

U okviru svoje strukture, JSI ima sledeći organizacioni aranžman:

- Kancelarija direktora jedinice;
- Kancelarija za radni učinak i inspekciju;
- Kancelarija za ocenjivanje i proveru;
- Kancelarija za disciplinu;
- Kancelarija za statistike.

12.1 Kancelarija direktora jedinice

Direktor Jedinice je odgovoran Savetu za efikasnu i efektivnu administraciju Jedinice, u skladu sa važećim zakonodavstvom. Direktor Jedinice o svom radu izveštava Savetu i predsedavajućem Saveta.

Pored ostalih akata koje je sačinio JSI, direktor Jedinice je sačinio i Priručnik za standardne operativne procedure Jedinice.

12.2 Kancelarija za statistike

Kancelarija je zadužena za pružanje stručne podrške Savetu i komisijama u vezi sa pitanjima statistike za rad u sudovima, kao i pripremu uporednih analiza statistike u vezi sa sudskim sistemom.

Aktivnosti Kancelarije:

- Priprema redovnog statističkog izveštaja o radu sudova za 2022. godinu;
- Priprema statističkih izveštaja za 2022. godinu za svakog sudiju;
- Priprema izveštaja za Kancelariju za evropske integracije SSSK za 2022. godinu;
- Priprema sudskih registara za objavljivanje za svaku oblast za 2022. godinu;
- Izjednačavanje predmeta za svakog sudiju sa ISUP, odnosno izjednačavanje fizičkog stanja u kancelariji sudije sa ISUP;
- Priprema redovnog statističkog izveštaja o radu sudova zal. tromesečje 2023. godine;
- Priprema sudskih registara za objavljivanje za svaki oblast za I. tromesečje 2023. godine;
- Priprema izveštaja za Kancelariju za evropske integracije u SSSK-u zal. tromesečje 2023. godine;

- Priprema redovnog statističkog izveštaja o radu sudova za II. tromesečje 2023. godine;
- Priprema izveštaja za Kancelariju za evropske integracije u SSSK-u za II. tromesečje 2023. godine;
- Priprema sudskih registara za objavljivanje za svaku oblast za I-vo šestomesečni period za 2023. godine;
- Priprema redovnog statističkog izveštaja o radu sudova za I-vo šestomesečni period za 2023. godine;
- Priprema redovnog statističkog izveštaja o radu sudova za devet meseci 2023. godine;
- Priprema sudskih registara za objavljivanje za svaku oblast za devet meseci 2023. godine;
- Priprema izveštaja za Kancelariju za evropske integracije SSSK za devet meseci 2023. godine;
- Izjednačavanje predmeta za sudije, fizičko stanje u kancelariji sudije sa podacima u ISUP;
- Izjednačavanje predmeta na nivou suda za sve oblasti;
- Stvaranje statističkih registara za Agenciju za statistiku Kosova;
- Podrška komisijama SSK-a i kancelarijama SSK-a, po potrebi;
- Podrška Osnovnom sudu u Prištini u vezi sa prenosom predmeta u ogranak u Kosovo Polju preko ISUP-a.



12.3 Kancelarija za ocenjivanje i proveru

Kancelarija je odgovorna za prikupljanje i nagomilavanje potrebnih podataka, koji će služiti komisiji za proveru i ocenjivanje ličnog i profesionalnog integriteta kandidata, u postupku regrutacije ili napredovanja, poštujući akte i međunarodne standarde u vezi sa zaštitom sloboda i ljudskih prava, važeći zakoni i akti koje usvaja Savet.

Kancelarija je saradivala sa sudovima i tužilaštvima, kao i drugim lokalnim institucijama, kako bi obezbedila i proveravala odgovarajuće informacije u vezi sa kandidatima.

Takođe je pružio podršku u vezi sa konkursima koje je raspisao SSK-a, i to kao sledeće:

- Napredovanje na dužnosti:
 - Interni konkurs za poziciju predsednika Vrhovnog suda Kosova;
 - Interni konkurs za 3 pozicije I-ve stepene komore Privrednog suda;
 - Interni konkurs za nadzorne sudije u Osnovnom sudu u Prištini, ogranak u Kosovo Polje, za dva kruga;
 - Interni konkurs za 4 pozicije u Apelacionom sudu;
 - Interni konkurs za 3 pozicije u Osnovnom sudu u Prištini – Specijalni departman;
 - Interni konkurs za nadzornog sudiju u Osnovnom sudu u Prištini, ogranak u Gračanici;
 - Interni konkurs za jednu poziciju u Apelacionom većukao II-go stepenoj Posebnoj komori Vrhovnog suda i 2 pozicije za I-vo stepenu Posebnu komoru Vrhovnog suda Kosova;
 - Interni konkurs za poziciju nadzornog sudije u Posebnu komoru Vrhovnog suda Kosova;
 - Interni konkurs za sudije sa srpske zajednice, u I-om i II-om stepenu Privrednog suda;
 - Interni konkurs za 7 pozicije u Apelacionom sudu, od kojih 1 pozicija je rezervisana za srpsku zajednicu;
 - Interni konkurs za sudiju u Specijalnom departmanu Apelacionog suda.

- Rekrutacija novih sudija i osoblja:
 - Konkurs za 37 pozicije, od kojih 7 su rezervisana za srpsku zajednicu;
 - Konkurs za 47 pozicije, od kojih 5 su rezervisana za srpsku zajednicu;
 - Konkurs za 8 pozicije, od kojih 8 su rezervisana za srpsku zajednicu;
 - Konkurs za 40 pozicije, za stručne saradnike;
 - Konkurs za 36 pozicije, za stručne saradnike;
 - Konkurs za administratore Privrednog suda i Osnovnog suda Prizren.


12.4 Kancelarija za učinak i inspekciju

Kancelarija je odgovorana za inspekciju i ocenjivanje rada sudova i drugih aktivnosti razvijenih u okviru sudstva, u pravcu povećanja delotvornosti i profesionalizma u sudstvu, uključujući stručnu i administrativnu podršku Komisije za ocenjivanje radnog učinka sudija i KUS-a.

Aktivnosti Kancelarije:

SUD	PREDMET/ TEMA	PLANIRANO INSPEKTOVANJE/ AD HOC
Osnovni sud u Prizrenu	Slučaj 'Kobra'	Ad hoc
Apelacioni sud i Osnovni sudovi	Ponovni pregled faktora vremena u slanju/prijemanju sudskih predmeta prema predmetnoj i mesnoj nadležnosti	Planirano
Osnovni sud Uroševac, Gnjialne i Prizren	Razlozi zastarevanja kazne zatvora, krivične i prekršajne novčane kazne	Planirano
Osnovni sud Priština	Kašnjenje pravde za rešavanje zločina nad tinejdžerima	Ad hoc
Osnovni sud Priština	Debeo dosije krivičnih dela	Ad hoc
Osnovni sud Uroševac	Ponovni pregled procesa izdavanja potvrde CSKE	Ad hoc
Osnovni sud Priština	Ponovni pregled procesa izdavanja potvrde CSKE	Ad hoc
Osnovni sud Uroševac	Navodi za odugovlačenje parničnog postupka C.br.721/2021	Ad hoc
Osnovni sud Priština	Navodi za odugovlačenje u upućivanju parničnog postupka C.br. 88/2016 prema žalbi u Apelacionom sudu	Ad hoc
Osnovni sudovi - Statistička analiza u vezi sa slučajevima korupcije i organizovanog kriminala	Efikasno rešavanje predmeta korupcije i organizovanog kriminala	Planirano
Osnovni sudovi i na zahtev predsednika Vrhovnog suda i predsedavajućeg SSK-a	Određivanje pritvora, zahtevi za zaštitu zakonitosti u Vrhovnom sudu	Ad hoc

Glavni detalji u vezi sa pitanjima/temama koje su inspektovane:

- Inspektovanje slučaja 'Kobra' u Osnovnom sudu u Prizrenu: [Link izveštaja](#) 
- Inspektovanje slučaja „Razmatranje faktora vremena u upućivanju/prijemanju sudskih predmeta prema predmetnoj i mesnoj nadležnosti“, kao rezultat ovog inspektovanja, utvrđeno je oko 405 predmeta koji čekaju na upućivanje u nadležnost.

- Inspekcija predmeta sa temom „Razlozi za zastarevanje kazni zatvora, krivične i prekršajne novčane kazne“, fokusirala se na 3 osnovna suda, odnosno Osnovni sud u Uroševcu, Gnjilanu i Prizrenu. Inspekcijski nadzor je izvršen u 115 predmeta, od kojih su:
 - 19 predmeta u kojima je izrečena kazna zatvora;
 - 36 predmeta novčane kazne;
 - 60 predmeta novčane kazne u prekršajnoj oblasti .
- Inspektovanje slučaja 'Odugovlačenje pravde za rešavanje krivičnog dela nad tinejdžerima', usled čega je utvrđeno da je proteklo vreme od momenta donošenja predmeta Osnovnom sudu u Prištini do donošenja meritorne odluke (samo za jednog optuženog) iznosi 10 godina i 4 meseca i 7 dana.
- Inspektovanje slučaja 'A.P.', na osnovu kojeg je utvrđeno da je slučaj maloletnog/okrivljenog A.P. drugi slučaj identifikovan u sudovima Republike Kosova, a koji se odnosi na recidivistu okrivljenog, a da se u odredbi odluke/presude nije pojavila krivična prošlost.

Aktivnosti Kancelarije u vezi izvršenih inspekcija:

- Izvršenje kazne zatvora, novčane kazne i novčane kazne za prekršaje.
 - Analiziranje oblika pratećih akata
 - Vrste zastarelih krivičnih dela i
 - Materijalno stanje osuđenika
- Dosije/Spisi predmeta
- Kaznena politika (merenje kazne) i dispozitiv presude
- Upis predmeta sa pravosnažnom presudom u CSKE

Na osnovu uočenih u praksi i izvršenih inspekcija, Jedinica je preporučila rukovodstvu sudova da postupi u skladu sa zakonskim nadležnostima, kako bi ih sprečila i evidentirala.

12.5 Kancelarija za disciplinu

Kancelarija je odgovorna za pružanje stručne podrške Savetu i komisijama u vezi sa pitanjima vezanim za disciplinske postupke za sudije i druge zaposlene u sudskom sistemu, u skladu sa važećim zakonima i usvojenim aktima od strane Saveta.

Za više detalja u vezi sa aktivnostima Kancelarije i disciplinskim postupcima sudova, pozivajte se na tačku 2.9 ovog izveštaja.

13. BUDŽET SUDSKOG SAVETA

Opšti budžet Sudskog saveta Kosova kao budžetske organizacije, zajedno sa svojih dvanaest programa: Sekretarijat SSK-a, Jedinica za sudsku inspekciju, Vrhovni sud, Posebna komora Vrhovnog suda, Apelacioni sud, Privredni sud i Osnovni sudovi, za 2023. godinu prema Zakonu o budžetskim izdvajanjima za budžet Republike Kosova iznosi 34.155.572,00€, za ukupno 2.321 pozicije.

Učešće budžeta SSK-a u budžetu Kosova izraženo u procentima je 1,06%.

13.1 Troškovi

U 2023. godini nije bilo ponovnog pregleda budžeta osim izmena prema zahtevima SSK i odlukama Vlade Republike Kosova, i to kao sledeće:

- Iznos od 24.425,96€ prema članu 9. Zakona br. 08/L-193 je prenet sa projekta 'Popravka i održavanje sudskih zgrada' na projekat 'Projektovanje i izgradnja Osnovnog suda u Prištini, ogranak u Kosovo Polje';
- Na zahtev SSK-a:
 - Iznos od 150.000,00€ je prenet sa kapitalnog projekta 15513 „Projektovanje i izgradnja Osnovnog suda u Prizrenu“, u kategoriju roba i usluga u budžetskom programu SSSK-a;
 - Iznos od 300.000,00 evra prenet je sa kapitalnog projekta 15513 'Projektovanje i izgradnja Osnovnog suda u Prizrenu' u kategoriji roba i usluga na budžetski program SSSKa u iznosu od 150.000,00 evra i budžetski program O.S.Prištine u iznosu od 150.000,00€
 - Za uštede i transfere u okviru kategorija, došlo je do promene budžeta, tačnije u kategoriji roba i usluga došlo je do smanjenja budžeta u budžetskom programu Vrhovnog suda u iznosu od 110.000,00€, u budžetu programu Privrednog suda došlo je do smanjenja u iznosu od 10.000,00€, kao i u programu budžeta Osnovnog suda u Mitrovici je došlo do smanjenja od 20.000,00€.

U kategoriji kapitalnih troškova došlo je do ukupnog smanjenja od 725.000,00€, i to u sledećim projektima:

- Projektovanje i izgradnja Osnovnog suda u Prizrenu: 250.000,00 €;
- Projektovanje i izgradnja zgrade Centralne arhive sudova i Vrhovnog suda: 100.000,00 €;
- Renoviranje zgrade Osnovnog suda u Južnoj Mitrovici: 200.000,00 €;
- Projektovanje i izgradnja Osnovnog suda u Peći: 75.000,00 €;
- Projektovanje i izgradnja Osnovnog suda u Gnjilanu, ogranak u Vitini: 100.000,00€.

Prema dotičnoj odluci, došlo je do povećanja budžeta u kategoriji roba i usluga u iznosu od 490.000,00€, i to u budžetskim programima:

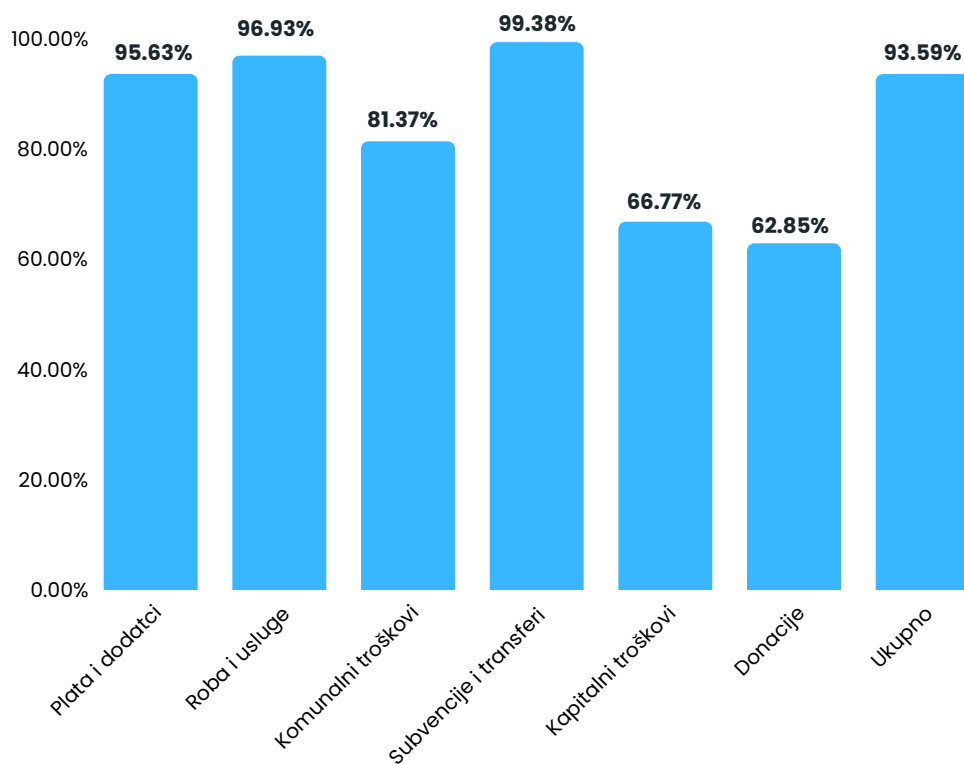
- Sudovi i Sekretarijat – Roba i usluge: 150,000.00€;
- Osnovni sud Peć – Roba i usluge: 60,000.00€;
- Osnovni sud Priština – Roba i usluge: 140,000.00€;
- Osnovni sud Prizren – Roba i usluge: 70,000.00€;
- Osnovni sud Gnjilane – Roba i usluge: 35,000.00€;
- Osnovni sud Uroševac– Roba i usluge: 35,000.00€.

Odlukom Vlade br. 69/2023, kategorija plata i dodaci smanjena je za 1.300.695,86€ i to budžetski program SSSK-a (33300) u iznosu od 1.035.371,69€ i budžetski program JSI (33800) u iznosu od 265.324,17 €.

Konačni budžet nakon ovih izmena je: 32,888,599,39€, dok učešće budžeta SSK-a u budžetu Kosova, izraženo u procentima, iznosi 1,02%.

Za više detalja o budžetu za troškove SSK-a ove godine, vidi tabelu:

Ekonomske kategorije	Budžet 2023.	Obavezujući budžet	Obavezujući budžet %	Potrošen budžet	Potrošen budžet %
Plata i dodatci	24,396,876.09	23,329,628.28	95.63	23,329,628.28	95.63
Roba i usluge	5,228,000.00	5,162,345.32	98.74	5,067,562.08	96.93
Komunalni troškovi	400,000.00	331,653.94	82.91	325,475.12	81.37
Subvencije i transferi	500,121.92	499,850.11	99.95	497,006.48	99.38
Kapitalni troškovi	1,955,000.00	1,865,224.10	95.41	1,305,320.00	66.77
Donacije	408,601.38	267,364.89	65.43	256,805.88	62.85
Ukupno	32,888,599.39	21,704,750.09	95.64	30,781,797.84	93.59



Kao što se vidi u tabeli, ovaj budžet je založen u ukupnom iznosu od 21.704.750,09€ ili 93,59%, dok je potrošeno 30.781.797,84€ ili 93,59%.

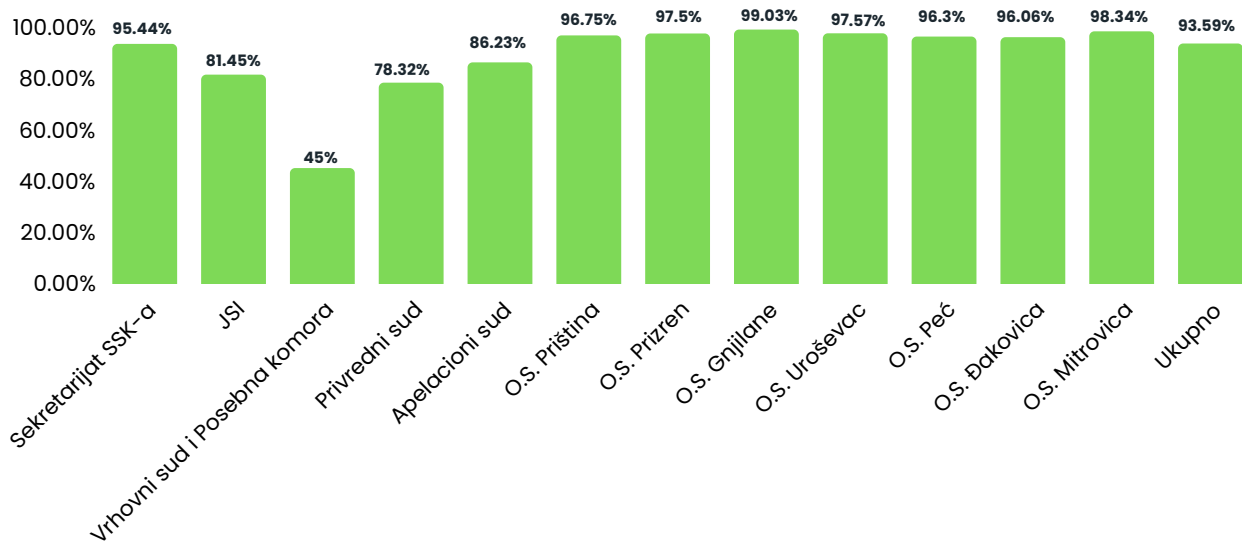
SPrema ekonomskim kategorijama, opšti budžet SSK-a je obavezivan i potrošen na sledeći način:

- Plata i dodaci: Od iznosa godišnjeg budžeta od 24,396,876.09€, obavezivani su i potrošeni 23,329,628.28€ ili 95,63% .
- Roba i usluge: Od iznosa budžeta od 5,228,000.00€, je obavezivan 5,162,345.32€ ili 98.74%,dok su potrošeni 5,067,562.08€ ili 96.63%.
- Komunalni troškovi: Od iznosa godišnjeg budžeta od 400,000.00€ je obavezivan 331,653.94€ ili 82.81%, dok su potrošeni 325,475.12€ ili procenat 81.37%.
- Subvencije i transferi: Od iznosa godišnjeg budžeta (od prihoda) od 500,121.92€ obavezivani su 499,850.11€ ili 99.950%, dok su potrošeni 497,006.48€ ili 99.38%.
- Kapitalni troškovi: Od iznosa budžeta od 1,955,000.00€ obavezivani su 1,865,224.10€ ili 95.41%, dok su potrošeni 1,305,320.00€ ili 66.77%.

Od ukupnog iznosa donacija Vlade Norveške od 408.601,38€ (za ISUP), UNDP-a i GIZ-a, obavezivani su 267.364,89€ ili 65,43%, dok je potrošeno 256.805,88€ ili 62,85%.

Za više detalja o obavezivanju i realizaciji budžeta za budžetske programe SSK-a, vidi tabelu:

Budžetski programi SSK-a	Budžet 2023.	Obavezivani budžet	Obavezivani budžet %	Potrošen budžet	Potrošen budžet %
Sekretarijat SSK-a	29,854,622.42	28,544,903.85	95.61	27,894,742.77	93.44
JSI	146,033.69	119,299.40	81.69	118,949.60	81.45
Vrhovni sud i Posebna komora	48,505.02	21,876.96	45.10	21,827.26	45.00
Privredni sud	54,000.00	42,292.24	78.32	42,292.24	78.32
Apelacioni sud	49,644.00	42,819.66	86.25	42,807.96	86.23
O.S. Priština	968,169.26	948,917.03	98.01	936,690.56	96.75
O.S. Prizren	361,200.00	354,555.85	98.16	352,174.14	97.50
O.S. Gnjilane	333,754.00	332,354.32	99.58	330,509.48	99.03
O.S. Uroševac	258,700.00	253,493.82	97.99	252,414.45	97.57
O.S. Peć	320,200.00	313,622.06	97.95	308,348.54	96.30
O.S. Đakovica	199,600.00	191,743.45	96.06	191,743.45	96.06
O.S. Mitrovica	294,171.00	290,188.00	98.65	289,297.39	98.34
Ukupno	32,888,599.39	21,704,750.09	95.64	30,781,797.84	93.59



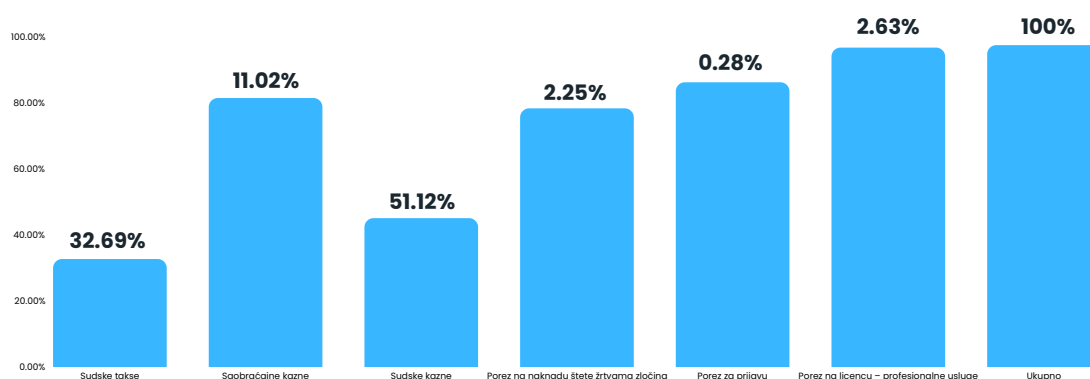
13.2 Sudski prihodi

Sudski prihodi generisani iz sudskog sistema su ukupno 10,191,248.44€.

Ostvarenje sudskih prihoda je za 100,76% veće u odnosu na početno godišnje planiranje (prognozu) za 2023. godinu od 10.114.242,00€. U odnosu na prošlu godinu, došlo je do povećanja naplate prihoda od 369.650,88€ ili 3,76%.

Za više detalja o sudskim prihodima vidite tabelu:

Vrsta prihoda	Iznos prema vrsti	Učešće u %
Sudske takse	3,331,580.23	32.69
Saobraćajne kazne	1,123,421.27	11.02
Sudske kazne	5,209,868.94	51.12
Porez na naknadu štete žrtvama zločina	22,8978	2.25
Porez za prijavu	28,950.00	0.28
Porez na licencu – profesionalne usluge	268,450.00	2.63
Ukupno	10,191,248.44	100%



14. DOSTIGNUĆA I IZAZOVI SUDSKOG SISTEMA

14.1 Ispunjenje Plana rada

U cilju jačanja pristupa javnosti sudskim uslugama, tokom ove godine, sudski sistem je preduzeo još jedan važan korak. SSK je, na osnovu svog ustavnog i zakonskog mandata, operacionalizovao Ogranak u Kosovo Polje Osnovnog suda u Prištini, pružajući sudske usluge opštinama Kosovo Polje i Oblič.

SSK je uspešno završio faze regrutacije sudija, stručnih saradnika i drugog stručnog i administrativnog osoblja, povećavajući njihov broj u cilju jačanja kapaciteta sudskog sistema.

Povećana je efikasnost u postupanju i rešavanju predmeta u radu duže od 24 meseca i predmeta prioritetne prirode po zakonu koji su u sudskim postupcima, nastavkom sprovođenja Strateškog plana za poboljšanje pristupa pravdi 2022-2025.godine, vezano za Efikasnost i određivanje prioriteta predmeta u okviru sudskog sistema.

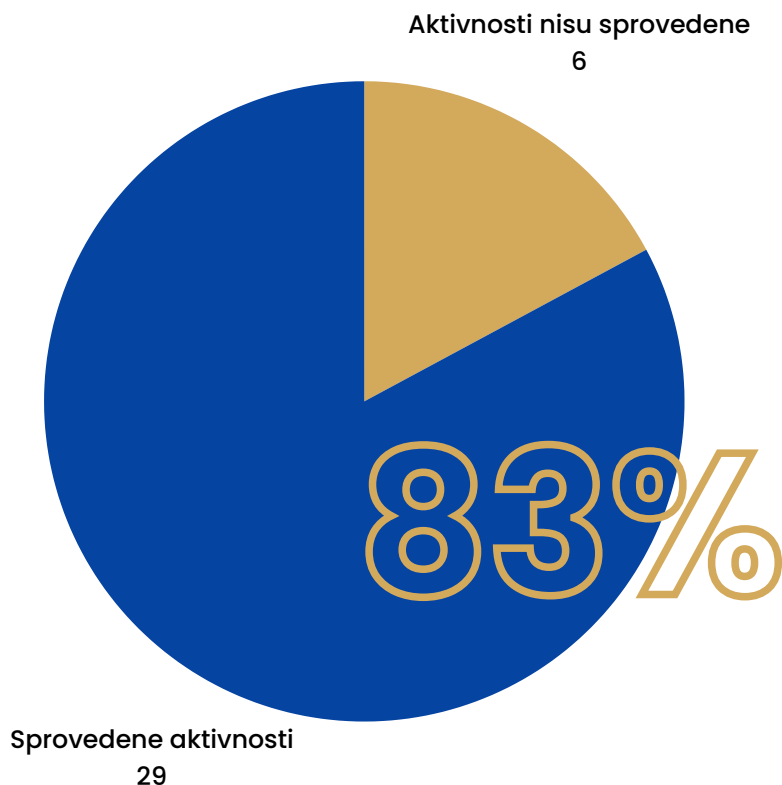
Takođe, u cilju povećanja kvaliteta prevodilačkih usluga u sudskom sistemu, nakon uspešnog završetka procesa ocenjivanja, Savet je nastavio sa licenciranjem sudskih prevodilaca i tumača za 152 nova kandidata, koji su licencirani i imenovani od strane SSK-a. Takođe, su ponovo licencirani 325 kandidata, od kojih je 135 kandidata su ponovo licencirani za sudske prevodioce, dok je 190 kandidata su ponovo licencirani za sudske prevodioce i tumače za 23 jezička para.

U cilju ispunjavanja svojih zakonskih obaveza, SSK je završio proces licenciranja i imenovanja sudskih veštaka, imenovavši preko 1000 sudskih veštaka u različitim oblastima, sa ciljem povećanja kvaliteta i efikasnosti sudova.



Sprovođenje Plana rada Sudskog saveta Kosova


Od ukupno 35 planiranih aktivnosti, SSK je ispunio 83% njih.




Sudski savet Kosova, da bi ispunio svoj ustavni i zakonski mandat tokom 2023. godine, sproveo je niz aktivnosti, kroz izradu i usvajanje ovih akata:

- ✔ *Strateški plan 2023-2025.;*
- ✔ *Jednogodišnji i petogodišnji plan zapošljavanja;*
- ✔ *Strateški plan IT-a Sudskog saveta Kosova (2024 – 2029);*
- ✔ *Plan delovanja u vezi sa izvršenjem predmeta u sudovima 2024-2025.;*
- ✔ *Plan delovanja za obuku sudija;*
- ✔ *Etički kodeks za licencirane i imenovane sudske prevodioce i tumače;*
- ✔ *Priručnik za rad prevodilaca i tumača u sudskom sistemu Kosova.*

Aktivnosti:

- Sprovođenje svih mera za primenu Nacionalnog plana za evropske integracije  100%
- Sprovođenje 12 jera od 13 u Agendi za evropsku reformu;
- Upućivanje preporuka izdatih od strane VI komiteta za stabilizaciju pridruživanja EU-Kosovo i Pod-komiteta za pravdu, slobodu i bezbednost;
- Upućivanje preporuka Misije za ocenu predmeta korupcije i organizovanog kriminala i Misije za ocenu disciplinske odgovornosti sudija i tužilaca;
- Ocenjivanje radnog učinka sudija prema žrebanju, napredovanju na dužnosti i početnom mandatom;
- Zakonskim izmenama koje je usvojila Skupština Republike Kosova, Savet je uspeo da usvoji podzakonske akte koji su rezultirali kao obaveza ovih izmena;
- Napredovanje postupaka regrutacije za izbor sudija, stručnih saradnika i drugog administrativnog osoblja;
- Nastavak sprovođenja Plana delovanja 2021-2023. godine u vezi sa Strategijom vladavine prava 2021-2026.;
- Nastavak sprovođenja Strategije za poboljšanje pristupa pravdi;
- Nastavak sprovođenja Strateškog plana za efikasno rešavanje predmeta korupcije i organizovanog kriminala 2022-2024.;
- Promovisanje i praćenje sprovođenja Uputstva za kaznenu politiku kako bi se obezbedio veći stepen jednoobraznosti u izricanju kazni od strane sudova;
- Povećanje upotrebe posredovanja kao alternativnog sredstva za rešavanje predmeta;
- Predlog razvoja E-stečajnog sistema i formiranje radne grupe za izradu specifikacije i izradu koncepta za ovaj sistem;
- Predlog za stvaranje posebne platforme za centralizaciju prevodilačkih usluga u sudskom sistemu Kosova;
- Ovlašćenje osnovnih sudova za pokretanje postupka uništavanja registara i sudskim predmetima za 2017. godinu;
- Početak sprovođenja projekta „Funkcionalizacija centara za nadzor kamera“ u objektima osnovnih sudova;
- Finalizacija funkcionalnih zahteva i zadataka za "Sistem za upravljanje budžetom, rashodima, prihodima i imovinom za SSK i sudove";
- Nastavak objavljivanja sudskih odluka, disciplinskih odluka protiv sudija i odluka Odbora za uslovni otpust, čime se utiče na poboljšanje i podizanje transparentnosti rada sudstva;

- Objavljivanje spiska sa podacima o naknadi nepravedno lišenih slobode;
- Nastavak održavanja i korišćenja sistema krivične evidencije;
- Nastavak praćenja rokova za upućivanje predmeta drugostepenom i trećestepenom sudu;
- Planiranje i održavanje obuka za sudije porotnike;
- Identifikacija potreba za obukom sudija i sprovođenje plana obuke;
- Povećana svest o sajber bezbednosti;
- Sprovođenje mišljenja Savetodavnog komiteta za sudijsku etiku;
- Plan sprovođenja preporuka Nacionalne kancelarije za reviziju;
- Formalizacija procesa stvaranja Kancelarije za informisanje i komunikaciju sa medijima u SSK-a i sudovima;
- Javni pristup putem direktnog prenosa sastanaka SSK-a i Skupštine predsednika i nadzornih sudija;
- Razvoj zajedničkih aktivnosti predsednika sudova na unapređenju odnosa između pravosuđa i medija, civilnog društva i javnosti u organizovanju dana otvorenih vrata za građane;
- Upis i popis imovine.

Osnovni sudovi su pokazali dobar učinak rešavanjem više predmeta u 2023. godini u odnosu na 2022. godinu, statistički izveštaj sudova za 2023. godinu možete pronaći na ovom linku: [Statistički izveštaj](#) 

U pogledu unapređenja digitalizacije i poboljšanja digitalnih usluga u sudovima, glavne aktivnosti koje sprovodi SSK-a uključuju:

- Formiranje radne grupe za definisanje kriterijuma za automatsku raspodelu predmeta preko ISUP-a za Privredni sud;
- Usvajanje predloga za razvoj sistema E-filing građanskih predmeta, uključujući izmene u ISUP;
- Sprovođenje projekta audio i video snimanja;
- Početak aktivnosti na sprovođenju sporazuma o projektu elektronskog dosijea sudija;
- Početak aktivnosti na sprovođenju centralizovanog sistema prevodenja u sudskom sistemu.



14.2 Izazovi

Tokom 2023. godine, Sudski savet Kosova se suočio sa sledećim izazovima:

- Preispitivanje i napredovanje standardnih obrazaca presuda i sudskih odluka;
- Ujednačavanje sudske prakse;
- Obezbeđivanje lokacija za izgradnju sudskih zgrada koje su bile u planu rada;
- Nepravilno upravljanje zgradom Palate pravde od strane dotične institucije koja se bavi upravljanjem javnim objektima;
- Nedostatak fizičkih prostora u nekim od sudova u zemlji, za kancelarije sudova i održavanje ročišta;
- stanje sudskih arhiva;
- Proširenje žalbenih postupaka u procesima nabavki i donošenja odluka u Organu za razmatranje nabavki u vezi sa uslugama i snabdevanjem za potrebe sudstva;
- Neodobravanje pozicija za regrutaciju stručnih saradnika prema zahtevima koji proizilaze iz Zakona o sudovima, (jedan sudija i jedan stručni saradnik), kao i drugog pomoćnog osoblja za funkcionisanje rada sudskog sistema uopšte ;
- Nedostatak budžeta za sudske pripravnike;
- Sprovođenje onlajn servisa za plaćanje sudskih taksi;
- Slanje onlajn poziva strankama za sudske rasprave;
- Ažuriranje IKT politika i procedura;
- Primena ISUP-a u svim postupcima izvršenja sudskih odluka;
- Nedostatak sistemskih i bezbednosnih administratora u Departmanu za informacione tehnologije;
- Nedostatak stručne obuke za IT osoblje u SSSK-a i sudovima;
- Veliki broj projekata iz oblasti IKT-a u primeni istovremeno;
- Praćenje i nadgledanje upotrebe ISUP i NCCR, kako bi se osigurala puna upotreba i kvalitet podataka;
- Obuka za sudsku administraciju;
- Poboljšanje upravljanja sa dosijeom na fizičkim način;
- Nadzor i poboljšanje službe za raspodelu spisa ;
- Neobavljanje funkcije sudija iz srpske zajednice, što je uticalo na ukupnu opterećenost predmetima, kao i na rad sudova uopšte;
- Poteškoće koje su nastale primenom Zakona o platama u javnom sektoru, posebno u usklađivanju koeficijenata;
- Nove zakonodavne izmene, sa posebnim akcentom na oblast regrutacije i discipline administrativnog osoblja, nakon stupanja na snagu Zakona o državnim službenicima;
- Nedostatak popunjenosti radnih mjesta za sudije, stručno i administrativno osoblje, kao i nesprovođenje ISUP-a u Privrednom sudu;
- Prijem većeg broja tužbi iz građanske oblasti u sudovima zemlje koje proizilazu iz Kolektivnih ugovora i internih akata institucija, u vezi sa naknadama i dodacima iz radnog odnosa;
- Opšti nedostatak sudskog i stručnog osoblja u svim sudovima u zemlji.



Ul. Luan Haradinaj
133, Priština



kgjk@rks-gov.net
www.gjqesori-rks.org